



# *Comune di Formigliana*

Provincia di Vercelli

## *Determinazione n° 98 del 30/09/2024*

### **OGGETTO:**

**Determinazione a contrattare. Affidamento diretto, ai sensi del D. Lgs 36/2023, del contratto per fornitura libri scolastici 2024/2025**

**CIG: B33BCFFF78**

### ***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***

**VISTO** il Decreto del Sindaco con cui sono è stato individuato il Responsabile del Servizio nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

**RICHIAMATA** la Legge Regionale 28 dicembre 2007 n. 28 ed in particolare:

- L'art. 8 – comma 3 il quale dispone “I Comuni, nell’ambito delle competenze definite nell’art. 31, provvedono alla fornitura dei libri di testo agli allievi delle scuole primarie”;
- L'art. 31 – comma 2 – il quale dispone “I comuni di residenza, salvo intervengano accordi diversi fra il Comune di residenza e il Comune sede della Scuola frequentata, provvedono alla fornitura gratuita dei libri di testo agli allievi della scuola primaria, ai sensi dell’art. 156, comma 1, del D. Lgs.vo n. 297/1994”;

**VISTO** il Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione dell’Università della Ricerca – Dipartimento per l’Istruzione – n. 73 del 11.04.2024, con cui sono stati determinati i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l’anno scolastico 2024/2025, sui quali dovrà essere applicato lo sconto non inferiore allo 0,25% per gli acquisti a carico degli enti locali;

**DATO ATTO CHE** la fornitura, come di consuetudine, avviene mediante il rilascio di specifiche cedole librarie, individuali per ogni alunno, del valore pari agli importi fissati dal MUIR, come sopra specificato, e che costituiscono titolo di credito nei confronti di questa Amministrazione da parte dei vari cartolibrari fornitori;

**Dato atto che** l’art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-

finanziaria e tecnico-professionale;

**Considerato** che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Ritenuto** quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D. Lgs 50/2016, ed individuato nella Cartolibreria Pensieri e Parole di Franca Carosone – Via Garibaldi 17, Buronzo l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto, essendo unico operatore specializzato nel settore;

**Dato atto** che il sottoscritto RUP, ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla Cartolibreria Pensieri e Parole di Franca Carosone – Via Garibaldi 17, Buronzo, l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze e preventivamente dichiarati dal legale rappresentante della ditta stessa.

**Visto** il preventivo e dato atto che l'importo complessivo del contratto da stipulare con l'operatore economico Cartolibreria Pensieri e Parole di Franca Carosone – Via Garibaldi 17, Buronzo, ammonta ad euro 736,67 esente IVA (assolta art. 74 – 1C DPR 633/72);

**Visto** il bilancio di previsione 2024/2026 approvato con delibera del C.C. n. 40 in data 11.12.2023;

**Visto** il Documento Unico di Programmazione approvato con delibera del C.C. n. 39 in data 11.12.2023;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

**Visto** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

**Visto** l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

**Vista** la Legge 30 dicembre 2023, n. 213, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2024);

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera n. 29 del 25.09.1996;

**Visto** il CIG: B33BCFFF78;

Tutto ciò premesso e considerato,

## **D E T E R M I N A**

1. Di affidare – per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate – all'operatore economico Cartolibreria Pensieri e Parole di Franca Carosone – Via Garibaldi 17, Buronzo, P.IVA 024006990024 il contratto per il servizio indicato nel preventivo offerta in data 26.09.2023 prot. n. 2946;
2. Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di euro 736,67 sul cap. 1590/1368/1 del bilancio del corrente esercizio con esigibilità 31.12.2024;
3. Di disporre che il contratto con l'operatore economico Cartolibreria Pensieri e Parole di Franca Carosone – Via Garibaldi 17, Buronzo P.IVA 02406990024, il contratto per la fornitura indicata nel seguente prospetto, venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, ai sensi del D. Lgs. 36/2023;
4. Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
5. Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D. Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
6. Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D. Lgs 50/2016

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to: Garda Paola**

---

**Attestazione di copertura finanziaria ai sensi del'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000**

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B33BCFFF78	2024	346	04021	1590	1368	1	U.1.04.03.99.999	736,67

Si attesta di aver effettuato la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione con esito positivo, dando atto altresì che il provvedimento, dalla data odierna, è esecutivo ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000.

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to: Garda Paola

In data 30/09/2024 copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- SINDACO
- RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
- ATTI UFFICIO

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li,04/10/2024

**Il Segretario Comunale**  
Franceschina Dr. Daniele

---