



COMUNE DI LA LOGGIA

Città metropolitana di Torino

~~~~~

REGISTRO SETTORIALE  
N. 142

REGISTRO GENERALE  
N. 508 DEL 25/10/2024

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE SETTORE 2 DEL SERVIZIO *TECNICO - LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE***

**OGGETTO: Lavori di sostituzione e posa nuova fontanella con abbeveratoio cani in Piazza Cavour. Affidamento ed impegno di spesa ditta GREEN KEEPER SUBALPINA.**

### ***IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2.***

**Atteso che** i manufatti presenti sul territorio comunale, quali fontanelle per l'erogazione acqua potabile, cestini raccolta rifiuti, panchine e simili, sono soggetti al naturale deterioramento causato dagli agenti meteorologici.

**Considerato** per tal motivo che è necessario procedere alla sostituzione/ripristino di taluni dei manufatti sopra citati per garantirne la corretta fruizione alla cittadinanza.

**Valutato** di contattare l'operatore economico **GREEN KEEPER SUBALPINA S.R.L.** con sede in strada Pendina n. 43, 10043 Orbassano (TO), C.F./P.IVA: 01158780013, il quale si occupa di lavori edili e stradali tra i quali figurano la costruzione di acquedotti e fognature e contestuale fornitura di manufatti quali griglie, pozzetti etc.

**Preso atto** che dal 1° gennaio 2024 acquista piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici, approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici.

**Richiamato** l'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede la possibilità per le Stazioni Appaltanti di procedere all'affidamento diretto di lavori, anche senza consultazione di più operatori economici, di importo inferiore ad € 150.000,00.

**Preso atto** del comunicato, datato 10 gennaio 2024, del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) recante "*Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro*", con la quale viene consentita l'acquisizione dei CIG di importo inferiore a 5.000 euro mediante la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) fino al 30 settembre 2024, prorogato con Comunicato del Presidente del 28 giugno 2024 fino al 31 dicembre 2024.

**Richiamato** il preventivo, pervenuto al protocollo comunale con nota n. 11964 del 23/09/2024, con il quale la ditta **GREEN KEEPER SUBALPINA S.R.L.** con sede in strada Pendina n. 43, 10043 Orbassano (TO), C.F./P.IVA: 01158780013, ha formulato l'offerta per i

Lavori di sostituzione e posa nuova fontanella con abbeveratoio cani in Piazza Cavour, per l'importo pari ad € 3.550,00 oltre IVA (22%), per complessivi € **4.331,00**.

**Ritenuta** la medesima offerta congrua e confacente gli interessi di questa Amministrazione.

**Tenuto conto** della necessità di acquisire la dichiarazione di regolarità contributiva del fornitore, e di verificare gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari.

**Acquisito** on line il certificato di regolarità contributiva DURC, prot. INPS 42845832 del 07/10/2024, scadenza validità 04/02/2025 con esito regolare.

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- il D.Lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- il provvedimento del Sindaco n. 06 del 23/04/2024 con cui è stato nominato Responsabile del Settore 2 l'arch. Daniela Fabbri;
- il Bilancio di previsione 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.51 del 21/12/2023, esecutiva ai sensi di legge;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 30/01/2024, con la quale si è approvato il Peg 2024/2026 – parte finanziaria – assegnando ai Responsabili dei Servizi le risorse umane, strumentali e finanziarie necessarie per la realizzazione degli obiettivi assegnati nel PEG.

## D E T E R M I N A

- 1) **DI APPROVARE** la premessa quale parte integrante del presente atto.
- 2) **DI AFFIDARE** alla ditta **GREEN KEEPER SUBALPINA S.R.L.** con sede in strada Pendina n. 43, 10043 Orbassano (TO), C.F./P.IVA: 01158780013, i Lavori di sostituzione e posa nuova fontanella con abbeveratoio cani in Piazza Cavour, per l'importo di € 3.550,00 oltre ad 781,00 (IVA 22%), per un totale di € **4.331,00**.
