



# Comune di Castel Vittorio

PROVINCIA DI IM

## **DETERMINAZIONE AFFARI GENERALI N. 36 DEL 26/07/2024 REG.GEN**

### **OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE PER LA PROMOZIONE DI AZIONI CAUTELARI E/O ESECUTIVE VOLTE AL RECUPERO CREDITI, AVVOCATO GABRIELE MARCO CHIPARO - IMPEGNO DI SPESA - CIG: B2325FC0C8**

L'anno duemilaventiquattro del mese di luglio del giorno ventisei nel proprio ufficio,

### **IL RESPONSABILE DEL AFFARI GENERALI**

*PREMESSO* che il Comune di Castel Vittorio risulta creditore di somme di natura tributaria;

*DATO ATTO* che tale situazione non può essere ulteriormente sostenuta ed è pertanto necessario avviare le procedure per il recupero coattivo dei crediti, mediante conferimento di apposito incarico legale, a tutela degli interessi dell'Ente;

*CONSIDERATO* che si intende provvedere direttamente alla riscossione coattiva dei crediti derivanti da entrate comunali di natura tributaria ed extra-tributaria per i quali non sia andata a buon fine l'attività di riscossione e sollecito - tramite ingiunzione fiscale, di cui al R.D. 14.04.1910, n. 639;

*PRECISATO* che il Comune di Castel Vittorio non dispone, all'interno della sua struttura organizzativa, delle professionalità richieste per sostenere le proprie ragioni per cui si rende necessario l'affidamento di un incarico legale ad un professionista;

*VISTE* le disposizioni vigenti che disciplinano le modalità di costituzione e di rappresentanza legale dell'Ente in giudizio;

*DATO ATTO* che al responsabile dei servizi finanziari e contabili è stato disposto di provvedere ad individuare un soggetto esterno, dotato di comprovata professionalità, a cui affidare l'incarico per il recupero dei crediti derivanti da entrate comunali di natura tributaria ed extratributaria;

*INTERPELLATO* a tal fine l'Avv. Gabriele Marco Chiparo del Foro di Imperia, con Studio in Imperia, Via Foce, 3 – C.F. CHPGRL90B05E290P – P.IVA: 01689770087 – professionista di comprovata esperienza e capacità;

ESAMINATA la proposta dell'Avv. Gabriele Marco Chiparo relativa a quanto in oggetto indicato e ritenuta meritevole di approvazione;

EVIDENZIATO:

- che la natura dell'affidamento dei servizi sopra indicati non rientrano nella fattispecie della "concessione" in quanto il predetto soggetto non potrà disporre di poteri propri dell'Ente comunale;
- che tutte le entrate verranno incassate direttamente dal Comune su conto corrente bancario;

RITENUTO pertanto di affidare l'incarico in argomento all'Avv. Gabriele Marco Chiparo;

ACCERTATA la conformità del presente provvedimento con gli atti di indirizzo politico-gestionale;

VISTO l'art. 3 della Legge n. 136 del 13.8.2010, che stabilisce, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari:

- che gli strumenti di pagamento debbano riportare il codice identificativo gara CIG e ove obbligatorio il CUP (rif. art. 3, co. 5) l'obbligo di comunicazione da parte degli appaltatori/contraenti ecc degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi (rif. art. 3, comma 7);
- l'obbligo del contraente/affidatario, pena la nullità della presente determinazione/affidamento di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui al citato art. 3 della Legge n. 136/2010;

DATO ATTO che in ottemperanza a tale disposizione normativa i pagamenti in conto o a saldo in dipendenza della presente determina saranno effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.8.2010 n. 136;

RILEVATO:

- che l'affidatario/appaltatore/fornitore ha l'obbligo di comunicare alla amministrazione tempestivamente i predetti conti correnti, i loro estremi identificativi nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- che il presente contratto/affidamento sarà risolto di diritto in tutti i casi di inosservanza della normativa in argomento;

RILEVATO:

- che il CIG della presente commessa verrà richiesto su apposito sito;
- che saranno assolti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

ATTESA la propria competenza;

OSSERVATO che il presente provvedimento diventa esecutivo per effetto dell'apposizione da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura della relativa spesa;

## **DETERMINA**

LA PREMessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

DI APPROVARE la proposta di incarico predisposta dall'Avv. Gabriele Marco Chiparo, relativa all'affidamento di "incarico per la promozione di azioni cautelari e/o esecutive volte al recupero dei crediti relativi al mancato pagamento totale e/o parziale di ogni credito tributario ed extratributario;

DI IMPEGNARE la somma di € 12.395,09 onnicomprensiva imputando la spesa ai Cap. 360/2024/1 – 360/2/5 codice 01.04.1 (in base alla quota di competenza) del bilancio di previsione

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Castel Vittorio. Responsabile Procedimento: Maccapani Achille (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

2024/2026 annualità 2024 ove sussiste la necessaria disponibilità;

DI TRASMETTERE copia del presente atto agli uffici competenti per i conseguenti adempimenti;

DI ATTESTARE, contestualmente al presente provvedimento, la copertura finanziaria della spesa dando atto pertanto che la determinazione diverrà esecutiva ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Achille Maccapani;

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Dott. Achille Maccapani

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: Dott. Achille Maccapani

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale  
F.to: Dott. Achille Maccapani