



COMUNE DI COAZZE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE

Ufficio Anagrafe

N° 426 del 27/11/2024

N° DI SETTORE 154 del 27/11/2024

AUTORIZZAZIONE A DIPENDENTE COMUNALE A PARTECIPARE AI CORSI BASE DI STATO CIVILE E DI ANAGRAFE – CORSI IN PRESENZA IN ACCADEMIA A.N.U.S.C.A. - (ATTIVITÀ DI FORMAZIONE CON VERIFICA DELLE COMPETENZE ACQUISITE ART. 55 COMMA 3, CCNL FUNZIONI LOCALI 16.11.2022) - CIG: B47D934ECA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che l'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (A.N.U.S.C.A.) organizza:
 - nei giorni 14, 15 e 16 Gennaio 2025 a Castel San Pietro Terme (BO) corso base di anagrafe "A" COME ANAGRAFE I PRINCIPI FONDAMENTALI E LE REGOLE DEL PROCEDIMENTO" destinato agli operatori dei servizi demografici impegnati nelle attività dell'Ufficio Anagrafe;
 - nei giorni 21, 22 e 23 Gennaio 2025 a Castel San Pietro Terme (BO) "CORSO DI STATO CIVILE LE CONOSCENZE DI BASE PER AFFRONTARE IL SERVIZIO DI STATO CIVILE" destinato agli operatori dei servizi demografici impegnati nelle attività dell'Ufficio di Stato Civile;
- che la partecipazione al corso è gratuita per gli Enti iscritti A.N.U.S.C.A per l'anno 2025 in Quota ORDINARIA (Ex quota E);
- che per i pernottamenti e i pranzi presso l'ANUSCA PALACE HOTEL S.r.l. – Viale Terme 1058 – 40024 Castel San Pietro Terme (P.IVA 03623451204) è prevista una spesa presunta di € 400,00;

Considerato:

- che l'aggiornamento professionale è un diritto del dipendente pubblico che fa parte degli impegni espressamente previsti dal contratto di lavoro;
- che il corso suddetto rientra nelle attività di formazione con verifica delle competenze acquisite – Art. 55 comma 3, CCNL Funzioni Locali 16.11.2022;

Ritenuto pertanto opportuno autorizzare alla partecipazione al corso di cui sopra l'Istruttore Amministrativo BONIFACIO Elisa, dipendente di questo ente;

Visti gli art. n. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- il decreto Sindacale n. 15 del 5.11.2024 con la quale, in ottemperanza all'art. 109 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è stato individuato il responsabile del servizio competente ad assumere atti di gestione;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 20/12/2023 con la quale viene approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024-2026;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 20/12/2023 con la quale viene approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la L. n. 241/90 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente "Regolamento Comunale di Contabilità";

Vista la procedura di affidamento telematico, avvenuta sulla piattaforma Traspare del Comune di Coazze, ed avendo ottenuto il seguente **CIG B47D934ECA** ai fini della tracciabilità dei pagamenti, Legge 136 del 13.08.2010;

DETERMINA

1) Di autorizzare la dipendente di questo Comune BONIFACIO Elisa, Istruttore Amministrativo, a partecipare Corso base di Stato civile e al Corso base di Anagrafe, organizzati dalla Associazione Nazionale degli Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe, con sede in Castel San Pietro Terme (BO), Viale Terme n. 1056;

2) Di dare atto che il corso di anagrafe si svolgerà il 14, 15 e 16 gennaio 2025 e il corso di stato civile si svolgerà il 21, 22 e 23 Gennaio 2025 a Castel San Pietro Terme (BO);

3) Di impegnare e imputare la spesa presunta di € 400,00 IVA inclusa per i pernottamenti e i pranzi presso l'ANUSCA PALACE HOTEL S.r.l. – Viale Terme 1058 – 40024 Castel San Pietro Terme (P.IVA 03623451204) sul Bilancio 2025, nel seguente modo:

Missione: 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 07 – Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Titolo: 1 - Spese correnti

Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi

Capitolo: 690/2/1 – Corsi di aggiornamento Personale Ufficio Anagrafe

Livello 4: U.1.03.02.04.000 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente

4) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, così come disposto dall'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

6) Di dare atto che il codice CIG è il seguente **B47D934ECA** ai fini della tracciabilità dei pagamenti, Legge 136 del 13.08.2010;

7) Di dare atto che il codice univoco fattura è UFU7JH;

8) Di dare atto che la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi. A norma dell'art. 8 della L. 241/90 e s.m.i., si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Amministrativo, il quale sottoscrive la presente determinazione per confermarne la regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

Cane Alberto