



Comune di Casal Cermelli

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE UFFICIO FINANZIARIO N. 10 DEL 12/02/2024

OGGETTO:

Acquisto stampati, materiale e modulistica per uffici - GBR Rossetto S.p.A. - CIG B058903C88

L'anno duemilaventiquattro del mese di febbraio del giorno dodici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL UFFICIO FINANZIARIO

Premesso che con provvedimento del Sindaco n. 5, in data 30 ottobre 2023, al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area finanziaria, con contestuale attribuzione delle funzioni dirigenziali previste dall'articolo 107, commi 2 e 3 del D. Lgs 267/2000;

Atteso che la società GBR Rossetto S.p.A. – P. IVA 00304720287 con sede in Rubano (PD) offre la fornitura di stampati, materiale vario di cancelleria, di consumo e per le pulizie degli uffici, oltre che modulistica specifica per le diverse aree dell'ente;

Considerato che tale servizio fornisce, in modo sinergico e complementare, un utile supporto all'attività amministrativa dei diversi Uffici Comunali;

Rilevato che il nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs 36/2023), con i relativi allegati, è entrato in vigore il 1° aprile 2023, sebbene le sue disposizioni, come disposto dall'articolo 229 del medesimo decreto, hanno acquistato efficacia dal 1° luglio 2023 e sebbene sia previsto un periodo transitorio fino al 31 dicembre 2023, con estensione della vigenza di alcune disposizioni del precedente Codice (D.Lgs 50/2016), del decreto Legge semplificazioni (D.L. 76/2020) e del decreto Legge semplificazioni-bis (D.L. 77/2021);

Atteso che il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, prevede, tra l'altro che:

- fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, le Stazioni Appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti (ex articolo 62, comma 1, del D.Lgs 36/2023), attualmente previsti in 140.000,00 Euro, anche in assenza di specifica qualificazione;
- nel programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali previsto al comma 3 dell'articolo 37 del D.Lgs 36/2023 vanno obbligatoriamente riportati gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b), Euro

140.000,00 e che pertanto l'importo del presente affidamento (inferiore ad Euro 140.000,00) non comporta l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi;

- è consentito l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 Euro, anche senza consultazione di più operatori economici, purché vengano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante (articolo 50, comma 1, lett. b);
- si possa derogare al principio della rotazione per gli appalti di importo inferiore a 5.000,00 Euro (articolo 49, comma 6);
- in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale (articolo 17, comma 2);
- in caso di affidamenti diretti non è applicabile l'esclusione automatica (articolo 54, comma 1, secondo periodo);

Constatato che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come modificata dal D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- per alcune limitate tipologie di beni l'obbligo per gli Enti Locali di avvalersi delle convenzioni Consip, mentre in generale per gli Enti Locali è previsto l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (articolo 26, comma 3 della Legge 488/1999 ed articolo 1, comma 449 della Legge 296/2006);
- l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del D.P.R. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (articolo 1, comma 450 della Legge 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 del D.L. 52/2012, convertito in Legge n. 94/2012);

Visto il comma 502 dell'articolo 1 della predetta Legge 208/2015 che prevede che per le acquisizioni di soli beni e servizi di importo inferiore alla micro sotto-soglia di Euro 1.000,00 non sussista l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Accertato che, con comunicato del 30 ottobre 2018, il Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ha chiarito che per gli acquisti infra 1.000,00 Euro permane comunque la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, ciò anche in piena vigenza dei nuovi obblighi in materia di utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici previsti dal comma 2 dell'articolo 40 del D.Lgs 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il comma 130 dell'articolo 1 della Legge 145/2018 (Legge di bilancio 2019) che ha innalzato la micro sotto-soglia da Euro 1.000,00 a Euro 5.000,00 al di sopra della quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per gli acquisti di beni e servizi;

Dato atto che:

- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'articolo 15 del D.Lgs 36/2023 è il medesimo responsabile dell'unità organizzativa competente, ossia il Responsabile del servizio finanziario che è responsabile anche per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'articolo 4 della L. 241/90;
- da un'attività istruttoria preventiva è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'articolo 48, comma 2 del D.Lgs 36/2023;
- non è richiesta la presentazione della cauzione provvisoria trattandosi di affidamento di importo inferiore alla soglia comunitaria, affidato ai sensi della lettera b) del comma 1 dell'articolo 50 del D.Lgs 36/2023;
- in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento delle prestazioni non si richiede la cauzione definitiva;
- non è stata necessaria la redazione del DUVRI e la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale;
- non sussistono cause di incompatibilità e conflitto d'interesse ai sensi dell'articolo 16 del D.Lgs 36/2023;
- l'importo del presente affidamento non è rilevante ed inoltre la suddivisione in lotti risulta incompatibile con le specificità del servizio di che trattasi;

Vista l'istruttoria informale del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali svolta attraverso il confronto di precedenti offerte;

