



# Comune di Borgoratto Mormorolo

PROVINCIA DI PV

---

## DETERMINAZIONE SERVIZIO VIGILANZA - TRIBUTI - DEMOGRAFICI - GIOVANI - CULTURA- ATTIVITA' SOCIALI

N. 16 DEL 09/10/2023

**OGGETTO: AFFIDAMANETO DIRETTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER SPETTACOLO DI MUSICA MANIFESTAZIONE XXX FESTA D'AUTUNNO - CIG Z4C3CC1F74**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO VIGILANZA - TRIBUTI - DEMOGRAFICI - GIOVANI - CULTURA- ATTIVITA' SOCIALI

PREMESSO che i Comuni di Montesegale, Borgo Priolo, Borgoratto Mormorolo, Rocca Susella e Calvignano con atti approvati dai rispettivi Consigli Comunali hanno costituito l'Unione di Comuni Lombarda denominata "Borghi e Valli d'Oltrepò" ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e dell'articolo 18 della legge regionale 27 giugno 2008, n. 19 "Riordino delle Comunità montane della Lombardia, disciplina delle unioni di comuni lombarde e sostegno all'esercizio associato di funzioni e servizi comunali";

CONSIDERATO che:

- il Comune di Borgoratto Mormorolo, unitamente ai comuni di Borgo Priolo e Montesegale Rocca Susella hanno costituito l'Unione dei Comuni Lombarda Borghi e Valli d'Oltrepò, come risulta dall'atto costitutivo sottoscritto dai Sindaci aderenti all'Unione in data 06/04/2016 Rep. n. 01 del 06/04/2016, per la gestione associata delle funzioni fondamentali previste dal DL. n. 78/2010 e Legge n. 135/2012;
- con la deliberazione n. 08 del 10/11/2016 assunta dalla Giunta dell'Unione è stata approvata la struttura organizzativa relativa alle seguenti funzioni/servizi conferiti dai comuni all'Unione dei Comuni Lombarda "Borghi e valli dell'Oltrepò";
- con la deliberazione n. 12 del 21/12/2016 della Giunta dell'Unione è stata approvata la presa d'atto trasferimento all'Unione del personale assegnato ai servizi conferiti dai Comuni ed è stata definita la dotazione organica dell'Unione dei Comuni Lombarda Borghi e Valli d'Oltrepò;
- con deliberazione del Consiglio dell'Unione n.23 del 26/11/2021 è stato disposto l'ingresso nell'Unione del Comune di Calvignano e con successiva deliberazione n.30 del 19/12/2021 sono state recepite le competenze conferite dal Comune di Calvignano all'Unione

Lombarda Borghi e Valli d'Oltrepò relativamente alle funzioni di cui alle lettere da A ad I ed L bis del comma 27 dell'art.14 del decreto legge 31 maggio 2010 n.78 e ss.mm.ii. e con conseguente modifica dello Statuto e dell'Atto Costitutivo;

- con deliberazione del Consiglio dell'Unione n.1 del 21/04/2022 è stato approvato l'allargamento consiglio unione con conseguente esame delle condizioni di candidabilità, eleggibilità e compatibilità;

VISTO il Decreto Presidenziale n.02 del 25/07/2023 di incarichi ai Responsabili dei Servizi dell'Unione e conferma delle posizioni organizzative;

VISTO l'art. 191 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATA l'importanza di promuovere e sostenere eventi ed iniziative culturali consolidate negli anni dall'Amministrazione Comunale, finalizzati ad elevare la conoscenza del patrimonio culturale, artistico, paesaggistico e delle tradizioni locali, contribuendo allo sviluppo socioeconomico e turistico dell'intero territorio;

ATTESO CHE è stato richiesto alla Fondazione Cariplo di Milano un patrocinio oneroso per la realizzazione della XXX Festa D'Autunno organizzata dalla Proloco di Borgoratto Mormorolo;

