



## COMUNE DI SAN GIORIO DI SUSÀ

*Città metropolitana di Torino*

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO UFFICIO TECNICO

**N. 138  
del  
27/12/2024**

**OGGETTO : Cimitero comunale - intervento di demolizione e nuova costruzione loculi e cellette cimiteriali - lotto 10. CUP: B11B21006270004. Affidamento servizi tecnici di collaudo statico opere strutturali. Impegno di spesa**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 183 D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità;

VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

PREMESSO che l'Amministrazione comunale ritiene necessario intervenire sul primo lotto di loculi e cellette cimiteriali esistenti nel cimitero comunale ubicati in aderenza all'ingresso cimiteriale lato destro mediante la demolizione di quanto attualmente ormai vetusto e la realizzazione al posto di nuovi loculi nella parte centrale e cellette ossario laterali idonee ad accogliere anche le urne cinerarie.

PRESO ATTO che con determinazione del responsabile dell'area tecnica manutentiva n.129 del 28/12/2021 è stata affidata la progettazione architettonica preliminare e definitiva esecutiva, al professionista Arch. Edoardo Gianoli con studio in Via Montello n. 45 a Susa (TO) P.IVA 01579940022 per la realizzazione dell' "Intervento di demolizione e rifacimento loculi e cellette ossario" Codice CUP: B11B21006270004

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 02/10/2023 avente ad oggetto: Approvazione progetto esecutivo dell'intervento denominato: "Intervento di demolizione e rifacimento loculi e cellette ossario" Codice CUP: B11B21006270004;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 17 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici occorre predisporre apposita decisione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

CONSIDERATO che è necessario procedere all'affidamento dei servizi tecnici di collaudo statico delle opere strutturali da eseguire;

RILEVATO che ai fini dell'affidamento dei servizi si è ritenuto di dover invitare con nota prot. 0003531 del 19/12/2024 a formulare la propria offerta economica l'Ing. Massimo Sigot con studio in Via Mazzini n. 21 a Bussoleno (TO) P.IVA 10125230010 CF: SGT MSM 77C27 L013G;

CONSIDERATO pertanto ai sensi del suddetto art. 17 comma 1 del D.Lgs 36/2023 di stabilire, quanto segue:

- 1) l'oggetto del contratto è l'affidamento dei servizi tecnici di collaudo statico opere strutturali per la realizzazione dei lavori denominati "Cimitero comunale - intervento di demolizione e nuova costruzione loculi e cellette cimiteriali Codice CUP: B11B21006270004".
- 2) l'affidamento dei servizi tecnici oggetto della presente ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lettera "b" del DLgs 36 del 31/03/2023, avverrà mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- 3) il contratto verrà stipulato mediante scambio di lettere secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'articolo 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.);

VISTO il preventivo economico pervenuto in data 20/12/2024 prot. n. 0003541 da parte dell'Ing. Massimo SIGOT con studio in Via Mazzini n. 21 a Bussoleno (TO) che quantifica i servizi tecnici di collaudo statico delle opere strutturali pari ad € 500,00 oltre CNPAIA e così pari ad € 520,00;

CONSIDERATO che:

- il contratto verrà formalizzato mediante scambio di lettere tra le parti mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.);

- la copertura economica della spesa per servizi tecnici avverrà mediante utilizzo di fondi propri comunali;
- l'ing. Massimo Sigot possiede tutti i requisiti professionali e curriculari commisurati alla natura dell'incarico ed alla tipologia e categorie delle opere da collaudare;
- ha assunto il ruolo di RUP, l'Ing. Massimo Biroglio, e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto

RILEVATO che il professionista ha dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale indicati nella lettera di invito e per i quali sono state svolte le verifiche delle autodichiarazioni rese ai sensi dell'art. 17, co. 5, del D.Lgs. n. 36/2023;

VERIFICATI gli adempimenti di cui al decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185 convertito con modificazioni in Legge 28 gennaio 2009, n. 2;