Ritenuto pertanto opportuno acquistare dalla società GBR Rossetto S.p.A. stampati, materiale vario di cancelleria, di consumo e per le pulizie per gli uffici, oltre che modulistica specifica per le diverse aree dell'ente per un importo complessivo di Euro 3.700,00 oltre I.V.A. di legge, avvalendosi della procedura di cui sopra;

Dato atto che la società affidataria sarà informata dell'obbligo al rispetto delle disposizioni contenute nell'articolo 3 della Legge 136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Rilevata l'adeguatezza del contratto collettivo applicato (C.C.N.L. Commercio) in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto;

Visto l'articolo 1 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 ed in particolare:

- a) il comma 65 che pone le spese di funzionamento dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, ora Autorità Nazionale Anticorruzione, a carico del mercato di competenza, per la parte non coperta dal finanziamento a carico del bilancio dello Stato;
- b) il comma 67 il quale dispone che l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, ora Autorità Nazionale Anticorruzione, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento, determina annualmente l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione;

Vista la deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 621 del 20 dicembre 2022, secondo cui le Stazioni Appaltanti sono tenute al pagamento di una contribuzione, commisurata al

valore dell'appalto da avviare, solo per le procedure di selezione del contraente di importo superiore a 40.000,00 Euro e che pertanto per la procedura in argomento non necessita effettuare, a favore della suddetta Autorità, alcun versamento ma esclusivamente acquisire dalla Piattaforma Contratti Pubblici il Codice Identificativo Gara (C.I.G.);

Rilevato che si è provveduto ad acquisire presso la Piattaforma Contratti Pubblici il seguente C.I.G: B049CD9904;

Verificata la regolarità contributiva dell'operatore come si evince dal certificato prot. INAIL_42222752;

Precisato, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs 267/2000, che:

- il fine che il presente affidamento intende perseguire è quello di fornire un utile supporto all'attività amministrativa degli uffici comunali;
- l'oggetto del contratto è la fornitura, per l'anno 2024, per tutti gli uffici dell'Ente di stampati, materiale vario di cancelleria, di consumo e per le pulizie, oltre che modulistica specifica;
- il rapporto contrattuale sarà regolato mediante corrispondenza commerciale;
- il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'articolo 50, comma 4 del D.Lgs 36/2023;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D. Lgs 31 marzo 2023, n. 36;

Visto il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 18 dicembre 2023, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il Bilancio di Previsione 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 18 dicembre 2023, esecutiva ai sensi di legge;

Dato atto che la spesa trova copertura finanziaria agli interventi più avanti indicati;

Accertata, ai sensi dell'articolo 9 del D.L. 78/2009, previa verifica da parte del Responsabile Finanziario, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione della presente determinazione con lo stanziamento di bilancio, in termini di disponibilità di cassa con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

- a) di affidare direttamente, alla società GBR Rossetto S.p.A. con sede in via E. Fermi 7/9 – Rubano (PD) la fornitura di stampati, materiale vario di cancelleria, di consumo e per le pulizie degli uffici, oltre che modulistica specifica per le diverse aree dell'ente per un importo complessivo di Euro 3.700,00 oltre I.V.A. di legge, ciò ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023, con ciò ricorrendo pure la fattispecie di cui al comma 130 dell'articolo 1 della Legge 145/2018 che prevede che per le acquisizioni di soli beni e servizi di importo inferiore alla

micro sotto-soglia di Euro 5.000,00 non sussista l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- b) di impegnare la spesa complessiva di Euro 4.514,00 per le forniture sopra citate imputando tale spesa all'annualità 2024 del bilancio di previsione 2024/2026 (ex comma 6 dell'articolo 183 del D.lgs. 267/2000), come di seguito indicato:

NUMERO	DATA REG.	PROVVEDIMENTO	A.G.	IMPORTO	MANDATI / SUB / ECONOMIE	DISPONIBILE
IMP. 73	12/02/2024 130 / 75 / 1 01.02.1	09 - 10 - 12/02/2024 - E 451 GBR ROSSETTO SPA	1	4.514,00	0,00 CIG B058903C38; Acquisto stampati, materiale e modulistica per uffici	4.514,00

che sarà liquidata a fronte di regolare fattura;

- c) di dare atto che la società affidataria di cui al precedente punto sarà tenuta a rispettare tutti gli obblighi di cui all'articolo 3 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, l'accertamento dell'inosservanza dei quali produrrà la risoluzione del rapporto instaurato;
- d) di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo del D. Lgs 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'articolo 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere/comunicazioni, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- e) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del vistodi regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147/bis, comma 1 e 151, comma 4 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18.08.2000, n. 267.

Il Responsabile del Servizio
F.to:Torri Roberto

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Casal Cermelli, lì 15/02/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: TORRI Roberto

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

L'istruttore amministrativo
Gian Franco Cermelli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 15/02/2024 al 01/03/2024 ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D. Lgs. 267/2000 e dall'art. 32 Legge 69/2009 e ss.mm.ii.

Casal Cermelli, lì 15/02/2024

Il Responsabile del Servizio
F.to:Torri Roberto