

Comune di San Biagio della Cima

PROVINCIA DI IMPERIA

**DETERMINAZIONE
LAVORI PUBBLICI
N. 169 DEL 17/12/2024 REG.GEN
N.123 DEL17/12/2024**

OGGETTO:

Fornitura n. 2 licenze di Microsoft Office 2021 Pro Plus Lifetime. Impegno di spesa ed affidamento all'operatore economico Computer Art

L'anno duemilaventiquattro del mese di dicembre del giorno diciassette nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL LAVORI PUBBLICI

Rilevato che risulta necessario provvedere alla fornitura n. 2 licenze di Microsoft Office 2021 Pro Plus Lifetime per i computer in dotazione agli uffici comunali;

Visto il preventivo prot. 4400 del 13.12.2024 della ditta Computer Art, via Conca Verde 12, 18012 Bordighera (IM) (IM), p.iva 01667320087, cod. fisc. TRNMRK85C04F257V dal quale si evince che il costo per la fornitura n. 2 licenze di Microsoft Office 2021 Pro Plus Lifetime per i computer in dotazione agli uffici comunali è pari a 376,88 Euro, oltre iva di legge, per complessivi **459,79 Euro**;

Atteso che per la fornitura di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento del medesimo ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

Visto il D. Lgs 36/2023 art 25 comma 2 il quale indica che "Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26.";

Vista la procedura di affidamento del servizio in oggetto gestita a mezzo della piattaforma di approvvigionamento digitale denominata Traspare;

Visto che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

Considerato che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di espletare la fornitura quanto prima;

Considerato che il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP e desunta da indagini di mercato informali;

Ritenuto possibile affidare l'appalto della fornitura sopra specificata all'operatore economico Computer Art, via Conca Verde 12, 18012 Bordighera (IM) (IM),p.iva 01667320087, cod. fisc.TRNMRK85C04F257V in quanto trattasi di operatore economico che per competenza e pregressa esperienza dimostrata e/o documentata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è **B4E252FE5F**;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

DETERMINA

che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico Computer Art, via Conca Verde 12, 18012 Bordighera (IM) (IM),p.iva 01667320087, cod. fisc.TRNMRK85C04F257V la fornitura n. 2 licenze di Microsoft Office 2021 Pro Plus Lifetime per i computer in dotazione agli uffici comunali per un importo pari a 376,88 Euro, oltre iva di legge, per complessivi **459,79 Euro**;

di prendere e dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili dall'allegata schema di lettera commerciale disciplinante il rapporto contrattuale tra la Stazione Appaltante e l'operatore economico aggiudicatario della fornitura oggetto d'appalto;

di confermare la copertura della spesa di **459,79 Euro** al cap.70/2023/4 del Bilancio di Previsione 2024-2026, gestione rr.pp., ove è allocata la necessaria disponibilità;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;

di rendere noto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che il Responsabile Unico del procedimento è Simone Rotolo;

di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:

-Al Responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno della spesa;

-Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto

Il Responsabile del Servizio
F.to:
Dott. Simone Rotolo

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di San Biagio della Cima, lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Simone Rotolo

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 18/12/2024 al 02/01/2025.

San Biagio della Cima, lì

Simone Rotolo