VERIFICATI gli adempimenti di cui al decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185 convertito con modificazioni in Legge 28 gennaio 2009, n. 2 avendo acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) regolare (prot Inarcassa.2024.2301117.27-12-2024) emesso in data 27/12/2024

VERIFICATO che la spesa derivante dalla procedura di cui si tratta trova copertura nel cap. 3451.1 codice 12.09.2 avente denominazione "*manutenzione straordinaria cimitero - costruzione lotto decimo*" del bilancio del corrente esercizio 2024 che presenta la necessaria disponibilità;

VISTO l'art. 17, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante: "Regolamento di attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163", per la parte ancora in vigore;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., recante: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il vigente Statuto Comunale;

### **DETERMINA**

- 1) Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e, pertanto, si intendono qui integralmente riportate;
- 2) Di affidare i servizi tecnici di collaudo statico dei lavori in oggetto a favore dell'Ing. Massimo Sigot con studio in Via Mazzini n. 21 a Bussoleno (TO) P.IVA 10125230010 CF: SGT MSM 77C27 L013G che quantifica le attività da svolgere pari ad € 500,00 oltre oneri previdenziali e così per complessivi € 520,00;
- 3) Di impegnare al capitolo n. 3053.1 codice 12.09.2 avente denominazione "*manutenzione straordinaria fabbricati - immobili comunali.*" del bilancio pluriennale 2024-2026, gestione competenza, a favore dell'Ing. Massimo Sigot con studio in Via Mazzini n. 21 a Bussoleno (TO) P.IVA 10125230010 CF: SGT MSM 77C27 L013G, l'importo delle spese tecniche per collaudo statico opere strutturali pari ad € 500,00 oltre oneri previdenziali e così pari a complessivi € 520,00;

- 4) Di dare atto che:
- a) sono stati acquisiti il codice CUP: B11B21006270004 ed il codice CIG: B50446C9BF;
  - b) che il contratto verrà stipulato nella forma telematica dello scambio della lettera commerciale e che le clausole contrattuali sono quelle previste dalla lettera commerciale;
  - c) che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli operatori economici assumono tutti gli obblighi di cui all'articolo 3 della Legge n.136/2010 e s.m.i, nonché si impegnano a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio-territoriale del Governo della città Metropolitana di Torino della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
  - d) i presenti impegni e i conseguenti pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 5) Di impegnare al capitolo n. 3053.1 codice 12.09.2 avente denominazione “*manutenzione straordinaria fabbricati - immobili comunali*” del bilancio pluriennale 2024-2026, gestione competenza, a favore Autorità Nazionale Anticorruzione con sede in Via Minghetti, 10 in Roma C.F. 97584460584 l'importo pari ad € 35,00 quale contributo stazione appaltante per la gara di affidamento dei lavori per cui è stato assunto il seguente codice CIG B50509C874
- 6) Di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Area Amministrativa/contabile e Tributi per gli adempimenti di competenza.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Ing. Massimo BIROGLIO

(Sottoscrizione apposta anche ai sensi dell'art. 3, comma 1, Regolamento disciplinante i controlli interni, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 1 del 4.02.2013)

### SERVIZIO FINANZIARIO

- [] *La presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.*
- [] *Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile;*
- [x] *Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria;*
- [x] *Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/codici sopra descritti;*
- [x] *Si attesta, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica.*

San Giorio di Susa, 27/12/2024

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B50446C9BF	AREA TECNICA E TECNICO - MANUTENTIVA	2024	403	01052	6130	3053	1	U.2.05.99.99 .999	520,00
B50509C874	AREA TECNICA E TECNICO - MANUTENTIVA	2024	404	01052	6130	3053	1	U.2.05.99.99 .999	35,00

### Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Cristina BARDO

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale di San Giorio di Susa attesta che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa viene pubblicata all'albo pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 02/01/2025 al 17/01/2025

N. \_\_\_\_\_ Registro Pubblicazione

San Giorio di Susa, 02/01/2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to ALBERTO CORSINI

Copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale DR. ALBERTO CORSINI