

COMUNE DI LA LOGGIA

Città metropolitana di Torino

~~~~~

REGISTRO SETTORIALE  
N. 168

REGISTRO GENERALE  
N. 661 DEL 19/12/2024

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE SETTORE 4 DEL SERVIZIO *DEMOGRAFICO*

**OGGETTO:** Impegno di spesa per la fornitura di buoni spesa presso la cartoleria "lo scarabocchio" di La Loggia quali premi per la manifestazione "presepi solidali" - codice CIG B4E837BF54

### *IL RESPONSABILE DEL SETTORE 4.*

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 106 in data 14/11/2024, viene promossa, tra le associazioni e le scuole del territorio, l'iniziativa "Presepi solidali 2024", prevedendo tra l'altro dei premi ai partecipanti l'iniziativa. I premi saranno costituiti da buoni spesa, destinati all'acquisto di materiale scolastico o di cartoleria da parte delle scuole e delle associazioni partecipanti, al fine di supportare le loro attività e da buoni spesa destinati all'acquisto di generi alimentari;

CONSIDERATO che all'uopo la cartoleria "*lo scarabocchio*" di *Perotto Daniela con sede in La Loggia via Bistolfi nc 42*, sentita nel merito, ha dato la propria disponibilità alla fornitura di quanto di seguito riportato:

- 2 buoni spesa da € 150,00 = € 300,00
- 2 buoni spesa da € 120,00 = € 240,00
- 2 buoni spesa da € 100,00 = € 200,00

per un totale di € 740,00 I.V.A inclusa;

DATO ATTO che, trattandosi di fornitura inferiore a € 5.000,00 non sussiste l'obbligo al ricorso al mercato elettronico o alle piattaforme telematiche ai sensi art. 1 comma 130 della legge di stabilità 2018 n.145 del 30/12/2018;

VISTO il D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 in merito al riordino della disciplina dei contratti pubblici, relativi a lavori, servizi e forniture e s.m.i;

TENUTO CONTO che la fornitura di cui sopra, risponde ai fabbisogni dell'Amministrazione, in riferimento alla rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e alla congruità del prezzo in rapporto, alla qualità del materiale *de quo*;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 78, in data 28.09.2023, con la quale si stabiliva la riorganizzazione degli uffici e dei servizi a far data dal 1 ottobre 2023;

RICHIAMATO il disposto della Legge n. 136/2010 e s.m.i., che prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di inserire il Codice Identificativo di Gara (CIG) e – ove obbligatorio, ex art. 11 L. 3/2003 – il codice unificato di progetto (CUP), in ogni strumento di pagamento da esse utilizzato per la liquidazione del loro debito finanziario nei confronti dei soggetti con i quali intrattengono rapporti, quali controparti in contratti e concessioni di lavori, forniture e servizi;

VISTI:

- il D.lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- il bilancio di previsione 2024-2026, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 51 del 21/12/2023, esecutiva ai sensi di legge;
- la delibera della Giunta Comunale n. 5 del 30/01/2024, con la quale veniva approvato il P. E.G “parte finanziaria” 2024/2026;
- il verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 21.12.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione 2024/26;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 27/11/2024 di approvazione della variazione n. 4 al bilancio di previsione 2024-2026;

VISTO il il decreto di nomina a Responsabile del Settore 4 n. 10/2024 in data 14 giugno 2024 in corso di validità;

CONSIDERATO per quanto sopra descritto di procedere nel merito;

## **DETERMINA**

Per quanto in narrativa esposto e che si intende integralmente riportato;

- 1) DI ACQUISTARE, per le ragioni espresse in narrativa buoni spesa per € 740,00 presso la cartoleria ***“lo scarabocchio” di Perotto Daniela con sede in La Loggia via Bistolfi nc 42, P.I 03147790012***
- 2) DI IMPEGNARE a favore della cartoleria ***“lo scarabocchio” di Perotto Daniela con sede in La Loggia via Bistolfi nc 42***, la somma di € 740,00 (€ 606,55 oltre I.V.A di legge al 22%) che trova la sua copertura all' int. **2450/4/1** del corrente bilancio di previsione 2024/2026;
- 3) DI DICHIARARE che la somma è da considerarsi esigibile entro il **31.12.2024**;
