



# COMUNE DI TREISO

PROVINCIA DI CUNEO

## DETERMINAZIONE SEGRETARIO COMUNALE N.21 DEL24/06/2024

### OGGETTO:

**Incarico per assistenza in materia di trasparenza amministrativa, accessibilità contenuti siti web istituzionali e protezione dei dati. Periodo 2024-2025-2026**

L'anno duemilaventiquattro del mese di giugno del giorno ventiquattro nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Dato atto che:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 10/10/2023, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026 con i relativi allegati;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 27/12/2023, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Treiso per l'anno 2024 ed il Bilancio per il Triennio 2024/2026;
- Con provvedimento della Giunta Comunale n. 1 del 22/01/2024, è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG);
- Con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Richiamato il provvedimento Sindacale di nomina dei responsabili di servizio;

Ravvisata la necessità di un supporto qualificativo per assistenza in materia di trasparenza amministrativa. Accessibilità contenuti web istituzionali e protezione dei dati personali;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, inerente la determina a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Visto l'articolo 125 (*Lavori servizi e forniture in economia*) del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*);

Preso atto che l'art. 1 comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Bilancio 2019) stabilisce l'obbligo di utilizzo del sistema MEPA per gli acquisti di beni e servizi sopra la soglia dei 5.000,00 euro;

Considerato che il Responsabile del Servizio, valutate le esigenze e gli obiettivi dell'Ente, ritiene idoneo la prestazione di servizio relativo al controllo ed aggiornamento dati inseriti sul sito istituzionale del Comune – settore trasparenza amministrativa.

Acquisito il preventivo proposto dalla Ditta PIGAL con sede Grinzane Cavour Via Garibaldi n. 3/c p.iva 03919520043 al prezzo di €. 900,00 + Iva 22% €. 198,00 per un totale di €. 1.098,00;

Considerato che:

- con l'affidamento si intende perseguire il fine di regolare svolgimento delle mansioni d'ufficio;
- l'oggetto dell'affidamento è l'inserimento dati relativi al settore trasparenza amministrativa sul sito istituzionale del Comune al fine di aggiornare costantemente i dati inseriti, gestione anticorruzione e privacy/protezione dati, assistenza in materia di trasparenza amministrativa, accessibilità contenuti siti web istituzionali e protezione dei dati personali;

Rilevato che la spesa complessiva presunta per la detta acquisizione ammonta a menodi €. 20.000,00 e si rende pertanto possibile procedere all'acquisizione del servizio mediante affidamento diretto ad unico operatore;

Dato atto che la spesa viene riferita al capitolo 140/4/1 del Bilancio triennale;

Atteso che è stata acquisito il DURC in merito alla regolarità contributiva e si procederà al controllo della stessa in via preventiva alla liquidazione;

Visto il D.L. n°83 del 22/06/2012 art.18, convertito in Legge n°134 del 07/08/2012;

Visto:

- lo Statuto Comunale
- il Regolamento di Contabilità

– Visto il Regolamento per acquisizione di servizi e forniture in economia

Visto il T.U.EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Rilevata la propria competenza;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

#### **DETERMINA**

- 1) di provvedere alla fornitura del servizio di supporto qualificativo per assistenza in materia di trasparenza amministrativa, accessibilità contenuti web istituzionali e protezione dei dati personali per il triennio 2024-2025-2026;
- 2) di stabilire che, ai sensi del D.L. n. 95/2012, l'offerta che meglio risponde alle esigenze di risparmio ed efficienza risulta essere la proposta economica della Ditta PIGAL con sede Grinzane Cavour Via Garibaldi n. 3/c p.iva 03919520043 per €. 900,00 oltre iva di legge per un totale di €. 1.098,00 per il triennio 2024-2025-2026;
- 3) di impegnare la spesa annua pari a €. 900,00 + Iva 22% €. 198,00 per un totale annuo di €. 1.098,00 al capitolo 140/4/1 del bilancio triennale.
- 4) Di trasmettere la presente al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

**Il Responsabile del Settore**  
**F.to : NARDI Dott. Massimo**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**appone**

il visto di regolarità contabile e

**attesta**

la copertura finanziaria.

Della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa agli interventi – capitoli nella stessa indicati ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

Treiso, li 24/06/2024

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

F.to: Dott. NARDI Massimo

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal \_\_\_\_\_ .

Treiso, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

F.To:NARDI Dott. Massimo

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Treiso, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**