



# *Comune di Formigliana*

Provincia di Vercelli

## *Determinazione n° 103 del 30/09/2024*

### **OGGETTO:**

**Determinazione a contrattare. Affidamento diretto, ai sensi del D. Lgs 36/2023, del contratto per acquisto di materiale di cancelleria vario ad uso degli uffici comunali  
CIG B33BB6E491**

### ***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***

**Dato atto** che si rende necessario, provvedere all'acquisto del materiale di cancelleria ad uso degli uffici comunali al fine di garantire i servizi, a seguito dell'esaurimento delle scorte;

**Rilevato** che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la sottoscritta responsabile del servizio Garda Paola nominata con decreto n. 3 del 05.10.2023, anche a svolgere tale funzione ai sensi del D.Lgs 36/2023.

#### **Dato atto che:**

l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Considerato** che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Ritenuto** quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dal D.Lgs 36/2023, ed individuato nella Ditta Mondoffice – Via Per Gattinara 17,

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Formigliana. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Castelletto Cervo (BI), l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative al servizio in oggetto, essendo unico operatore specializzato nel settore;

**Dato atto** che il sottoscritto RUP, ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla Ditta Mondoffice – Via Per Gattinara 17, Castelletto Cervo (BI), l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze e preventivamente dichiarati dal legale rappresentante della ditta stessa.

**Visto** il preventivo di spesa presentato in data 28.09.2024 prot. n. 2956 e dato atto che l'importo complessivo del contratto da stipulare con l'operatore economico Ditta Mondoffice – Via Per Gattinara 17, Castelletto Cervo (BI), ammonta ad euro 271,85 oltre all'I.V.A. nella misura vigente e che non sono dovuti oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale;

**Visto** il bilancio di previsione 2024/2026 approvato con delibera del C.C. n. 40 in data 11.12.2023;

**Visto** il Documento Unico di Programmazione approvato con delibera del C.C. n. 39 in data 11.12.2023;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

**Visto** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

**Visto** l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

**Vista** la Legge 30 dicembre 2023, n. 213, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2024);

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera n. 29 del 25.09.1996;  
Tutto ciò premesso e considerato,

## **D E T E R M I N A**

1. Di affidare – per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate – all'operatore economico Ditta Mondoffice – Via Per Gattinara 17, Castelletto Cervo (BI), P.IVA 07491520156 il contratto per il servizio indicato nei preventivi offerta in data

28.09.2024 prot. n. 2956.

2. Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di euro 331,66 per l'importo contrattuale netto di euro 271,85 ed euro 59,81 (per l'importo dell'iva) sul cap. 130/1043/1 del bilancio del corrente esercizio con esigibilità 31.12.2024;
3. Di disporre che il contratto con l'operatore Ditta Mondoffice – Via Per Gattinara 17, Castelletto Cervo (BI), P.IVA 07491520156 il contratto per il servizio indicato, venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi del D. Lgs 36/2023;
4. Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
5. Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
6. Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 20 del D.Lgs 36/2023.

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to: Garda Paola**

---

**Attestazione di copertura finanziaria ai sensi del'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000**

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B33BB6E491	2024	345	01021	130	1043	1	U.1.03.01.02.999	331,66

Si attesta di aver effettuato la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione con esito positivo, dando atto altresì che il provvedimento, dalla data odierna, è esecutivo ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: Garda Paola

In data 30/09/2024 copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- SINDACO
- RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
- ATTI UFFICIO

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li,04/10/2024

Il Segretario Comunale  
Franceschina Dr. Daniele

---