



COMUNE DI GRANZE

PROVINCIA DI PADOVA

VIA DELLA LIBERTÀ, 247 - CAP 35040 – TEL. 0429.98.734 – FAX 0429.690.202
P.IVA 01110280284 – C.F. 82001730280

Copia

Registro Generale n. 130

DETERMINAZIONE AREA TECNICA

DEL 17/09/2024

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER SPESE TELEFONICHE SEDE MUNICIPALE E BIBLIOTECA - NET GLOBAL S.R.L. - CIG B3108F8B3E

L'anno duemilaventiquattro del mese di settembre del giorno diciassette nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

RICHIAMATA la precedente determinazione n° 164/2022 del 29/12/2022, con la quale si affidava alla ditta **NET GLOBAL s.r.l.** con sede in Via Veneto 34/38 – 35020 Due Carrare (PD) partita iva e cod. fisc. 04774750287, il servizio di connessione internet veloce con tecnologia FTTW (Fiber to the Wirelees) per la Sede Municipale, la Scuola Primaria “Benedetto Croce” e la Biblioteca comunale, nonché il servizio di telefonia con sistema VoIP per la Biblioteca comunale;

CONSIDERATO che con la Determinazione n° 182 del 30/12/2023 si è affidato alla Soc. **Wind Tre S.p.a.** con sede in Largo Metropolitana n° 5 a Rho (MI) – c.f. 02517580920 – part. iva 13378520152, il passaggio a Wind Tre come operatore telefonico e connessione internet con Fibra Ottica, della Sede Municipale, linea FAX Municipio e Biblioteca Comunale;

APPURATO che la transizione al nuovo operatore telefonico Wind-Tre, per motivi tecnici dell'operatore stesso e configurazioni interne, si è attuata definitivamente a far data dal mese di settembre 2024;

VISTO che la ditta **NET GLOBAL s.r.l.** con nota prot. n° 5301/2024 ha comunicato gli importi del costo del servizio relativo alle utenze del Municipio e della Biblioteca comunale da gennaio ad agosto 2024 compreso, oltrechè il costo annuale per la Scuola Elementare;

DATO ATTO che con medesima nota ha comunicato anche il costo di disattivazione del servizio di connessione internet e telefonia relativo alla Sede Municipale e Biblioteca, comprensivo della rimozione degli apparati di trasmissione e ricezione dati (antenne, CPE, ONT, alimentatori, trasformatori, cavi, router ecc...) per un costo complessivo di €. **1.718,24** iva compresa e così suddiviso:

- Servizio telefonia e internet Sede Municipale (8 mesi) € 470,40 oltre iva;
- Servizio telefonia e internet Biblioteca (8 mesi) € 279,20 oltre iva;
- Servizio telefonia e connettività di base (12 mesi) € 478,80 oltre iva;
- Disattivazione e rimozione apparati Municipio e Biblioteca € 180,00 oltre iva.

RICHIAMATA inoltre la Determinazione n° 25 del 15/02/2024 con la quale si impegnava a favore di Wind Tre S.p.a. la somma di € 1.307,12 iva compresa per i costi di gestione di n° 2 SIM dati e voce con il piano smart 60, nonché per ulteriori n° 4 SIM solo dati utilizzate per il controllo degli impianti semaforici e ad uso del Centro Sociale – CIG B066AD1390 – IMPEGNO N° 47/2024 su Cap. 355 Spese funzionamento uffici: telefoniche, riscaldamento, illuminazione, acqua, ecc...;

VERIFICATO che la Soc. Wind-Tre S.p.a., in riferimento alla Determinazione n° 182 del 30/12/2023 – CIG A0491D1DBF, emette fatturazioni che comprendono sia i costi per operatore telefonico e connessione internet con Fibra Ottica, della Sede Municipale, linea FAX Municipio e Biblioteca Comunale, sia i costi per le citate SIM di cui alla Det. n° 25/2024 – impegno n° 47/2024;

CONSIDERATO che attualmente l'impegno di spesa n° 47/2024 – Det. 25/2024 – CIG B066AD1390 non viene utilizzato per il pagamento delle relative fatture e, pertanto, si registra una economia sul Cap. 355 di € 1.045,90 iva compresa;

VALUTATO quindi che è possibile utilizzare le seguenti economie derivanti dagli impegni:

- n° 47/2024 economia di € 1.045,90.

