



# Comune di Bernezzo

PROVINCIA DI CUNEO

## DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO N. 595 DEL 01/08/2024

### OGGETTO:

**DETERMINA A CONTRARRE PER FORNITURA DI CANCELLERIA, MATERIALE IGENICO SANITARIO E CARTA PER FOTOCOPIATRICE A SERVIZIO DEGLI GLI UFFICI - AFFIDAMENTO DITTA COPY SERVICE S.N.C. - ART. 17 D. LVO 36/2023 E ART. 192 D. LVO 267/00 - IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemilaventiquattro del mese di agosto del giorno uno nel proprio ufficio,

Il sottoscritto Conte Ing. Franco,

### RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

- Vista la delibera C.C. n. 42 in data 29.12.2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;
- Visto il decreto del Sindaco n. 3 del 1.08.2023, di nomina del responsabile del servizio;
- Vista la deliberazione G.C. n. 10 del 30.01.2024 ad oggetto "P.E.G. 2024. Approvazione;
- Vista la deliberazione del C.C. n. 7 in data 29.02.2016 "Approvazione regolamento di contabilità";
- Vista la deliberazione del C.C. n. 8 in data 01.03.2023 con la quale è stato adottato il Documento Unico di Programmazione Sezione operativa 2023/2025;
- Visto l'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009 e vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 17.12.2009 che stabilisce le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazioni, forniture e appalti
- Premesso:
  - che si rende necessario procedere all'acquisto di materiale igienico sanitario, cancelleria e carta per fotocopie fondamentale per lo svolgimento delle attività comunali;
- Dato atto che:
  - l'art. 17 c. 1 del D. Lgs. 36/2023 prevede che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
  - l'art. 17 c. 2 del D. Lgs. 36/2023 dispone che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al c. 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di

carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- Valutato a seguito di un'indagine di mercato su Ditte operanti nel settore di interesse, è emersa la convenienza dimostrata dalla Ditta COPY SERVICE di Alessio P. & C. S.n.c. – Via Cambiani n. 17 – Savigliano - C.F. IVA 02189880046 in base alla tipologia ed alla qualità delle forniture;

- che il costo preventivato è di € 406,36 più IVA di Legge (€ 89,40) per un totale di € 495,75 così suddiviso:

- fornitura di materiale di cancelleria e di consumo per Uffici Comunali € 310,66 più IVA di Legge (€ 68,35) per un totale di € 379,01 al Cap. 790/10 cod. 01.11.1

- fornitura di carta per fotocopie f.to A4 pari ad € 95,70 più IVA di Legge (€ 21,06) per un totale di € 116,76 al Cap. 570/2 cod. 01.06.1

- Preso atto che:

o l'art. 50 del d.lgs. 36/2023 c. 1, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

o l'Allegato I.1 al D. Lgs. 36/2023 definisce, all'art. 3, c. 1, lett. d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, c. 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

- Rilevato che:

l'art. 1, c. 450 della L. 286/2006, come modificato dall'art. 1 c. 130 della L. 145/2018 prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30.03.2001 n.165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- Dato atto che, relativamente al presente affidamento di forniture sono stati acquisiti i codici CIG sotto riportati;

- Vista la certificazione di regolarità contributiva prot. n. 44021440 del 6.06.2024 con scadenza 04.10.2024, dalla quale si evince la posizione regolare della ditta affidataria ai fini DURC;

- Visto il Codice dei contratti pubblici approvato con D. Lgs. 36/2023;

- Visto il D.L.vo 23/06/2011 n. 118;
- Visto il D.L.vo 18/08/2000 n. 267, in particolare l'art. 192;
- Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Visto il vigente regolamento comunale per la disciplina del sistema dei controlli interni;
- Dato atto della regolarità e conformità amministrativa del presente provvedimento;
- Dato altresì atto che, ai sensi del c. 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti previsto dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio 2023/2025 e con le regole di finanza pubblica in materia di saldo in termini di competenza tra le entrate e spese finali dei sopra citati esercizi finanziari di cui all'art. 1 commi 819 e segg. della Legge 30.12.2018 n. 145;
- Acquisiti il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria e monetaria espressi dal responsabile del servizio finanziario ai sensi degli artt. 49, 147 bis e 151 del D.L.vo 18/08/2000 n. 267;