- 4) DI DARE ATTO, ai sensi dell'art.192, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, che in relazione al presente affidamento:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire è la necessità di acquisire buoni spesa per i premi dei presepi solidali;
  - b) l'oggetto del contratto è l'affidamento alla Ditta cartoleria ***“lo scarabocchio” di Perotto Daniela con sede in La Loggia via Bistolfi nc 42, P.I. 03147790012***

- c) la forma del contratto è lo scambio di lettere commerciali di proposta e accettazione;
- d) le modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto;
- e) le clausole contrattuali sono quelle previste dal preventivo dell'appaltatore formalmente accettato dal Comune e le seguenti clausole: l'impresa affidataria, si impegna ad assumere e rispettare tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. n. 136/2010 così come modificata dall'art. 7 del decreto legge 12 novembre 2010, n. 187. Qualora tale obbligo non sia assolto il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. n. 136/2010;

5)DI DARE ATTO che l'impegno di spesa relativo al presente affidamento ed i conseguenti pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

6)DI DARE ATTO che saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente, nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione trasparente", i dati di cui all'art. 37 del D.L. n. 33/2013;

7)DI DARE ATTO:

- a) che è stato richiesto all'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione – ai sensi dell'art. 9 del D.L n. 66/2014, convertito con le modifiche, dalla legge n. 89/2014, il relativo codice identificativo di gara (CIG) e che lo stesso risulta essere **B4E837BF54**;
- b) che la fattura e i DDT dovranno essere intestati a: Comune di La Loggia, Via Leonardo Bistolfi, 47 – 10040 La Loggia (TO), P. IVA 02301970014 e dovrà riportare il suddetto codice;
- c) che ai sensi del Decreto Ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 la fattura dovrà essere trasmessa in forma elettronica per il tramite del "Sistema di Interscambio";
- d) che ai fini della Fatturazione Elettronica nei confronti del Comune di La Loggia i dati necessari sono i seguenti:

|                                         |                                                                         |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>Denominazione Ente:</b>              | Comune di La Loggia<br>Via Leonardo Bistolfi 47<br>LA LOGGIA (TO) 10040 |
| <b>Codice Univoco ufficio:</b>          | 1VCAVC                                                                  |
| <b>Nome dell'ufficio:</b>               | Servizio finanziario e tributi                                          |
| <b>Cod. fisc. del servizio di F.E.:</b> | 84500810019                                                             |

8)DI ESPRIMERE parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, di cui all'art 147 - bis, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267, così come introdotto dal D.L. n. 174/2012, convertito nella L. n. 213/2012;

9)DI DARE ATTO che verrà acquisita al protocollo generale del Comune, la dichiarazione di presa d'atto delle disposizioni del codice di comportamento del Comune di La Loggia approvato con deliberazione G.C. n. 143 del 20/12/2013 e che l'affidatario non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati del Comune, nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto, che abbiano esercitato negli ultimi tre anni di servizio poteri autoritativi o negoziali nei confronti della ditta. (D.L.gs 30.03.2001 n. 165 art. 53 comma 16 ter e s.m.i e del punto 8.4 del Piano Triennale 2014-2016 di prevenzione della corruzione adottato dal Comune di La Loggia, con atto della G.G n. 12 in data 30.01.2014);

10)DI DARE ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari;

11)DI DARE ATTO che a norma dell'art. 8 della legge 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore 4 – Istruzione Cultura e Sport D.ssa Sabrina ROSSO.

La Loggia, li 19/12/2024

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 4  
FIRMATO DIGITALMENTE  
ROSSO SABRINA**