DATO ATTO che per la realizzazione della XXX Festa D'Autunno è stato richiesto preventivo all'Associazione Culturale realtà Debora Mancini con sede in via Vittorio Veneto, n. 9 – 20092 Cinisello Balsamo, pervenuto al prot. Ente n.3147 in data 23.09.2023, che prevede per quanto richiesto una spesa complessiva di euro 1.045,00;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

CONSIDERATO che si rende necessario adottare gli atti necessari per la realizzazione dell'iniziativa di cui sopra e di assumere nel contempo i conseguenti impegni a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

RITENUTO pertanto di approvare tale preventivo ed assegnare alla ditta la fornitura indicata, in quanto economicamente congrua ed adeguata alle esigenze del Comune, per una spesa complessiva di euro 1.045,00;

VISTO il Bilancio di Previsione 2023/2025 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.27 del 22.11.2022;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.46 del 22/11/2022 di approvazione Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2023/2025 e relativa assegnazione ai Responsabili di Servizio dei propri stanziamenti di bilancio;

DATO ATTO che la suddetta spesa di euro 1.045,00 Iva inclusa, trova imputazione a carico del bilancio di previsione 2023 al cap. 2140/9996/1 che presenta la necessaria disponibilità;

VISTO il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. recante il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTI gli artt. 81 e.97 della Costituzione;

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale ;

RITENUTO che non sussistano, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;

DI DARE ATTO che:

- ai sensi di quanto stabilito dalla succitata legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, così come modificata dall'art. 7 del decreto legge 12 novembre 2010, n.187, è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il relativo codice identificativo di gara (CIG) e che lo stesso risulta essere il seguente: Z4C3CC1F74;
- sul presente atto deve essere rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del D.L.gs 18.8.2000 n. 267 s.m.i.;

ATTESTATA la compatibilità del pagamento della spesa di cui alla presente determinazione con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a) punto 2, del Decreto Legge 1°Luglio 2009, n. 78 convertito nella Legge 3 Agosto 2009 n. 102) e l'ordinazione della spesa stessa;

#### **DETERMINA**

- 1) Di affidare all'Associazione Culturale realtà Debora Mancini con sede in via Vittorio Veneto, n. 9 – 20092 Cinisello Balsamo la somma complessiva di € 1.045,00= per la partecipazione alla XXX Festa d'Autunno;
- 2) Di impegnare a tal fine la somma di euro 1.045,00= a carico del cap. 2140/9996/1 codice 05.02.1.103 del bilancio di previsione 2023 che è dotato della necessaria disponibilità;
- 3) Di dare atto che la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9, comma 1, lettera a) – punto 2, D.L. n. 78/2009, convertito nella Legge n. 102/2009;
- 4) Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti di competenza;
- 5) Di liquidare la suddetta spesa a prestazione eseguita e senza adozione di ulteriore atto;

- 6) Di procedere successivamente alla trasmissione degli atti alla Fondazione Cariplo di Milano per la liquidazione del contributo oneroso;
- 7) Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti di competenza.

Di dare pubblicità-notizia al presente atto tramite affissione all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio  
F.to : Tentore Emanuele

### **PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, attesta la correttezza dell'azione amministrativa e la conformità alla normativa vigente nella redazione del presente atto.

Comune di Borgoratto Mormorolo, lì 09/10/2023

Il Responsabile del Servizio  
F.to : Tentore Emanuele

### **VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Borgoratto Mormorolo, lì 09/10/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to : Donata Giani

### **VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA**

Si attesta la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di Finanza Pubblica (art.9 comma 1 lettera A punto 2 del D.Lgs n. 78/2009).

Comune di Borgoratto Mormorolo, lì 09/10/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to : Donata Giani

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

n. del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 8 giorni consecutivi dal 09/01/2024

Borgoratto Mormorolo, lì 09/01/2024

Il Segretario Comunale  
F.to : Daniele Bellomo

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale Daniele Bellomo