



# COMUNE DI SANTO STEFANO ROERO

*Provincia di Cuneo*

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**N.progr. per servizio: 68 del 05/08/2024**

**Responsabile del Servizio: MUSSO Dott. Giorgio**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER SUPPORTO UFFICIO  
TECNICO - PROFESSIONISTA FEDERICA CERRUTTI - CIG:  
B2B39752AD.**

## PREMESSO

- Che la Giunta Comunale con delibera n° 13 del 09/03/2022 ha determinato il piano occupazionale per il periodo 2022-2024;
- Dato atto che, occorre garantire le funzionalità degli uffici in quanto sono in servizio solo due tempi determinati;
- Considerato che non é presente personale del servizio finanziario ed il Segretario Comunale presta servizio a scavalco;
- Visto il Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 31/03/2023 che affidava incarico di supporto al servizio Ufficio Tecnico alla Ditta CERUTTI Federica, con sede legale in Alba (CN) Corso Cortemilia 137 – P.IVA 03434000042 Cod. Fiscale CRTFRC90M48L219V, per l'anno 2023.
- Dato atto che con determinazione n. 36 del 19.04.2023 si affidata alla Ditta di cui sopra e si impegnava a favore della stessa la spesa per il servizio di supporto all'Ufficio Tecnico comunale, per l'anno 2023;
- Dato atto, inoltre, che lo stesso impegno di spesa è stato integrato con determinazione n. 60 del 15/09/2023;
- Considerato, inoltre, che in data 21.06.2024 è stato approvato il PIAO 2024/2026 con verbale di deliberazione della Giunta n.31;
- Vista la necessità, per l'anno 2024, di confermare l'affidamento alla Ditta CERUTTI Federica, con sede legale in Alba (CN) Corso Cortemilia 137 – P.IVA 03434000042 Cod. Fiscale CRTFRC90M48L219V e impegnare alla stessa la spesa di **Euro 4.000,00 IVA ESCLUSA** per continuare a garantire il lavoro di supporto all'ufficio tecnico comunale,
- Considerato che per il presente affidamento è stato richiesto il seguente codice CIG **B2B39752AD**.
- Acquisito il prescritto parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.lgs.vo n° 267/2000 e s.m.i, da ultimo modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. n. 174 del 10/10/2012, convertito in L. n. 213 del 07/12/2012;
- Acquisito il prescritto parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.lgs.vo n° 267/2000 e s.m.i, da ultimo modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. n. 174 del 10/10/2012, convertito in L. n. 213 del 07/12/2012, reso dal Responsabile del Servizio Finanziario, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

## DETERMINA

- 1) Di dare atto che la somma prevista di **4.000,00** per lo svolgimento dell'incarico di cui sopra troverà capienza nel bilancio dell'esercizio 2024 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 21.05.2024;
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 s.m.i. e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, a favore dell'incaricata ditta, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:
- 3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 4) di dar atto che alla liquidazione si provvederà a ricevimento fatture, in riferimento al regolamento di contabilità di cui alla d.CC.n. 36/2022.
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
- 7) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale ed all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

C / R	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Importo €
C	2024	257	08011	3110	3000	99	4.000,00

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: MUSSO Dott. Giorgio

---

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 147/bis  
D.Lgs. 18/08/2000, n. 267**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA ED AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Responsabile del servizio esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Santo Stefano Roero, li 05/08/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to: MUSSO Dott. Giorgio

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il responsabile del Servizio Finanziario appone il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa agli Interventi - Capitoli nella stessa indicati, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del TUEL del 18.08.2000.

Santo Stefano Roero, li 05/08/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to: MUSSO Dott. Giorgio

---

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

che la presente determinazione è in corso di pubblicazione nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per quindici giorni consecutivi dal 03/09/2024 al 18/09/2024 (*art. 32, c. 1, legge 18 giugno 2009, n. 69*).

Santo Stefano Roero, li 03/09/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to: MUSSO Dott. Giorgio

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Santo Stefano Roero, li 03/09/2024

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO**MUSSO Dott. Giorgio