PRESO ATTO della regolarità contributiva della ditta, così come desumibile dal DURC prot. INAIL_44370290 del 28/06/2024;

VISTO il D. Lgs. 18-08-2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTI il Dlgs n.36/2023 e sue successive modifiche;

VISTO il Decreto n. 1 del 01/01/2024, con il quale sono state decretate le nomine del Responsabile Area I – Segreteria, Demografici, Economico finanziario, Tributi e Personale Dott.ssa Vanessa Zorzato e del Responsabile Area II – Servizi tecnici, Polizia Locale Arch. Gianmarco Goldin;

DATO ATTO che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e che è soggetta a pubblicazione per 15 giorni consecutivi;

DETERMINA

- 1 **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 **DI UTILIZZARE** le economie di spesa sopra citate e di seguito elencate, facenti riferimento al Cap. 355 Spese funzionamento uffici: telefoniche, riscaldamento, illuminazione, acqua, ecc...:

- €. 1.045,90 economia da impegno n° 47/2024 su Cap. 355 anno 2024 – Det- 25/2024,;

3 **DI IMPEGNARE** a favore della ditta **NET GLOBAL S.R.L. P.IVA e Cod. Fisc. 04774750287** con sede legale in Via Veneto 34/38 – 35020 Due Carrare (PD), la somma complessiva di €. **1.718,24** iva al 22% compresa, per il servizio di connessione internet veloce con tecnologia FTTW (Fiber to the Wireless) per la Sede Municipale, la Scuola Primaria “Benedetto Croce” e la Biblioteca comunale, nonché il servizio di telefonia con sistema VoIP per la Biblioteca comunale, così suddivisa:

- Servizio telefonia e internet Sede Municipale (8 mesi) € 470,40 oltre iva;
- Servizio telefonia e internet Biblioteca (8 mesi) € 279,20 oltre iva;
- Servizio telefonia e connettività di base (12 mesi) € 478,80 oltre iva;
- Disattivazione e rimozione apparati Municipio e Biblioteca € 180,00 oltre iva.

4 **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di **1.718,24**, così come di seguito indicato:

Importo				
Somma impegnata	Cap.	Cod. Bilancio	Anno imputazione	Anno esigibilità
€. 1.045,90	355 – Spese funzionamento uffici: telefoniche, riscaldamento, illuminazione, acqua, ecc...	01.03.1	2024	2024 - 2025
€. 560,00	2960 – Spese manutenzione e funzionamento biblioteche e archivi	06.01.1	2024	2024 - 2025
€. 112,34	350 – Spese manutenzione e funzionamento degli uffici	01.03.1	2024	2024 - 2025

5 **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell’art. 147-bis e dell’art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

6 **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile di cui all’art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

7 **DI ACQUISIRE**, in sede di liquidazione, da parte degli organi competenti (INAIL e/o INPS e/o CASSA EDILE), apposita certificazione inerente la regolarità contributiva (DURC o altra certificazione), di cui all’articolo 16 bis comma 10 della L. n. 2/2009;

8 **DI DARE ATTO** che tale somma sarà liquidata direttamente dall’Ufficio Ragioneria, su

presentazione di apposita fattura, emessa dalla Ditta interessata, sulla quale dovrà essere apposto il visto di regolare fornitura e/o prestazione da parte del Responsabile del Servizio;

9 DI DARE ATTO che il presente impegno è individuato dal CIG n° **B3108F8B3E**

Granze, 17/09/2024

Il Responsabile dell'Area
Firmato Digitalmente
GOLDIN GIANMARCO