## D E T E R M I N A

- 1) Di richiamare la premessa della presente determinazione per fare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di dare avvio alla procedura di affidamento della fornitura tramite un'indagine di mercato, onde ponderare la congruità del prezzo da corrispondere per la fornitura.
- 3) Di approvare, nei termini indicati in premessa, la determinazione a contrattare, ex combinato disposto art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e dell'art. 17 c. 1 D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., per l'affidamento dei lavori/forniture/servizi indicati in oggetto con le seguenti motivazioni:

OGGETTO DEL CONTRATTO	Art. 17 c. 2 D. Lgs. 36/2023 e T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	L'oggetto del contratto d'appalto è la fornitura di materiale di cancelleria, igienico sanitario e carta per stampanti
FINE DA PERSEGUIRE	Art. 17 comma 2 D. Lgs. 36/2023 e T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/a	Il fine, che con il contratto d'appalto si intende perseguire è quello di provvedere alla fornitura agli uffici di apposito materiale e carta per stampanti indispensabile per lo svolgimento delle attività comunali;
FORMA DEL CONTRATTO	Art. 17 c. 2 D. Lgs. 36/2023 e T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	La forma prescelta per la stipula del contratto, per quanto previsto dall'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., è quella mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23.07 2014
CRITERIO DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI	D. Lgs. n. 36/2023 Art. 50, comma 1	Affidamento diretto

ECONOMICI		
-----------	--	--

- 4) Di procedere, per le motivazioni meglio espresse in premessa, all'affidamento della fornitura di materiale di consumo, igienico sanitario e carta per stampanti a favore della ditta COPY SERVICE di Alessio P. & C. S.n.c. con sede in Via Cambiani n. 17 – Savigliano, P.IVA/C.F. IVA 02189880046 per l'importo di € 406,36 più IVA di Legge (€ 89,40) per un totale di € 495,75.
- 5) Di impegnare la somma complessiva pari ad € 406,36 più IVA di Legge (€ 89,40) per un totale di € 495,73 così suddiviso:
- fornitura di materiale di cancelleria e di consumo per Uffici Comunali € 310,66 più IVA di Legge (€ 68,35) per un totale di € 379,01 al Cap. 790/10 cod. 01.11.1 - **CIG B2AB4459C2**
  - fornitura di carta per fotocopie f.to A4 pari ad € 95,70 più IVA di Legge (€ 21,06) per un totale di € 116,76 al Cap. 570/2 cod. 01.06.1 - **CIG B2AB4C20EC**
- del bilancio 2024.
- 6) Di dare atto che l'esigibilità della predetta obbligazione finanziaria avverrà entro il 31.12.2024.
- 7) Di subordinare l'affidamento del servizio di cui all'oggetto all'impegno dell'aggiudicatario ad assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.
- 8) Di dare atto, altresì, che la spesa sarà liquidata, a seguito di presentazione della relativa fattura, regolarmente approvata, dal Responsabile del servizio competente e previa verifica della regolarità contributiva della Ditta.
- 9) Di dichiarare che l'impegno assunto sarà liquidato e pagato previo accertamento della compatibilità con le disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente sia alla data attuale sia all'atto della liquidazione e pagamento tenuto conto delle altre scadenze in corso, verificate con il servizio finanziario. In caso negativo il presente atto dovrà essere restituito al sottoscritto per le valutazioni di competenza dell'Amministrazione, come specificato al comma 2 dell'art. 9 della Legge 102/2009, richiamato in premessa.
- 10) Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario.

**Il Responsabile del Servizio**

**Firmato Digitalmente**

F.to: Conte Ing. Franco

Per copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.

Bernezzo li, 01/08/2024

Il Responsabile del Servizio

Conte Ing. Franco