- 3) **DI IMPEGNARE** a favore della ditta **GREEN KEEPER SUBALPINA S.R.L.** la spesa complessiva di € **4.331,00** IVA compresa, sul seguente capitolo del Bilancio di previsione:

| <i>Intervento</i> | <i>Descrizione</i>                                    | <i>Imponibile</i> | <i>IVA<br/>(22%)</i> | <i>Importo<br/>impegno</i> |
|-------------------|-------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|----------------------------|
| 9030/25/2         | <i>Sistemaz. straordinaria<br/>parchi e giardini.</i> | € 3.550,00        | € 781,00             | <b>€ 4.331,00</b>          |

- 4) **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 192, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che in relazione al presente affidamento:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire è l'esecuzione dei Lavori di sostituzione e posa nuova fontanella con abbeveratoio cani in Piazza Cavour;

- b) l'oggetto del contratto è l'affidamento dei Lavori di cui sopra alla ditta **GREEN KEEPER SUBALPINA S.R.L.** con sede in strada Pendina n. 43, 10043 Orbassano (TO), C.F./P.IVA: 01158780013;
- c) la forma del contratto è l'accettazione dell'offerta presentata dall'appaltatore formalmente espressa con la presente Determinazione;
- d) le clausole contrattuali sono di seguito esposte: l'impresa affidataria, si impegna ad assumere e rispettare tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. n. 136/2010 così come modificata dall'art. 7 del decreto legge 12 novembre 2010, n. 187. Qualora tale obbligo non sia assolto il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. n. 136/2010;
- e) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto;
- f) il contratto si conclude mediante la trasmissione della presente determinazione alla ditta incaricata e successiva ritrasmissione della medesima debitamente controfirmata, a titolo di sottoscrizione del contratto.
- 5) DI DARE ATTO** che nessuna somma, se non preventivamente autorizzata in forma scritta da questo ufficio, verrà riconosciuta all'impresa per lavorazioni non previste e/o maggiori spese rispetto all'importo contrattuale.
- 6) DI DARE ATTO** che l'impegno di spesa relativo al presente affidamento ed i conseguenti pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- 7) DI DARE ATTO** che saranno pubblicati sul sito internet dell'ente, nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione trasparente", i dati di cui all'art. 37 del D.L. n. 33/2013.
- 8) DI DARE ATTO** che:
- il codice **CUP** dell'affidamento risulta essere: **D91E24000240004**;
  - il codice **CIG** dell'affidamento risulta essere: **B3E5FAE3DB**;
  - la fattura e i DDT dovranno essere intestati a: Comune di La Loggia, Via Leonardo Bistolfi, 47 – 10040 La Loggia (TO), P. IVA 02301970014 e dovrà riportare il suddetto codice;
  - ai sensi del Decreto Ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 la fattura dovrà essere trasmessa in forma elettronica per il tramite del "Sistema di Interscambio";
  - ai fini della Fatturazione Elettronica nei confronti del Comune di La Loggia i dati necessari sono i seguenti:

|                                         |                                |
|-----------------------------------------|--------------------------------|
| <b>Denominazione Ente:</b>              | Comune di La Loggia            |
| <b>Codice Univoco ufficio:</b>          | 1VCAVC                         |
| <b>Nome dell'ufficio:</b>               | Servizio finanziario e tributi |
| <b>Cod. fisc. del servizio di F.E.:</b> | 84500810019                    |

- 9) DI ESPRIMERE** parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, di cui all'art 147 - bis, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267, così come introdotto dal D.L. n. 174/2012, convertito nella L. n. 213/2012.

- 10) DI TRASMETTERE** la presente al Responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione

del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1, art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, e valutazione della compatibilità dello stesso con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243 e smi e all'art. 1, comma 466, della legge 11 dicembre 2016, n. 232.

**11) DI DISPORRE** che copia del presente atto sia pubblicato all'Albo Pretorio on-line nonché nella sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di gara e contratti, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e smi.

**12) DI DICHIARARE** che la somma è da considerarsi esigibile nell'anno 2024.

**13) DI TRASMETTERE** copia della seguente Determinazione alla ditta incaricata.

La Loggia 25 ottobre 2024

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2**  
**FIRMATO DIGITALMENTE**  
**Fabbri Daniela**