

# COMUNE DI ROCCAVERANO

Provincia di Asti

Via Bruno 18 – cap14050 – tel. 0144/93025 – fax 0144/93356 – P.Iva 00182620054

[www.comune.roccaverano.at.it](http://www.comune.roccaverano.at.it) - e-mail: [ragioneria@comune.roccaverano.at.it](mailto:ragioneria@comune.roccaverano.at.it)

## UFFICIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 123

DEL 27/12/2024

**OGGETTO:** ASSISTENZA E SUPPORTO PROCEDURE CONTABILI SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI RENDICONTO 2024.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**RICHIAMATA** la D.C.C. n. 22 in data 28/12/2023 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2024-206;

**RICHIAMATA** la D.G.C. n. 70 in data 28/12/2023 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione PEG 2024-206;

**PRESO ATTO** del D.Lgs. 118/2011 per la corretta gestione del quale si rende necessario essere affiancati da un servizio di assistenza per un supporto nella redazione di nuovi atti e sistemi contabili integrati che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico, alla luce di tutte le innumerevoli scadenze e adempimenti sempre più stringenti e complessi, in considerazione della assoluta scarsità di personale di questo Ente;

**RITENUTO** per le esigenze di questo Comune richiedere assistenza e supporto alla Ditta MacPal sas di Gallo Alessandro con sede in Bossolasco, specializzata nella suddetta assistenza dei settori finanziari – contabili degli Enti Locali, in perfetto utilizzo di tutti i software in dotazione a questi uffici;

**VISTA** l'offerta della Ditta MacPal srl con sede in Bossolasco, specializzata nella suddetta assistenza dei settori finanziari – contabili degli Enti Locali, che offre il servizio relativo al consuntivo 2024 di prossima redazione, l'importo di €. 1.200,00 oltre IVA di legge, per tutta una serie di prestazioni, quali ad esempio:

- Riaccertamento residui, controllo investimenti, (verifica avvenuto caricamento accertamenti e impegni con determine) registrazione minori entrate e economie + determinazione FPV ed entrate e spese reimputate per variazione somme esigibili + stampe complete riaccertamento e variazione somme esigibili e variazione di cassa;
- Verifica e quadratura partite di giro;
- Controllo calcolo ed elaborazione FCDE;
- Determinazione quote accantonate e vincolate ed elaborazione allegati A1 – A2 e A3;
- Elaborazione e stampe allegati al rendiconto;
- Piano indicatori e prospetto parametri deficitari;
- Relazione illustrativa della Giunta;
- Elaborazione e trasmissione delle stampe di Supporto per la redazione della Relazione dell'Organo di revisione al Rendiconto 2024;
- Parifica crediti e debiti con le Società partecipate dal Vostro Ente (Analisi della situazione esistente; Predisposizione, sulla base delle risultanze contabili al 31/12/2024, dei prospetti di parifica dei rapporti di debito/credito con gli organismi partecipati; Trasmissione dei documenti sopra citati all'Ente con richiesta di invio all'Organo di Revisione per la firma e successivamente alle società partecipate; Eventuale valutazione delle risposte ricevute dagli organismi partecipati contenenti richieste di modifiche a quanto già trasmesso.

**Accertata** la disponibilità effettiva, esistente nella propria dotazione di Bilancio 2024, e ravvisata la necessità di provvedere all'affidamento per il supporto ai suddetti adempimenti

#### VISTI:

- la Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), in particolare l'Art. 1 comma 130, che modifica il comma 450 Art. 1 Legge 296/2006 escludendo l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (Me.Pa.) per gli acquisti di beni e servizi inferiori ai 5.000,00 Euro;

- il “Regolamento Comunale d’esecuzione degli Affidamenti inferiori alla soglia di rilievo comunitario e di modico valore” approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 in data 21/11/2016, in particolare l’art. 3 per importi inferiori ad €. 5.000,00;
- l’art. 50, c. 1, lett. A) del D.Lgs. n. 36/2023 (Nuovo Codice Contratti), che disciplina le procedure sotto soglia ed il comma 4 per l’utilizzo del criterio del minor prezzo;
- il D.Lgs 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L.42/2009”.
- il Regolamento di contabilità Comunale;
- il D.Lgs. n.267/2000;

## D E T E R M I N A

Di impegnare l’importo di €. 1.200,00 oltre IVA di legge per supporto servizio consuntivo 2024 di prossima redazione con la Ditta MacPal srl di Bossolasco, che presenta la necessaria disponibilità sul Bilancio di previsione 2024:

MISSIONE 01 - PROGRAMMA 02 - TITOLO 1 - MACROAGGREGATO 103 - Livello 4  
U.1.03.02.13.000 – cap. Peg 140/10/8

Di provvedere successivamente alla liquidazione della relativa Fattura Elettronica mediante adozione del relativo provvedimento di liquidazione delle spese.

Di ottemperare:

- alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettate dall’art. 3 della L.136/2010;
- alle disposizioni relative alla regolarità contributiva (DURC);
- alle nuove disposizioni relative allo “**split payment**” di cui all’art. 1 commi 629 lett.b e seg. della Legge 190/2014;
- alle disposizioni sulla trasparenza dettate dall’art. 18 della Legge 134/2012, provvedendo a pubblicare i dati della presente sul sito del Comune
- all’attribuzione del C.I.G. **CIG: B4F1F4F742**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to COLLA Rosa Angela

.....

### Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario (Ufficio Ragioneria) ai sensi dell’art. 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000:

- ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA DEL PRESENTE IMPEGNO DI SPESA

Alla luce di quanto sopra il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario (Ufficio Ragioneria) ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000:

- RILASCIARE PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA’ CONTABILE IN ORDINE AL PRESENTE PROVVEDIMENTO;

ROCCAVERANO, 27/12/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to COLLA Rosa Angela

.....

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

N. Reg.

Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 27/12/2024 all’Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

ROCCAVERANO, 27/12/2024

**IL Responsabile del Servizio**

F.to: COLLA Rosa Angela

\_\_\_\_\_