



COMUNE DI LA LOGGIA

Città metropolitana di Torino

~~~~~

REGISTRO SETTORIALE  
N. 126

REGISTRO GENERALE  
N. 503 DEL 25/10/2024

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE SETTORE 4  
DEL SERVIZIO ISTRUZIONE, POLITICHE SOCIALI E CULTURA**

**OGGETTO: Impegno di spesa annualità 2024 per la locale Cartoleria "Lo Scarabocchio" per il servizio di caricamento dei pagamenti relativi ai servizi scolastici a.s. 2024/25.**

***IL RESPONSABILE DEL SETTORE 4.***

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- l'art. 107 del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 21.12.23 con la quale il Consiglio Comunale, ha approvato il Documento Unico di programmazione 2024/26;
- il bilancio di previsione, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 51 del 21.12.2023, esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 in data 30.01.2024, con la quale si è approvato il Peg 2024/2026 – parte finanziaria – assegnando ai Responsabili dei servizi le risorse umane, strumentali e finanziarie necessarie per la realizzazione degli obiettivi assegnati nel PEG;

Dato atto che l'intervento n. 1900/2/1 relativo al bilancio pluriennale di previsione 2024-2026, annualità 2024, presenta una disponibilità sufficiente alla copertura della spesa prevista dal presente atto;

Vista la necessità di incaricare la locale Cartoleria "Lo Scarabocchio" anche per l' a.s. 2024/25 per il servizio di caricamento dei pagamenti relativi ai servizi scolastici del sistema di prenotazione informatico attualmente in uso, servizio che risulta necessario per l'organizzazione complessiva dell'erogazione dei servizi scolastici;

Richiesta alla Cartoleria Lo Scarabocchio la disponibilità a svolgere il suddetto servizio alle stesse modalità e condizioni già previste negli scorsi anni scolastici;

Vista la risposta di accettazione pervenuta dalla Cartoleria Lo Scarabocchio con nota prot. 13412 del 22.10.2024;

Dato atto che non è possibile il ricorso alle Convenzioni Consip od ai Mercati elettronici in quanto trattasi di servizio non di tipo standard, che per la sua particolare natura e/o caratteristiche può essere svolto esclusivamente dal soggetto cui è stato affidato;

Constatato che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore stabiliti dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere con affidamento diretto ai sensi dell' art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e del "Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi" (art. 3) del Comune di La Loggia;

Richiamato il foglio di patti e condizioni allegato alla presente sotto la lettera "A" per costituirne parte integrante e sostanziale;

Rilevato che l'Amministrazione Comunale, riconosce al punto vendita, un corrispettivo per lo svolgimento del servizio di prenotazione, caricamento e pagamento dei servizi, il 2,3% del valore dei servizi caricati e per tale servizio si presume una spesa di € 3.500,00 per l'anno scolastico 2024/25 annualità 2024;

Dato atto che il cap. n° 1900/2/1 "servizi relativi al pagamento dei servizi scolastici" relativo al corrente bilancio di previsione 2024/26, annualità 2024 presenta una disponibilità sufficiente alla copertura della spesa prevista dal presente atto;

Considerata la necessità di provvedere al pagamento del suddetto servizio svolto dalla cartoleria;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

## **DETERMINA**

- Di dare atto, ai sensi dell'art. 192, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che in relazione al presente affidamento:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è il servizio di caricamento dei pagamenti relativi ai servizi scolastici del sistema di prenotazione informatico attualmente in uso;
- b) l'oggetto del contratto è l'affidamento dell'incarico del servizio di caricamento dei pagamenti relativi ai servizi scolastici del sistema di prenotazione informatico attualmente in uso;
- c) la forma del contratto è un foglio di patti e condizioni;
- d) le clausole contrattuali sono quelle riportate nel foglio di patti e condizioni allegato alla presente determinazione. Le seguenti clausole risolutive sono essenziali:
  - In caso di convenzioni Consip attivate successivamente, per beni o servizi comparabili, qualora la prestazione sia ancora in corso di esecuzione, l'Amministrazione si riserva di procedere al recesso dal presente affidamento, ai

sensi e con le modalità di cui all'art. 1, comma 13, del D.L. 6 giugno 2012, n. 95, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 135, nel caso in cui i parametri delle stesse risultino migliorativi e l'affidatario non acconsenta ad una modifica, proposta da Consip S.p.a, delle condizioni economiche tali da rispettare il limite di cui all'art. 26, comma 3, della L. 23 dicembre 1999, n. 488.

- L'impresa affidataria, si impegna ad assumere e rispettare tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. n. 136/2010 così come modificata dall'art.7 del decreto legge 12 novembre 2010, n.187. Qualora tale obbligo non sia assolto il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. n. 36/2010.

e) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto;

- Di provvedere ad incaricare la cartoleria "Lo Scarabocchio" via Bistolfi 42, La Loggia per il servizio di riscossione e caricamento dei servizi scolastici;

- Di impegnare, relativamente all'int. n. 1900/2/1 "Prestazioni accessorie relative ai servizi mensa e scuolabus" del bilancio di previsione 2024-25, annualità 2024 la somma di € 3.500,00 a favore della cartoleria "Lo Scarabocchio" di via Bistolfi 42, La Loggia per i motivi citati in premessa, dando atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2024;

- Di dare atto che l'impegno di spesa relativo al presente affidamento ed i conseguenti pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- Di dare atto che è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il relativo codice identificativo di gara (CIG) e che lo stesso risulta essere B4008B9588;

- Di dare atto che gli impegni di spesa relativi ai presenti affidamenti ed i conseguenti pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- Di pubblicare sul sito internet dell'ente, nell'ambito dei dati della sezione "Trasparenza, valutazione e merito", ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013, i seguenti dati:

- a) Nome dell'impresa: Lo Scarabocchio
- b) Dati fiscali: C.F. PRTDNL64L70F335X
- c) Importo dell'affidamento € 2.868,85 oltre IVA di legge al 22%
- d) Norma o titolo a base dell'attribuzione: art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi (art. 3)
- e) Funzionario responsabile del procedimento: Rosso Sabrina
- f) Ufficio: Istruzione
- g) Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario: affidamento diretto;

- Di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, di cui all'art. 147-bis, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come introdotto dal D.L. n. 174/2012, convertito nella L. n. 213/2012.

- Di approvare il foglio di patti e condizioni allegato alla presente sotto la lettera "A" per costituirne parte integrante e sostanziale;

- Di aver acquisito la dichiarazione di presa d'atto delle disposizioni del codice di comportamento del Comune di La Loggia, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n° 143 del 20.12.2013;

- Di aver acquisito la dichiarazione che non sussistono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali e di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali situazioni anche nei confronti di parenti ed affini entro il secondo grado;
- Di aver acquisto copia della dichiarazione sostitutiva relativa alla "Tracciabilità finanziaria" L. 136 del 13.08.2010;
- Di dare atto che ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 2 del Codice di comportamento del Comune di La Loggia, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n.143/2013, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopraccitati codici, per quanto compatibili, codici che sono consultabili sul sito del comune di La Loggia sezione "Amministrazione trasparente" –Disposizioni generali- atti generali;
- Di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, di cui all'art. 147-bis, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come introdotto dal D.L. n. 174/2012, convertito nella L. n. 213/2012;
- D di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2024.

La Loggia, li 30.10.2024

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 4  
FIRMATO DIGITALMENTE  
ROSSO SABRINA**