



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

COMUNE DI VILLAMIROGLIO

Servizio AMMINISTRATIVO
Determinazione n. 42
del 11/05/2024

**OGGETTO: fornitura materiale per manutenzioni ordinarie;
Impegno di spesa: LA MARGHERITA SRL;
CIG: B1A0D9E2DB**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 19-12-2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 19-12-2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2024 ed il Bilancio per il Triennio 2024/2026;
- con provvedimento della Giunta Comunale n. 06 del 11-01-2024 è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2024;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Verificato che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai € 5.000,00, in forza di quanto previsto dall'art. 1, c. 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato da ultimo dall'art. 1 comma 130, della legge n. 145 del 2018, *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.”*

VISTO il preventivo della ditta MARGHERITA SRL con magazzino sito a Pontestura loc. Castagnone (AL) per la fornitura di materiale di minuteria per piccoli lavori di manutenzione al costo di 94,03 oltre IVA di € 20,68 per tot. 114,72 Euro;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il Regolamento di contabilità vigente;

VISTO il T.U. EE.LL. – D.Lgs. 18.08.2000, N. 267;

VISTO il D.U.R.C. in corso di validità della ditta affidataria;

VISTO l'art. 3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.L. n. 187/2010 che definisce gli adempimenti da porre in essere ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare il comma 5, il quale stabilisce che "ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante il Codice identificativo di gara **(CIG)** **B1A0D9E2DB**, attribuito dall'autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante;

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Dato atto che la spesa presunta risulta inferiore ad €. 40.000,00 e che pertanto si può provvedere all'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 per i lavori, forniture e servizi in economia;

DETERMINA

- Di confermare la parte premessa che qui s'intende per interamente trascritta.

1) di informare che con l'accettazione dei presenti affidamenti la ditta assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti e commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo.

2) Di affidare la fornitura di materiale di minuteria per piccoli lavori di manutenzione alla ditta MARGHERITA SRL con magazzino sito a Pontestura loc. Castagnone (AL) per la somma di € 94,03 oltre IVA di € 20,68 per tot. 114,72 Euro;

3) Di impegnare a tal fine la somma di € 114,72 (IVA compresa), imputando l'onere conseguente come sotto specificato:

impegno n. 84/2024. Missione 10. programma 05 titolo 1 - BILANCIO 2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.TO: LAROTONDA Gianluca

Attestazione del Responsabile dei servizi finanziari
(art. 151, comma 4, D.Lgs 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE
(art. 147 bis del D.Lgs 18/8/2000 n. 267 con modifiche DL 10/10/2012 n. 174)

Si esprime parere contabile favorevole attestante altresì la copertura finanziaria.

COPERTURA FINANZIARIA

Rilascia il visto attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lettera a) punto 2) D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: MONCHIETTO Paolo

Copia conforme all'originale in carta libera per uso interno.

Villamiroglio, li

Il Responsabile del servizio
LAROTONDA Gianluca

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata pubblicata all'Albo Pretorio sul sito web del comune di Villamiroglio dal 08/06/2024 per 15 giorni consecutivi.

Villamiroglio, li 08/06/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to geom. Larotonda Gianluca