

REGIONE PIEMONTE



PROVINCIA DI VERCELLI

COMUNE DI VOCCA

E.Mail: vocca@ruparpiemonte.it – Pec: comune.vocca.vc@legalmail.it – Tel. 0163.294451

DETERMINAZIONE N. 99 DEL 05/07/2024

OGGETTO:

**Acquisto fogli per registri di Stato Civile anno 2025 - a favore della ditta Maggioli SpA-
Cig: B25C9C3C0F**

L'anno duemilaventiquattro del mese di luglio del giorno cinque nel proprio ufficio,

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il Decreto Sindacale n. 04 in data 02.03.2023 di nomina a Responsabile del Servizio della Dott.ssa Durio Carmen;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato Atto che il/la sottoscritto/a non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 ed infine dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di comportamento dell'Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

Visti:

- il vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- il Bilancio di previsione 2024-2026, approvato con Deliberazione n. 26 del 18.12.2023;
- la legge 241/1990 e nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità;
- il Regolamento di contabilità di questo Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 in data 30.07.2015;
- il D.Lgs n. 36 del 2023;
- il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali" ed in particolare:

- l'art.107, comma 3, lett.c) che assegna ai responsabili dei servizi la competenza in materia di atti di gestione amministrativa, nella specie per la stipulazione dei contratti;
- l'art.183 concernenti l'assunzione degli impegni di spesa;
- l'art.147 bis inerenti all'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

Dato atto che con la Delibera n. 582 del 13 dicembre 2023 il Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) disciplina l'avvio del processo digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;

Considerato che a partire dal 1° gennaio 2024 la disciplina in tema di digitalizzazione prevista dal nuovo Codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo n. 36/2023 e riferita a tutte le procedure di affidamento ha acquisito piena efficacia, in particolare l'applicazione di tali disposti richiede alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti la necessità di mutare le attuali modalità di svolgimento delle procedure di gara verso l'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate e interoperabili;

Dato atto che gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro sono assoggettati agli obblighi di digitalizzazione, e sino al 30.09.2024 per detti acquisti è possibile utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione da PCP, come indicato con il Comunicato del Presidente del 10/1/2024;

Considerato che le procedure di affidamento e le relative norme di attribuzione sono le seguenti: affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 tramite ordinativo ex art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006 ai sensi del quale sotto alla "mini-soglia" di € 5.000,00 beni e servizi possono essere acquistati anche senza avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Premesso che il Comune di VOCCA deve provvedere all'acquisto dei Registri Stato Civile per l'anno 2025;

Considerato che sono stati richiesti i seguenti preventivi:

- Ditta Maggioli S.p.A – Via del Carpino, 8 – Santarcangelo di Romagna (RN) – P.Iva 02066400405 che ha presentato un'offerta registrata al protocollo dell'ente con nr. 1054 in data 26.06.2024 pari ad €. 127,83 (Imponibile €. 95,28 trasporto €. 9,50 – Iva € 23,05);

- Ditta Grafiche Gaspari s.r.l.- Via M. Minghetti,18 – 40057 Cadriano di Granarolo Emilia (BO) – P.Iva 00089070403 che ha presentato un'offerta registrata al protocollo dell'ente con nr. 1078 in data 02.07.2024 per complessivi €. 139,81 (imponibile €. 100,60 – trasporto €. 14,00 – Iva €. 25,21)

Ritenuto pertanto di acquistare i registri dello Stato Civile anno 2025 dalla Ditta MAGGIOLI SpA la cui offerta risulta vantaggiosa ed essere in linea con le attuali condizioni di mercato;

Rilevato che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 commi 7 e 8 della Legge n. 136/2010, il contraente è tenuto a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati (nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi) e ad assumere tutti i conseguenti obblighi derivanti dalla tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto la Piattaforma dei contratti pubblici, gestita da ANAC che abilita la digitalizzazione del ciclo di vita dei Contratti Pubblici, in conformità a quanto previsto dal Codice dei Contratti Pubblici (Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36) che ha attribuito il cod. CIG n. B25C9C3C0F;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) on line risulta essere regolare;

Accertato che l'impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;

DETERMINA

1. Di provvedere, per le motivazioni di cui in premessa, all'acquisto dei registri di stato civile per l'anno 2025, alla ditta MAGGIOLI SPA società sopra meglio generalizzata, pari ad € 127,83 IVA 22% di Legge e trasporto inclusi;

2. Di imputare gli oneri economici derivanti dal presente atto come di seguito riportato, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria di cui al punto 5.2 lettera b) dell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. al capitolo 140/1/2 codice 01.02.1. 103 - Acquisto di beni e servizi – Piano Fin. Liv. 5° U.1.03.01.02.001 - Carta, cancelleria e stampati;

3. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 (che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. n. 267/2000) nonché dell'art. 4 del vigente regolamento sui controlli interni, con la sottoscrizione della presente determinazione si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Il Responsabile del Servizio

Firmato digitalmente

DURIO Carmen