

COMUNE DI ROSSANA
PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE
SERVIZIO FINANZIARIO
N. 29 DEL 10/05/2017

OGGETTO:

**INTERVENTO TECNICO PER RIPARAZIONE TIMBRATRICE PRESENZE
DIPENDENTI E FORNITURA SCHEDE MENSILI. CIG: Z891E8DAB3**

L'anno duemiladiciassette del mese di maggio del giorno dieci nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

CONSIDERATO che si rende necessario richiedere un intervento tecnico di manutenzione della timbratrice modello TIMP – F.LLI SOLARI per la rilevazione delle presenze dei dipendenti consistente nella sostituzione del nastro di timbratura, regolazione dell'orologio e fornitura di n. 500 schede mensili;

VISTO l'art. 36 comma 2° e art. 37 comma 1° del D. Lgs n. 50/2016 comma 2° il quale prevede che per lavori, il cui importo stimato sia inferiore ad €. 40.000,00, al responsabile del procedimento è consentito, con motivazione, procedere all'affidamento diretto dei medesimi;

SENTITA in proposito la ditta COPY SYSTEM S.N.C. di Cuneo, fornitrice dell'apparecchiatura, che si è dichiarata disponibile ad intervenire celermente per un importo di € 108,00 + IVA 22%;

RITENUTO in base:

- alla esigua quantità del servizio e fornitura da richiedere;
- alla capacità tecnico economica della ditta offerente;
- al fatto che la ditta COPY SYSTEM per precedenti servizi e forniture svolti per conto dell'Amministrazione, ha sempre offerto la massima garanzia di competenza tecnica, puntualità e tempestività senza aver mai dato adito a reclami o contestazioni di sorta;

procedere all'aggiudicazione diretta e definitiva per l'affidamento dell'intervento tecnico sulla timbratrice con fornitura delle schede mensili;

VISTO il D. Lgs n. 50/2016;

VISTO lo Statuto approvato con delibera CC n° 31 del 10.06.1991 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con delibera CC n° 27 del 26.06.1996;

RICHIAMATO il Regolamento Comunale per il servizio di provveditorato approvato con delibera CC n° 30 del 29.06.1998 e modificata con CC n° 30 del 30.11.2001;

DATO atto del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio finanziario;

VISTO di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 D.L. 78/2009 e l'ordinazione della spesa stessa.

DETERMINA

- 1) di dare atto che la presente costituisce determinazione a contrarre e di approvare la stessa nei termini indicati in premessa, per l'affidamento dell'intervento tecnico relativo al sistema informatico comunale per problemi di backup e salvataggio archivi;
- 2) di aggiudicare direttamente e definitivamente alla ditta COPY SYSTEM S.N.C. – Via S. Pellico n. 11/13 - CUNEO il servizio e la fornitura di cui sopra per l'importo di € 108,00 + IVA 22% pari ad € 23,76 per complessivi € 131,76;
- 3) di impegnare la spesa complessiva di €. 131,76 al P. C. F. 1.03.02.05.000 cap. 1043/2 del bilancio 2017.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Bruno Monge

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Rossana, li 10/05/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Bruno Monge

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
Z891E8DAB3	*	2017	124	01021	140	1043	2	U.1.03.02.05.999	131,76

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Segretario Comunale
TADDEO DR. GIUSEPPE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 11/05/2017 al 26/05/2017.

Rossana, li 11/05/2017

Il Segretario Comunale
F.to: TADDEO DR. GIUSEPPE