



Comune di Borgoratto Mormorolo

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO LAVORI PUBBLICI

N. 12 DEL 06/10/2023

**OGGETTO: INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE IDRAULICO FORESTALI TRATTO DEL RIO ZEBEDO
CIG: 9736109B4E CUP: J78H22000670002
APPROVAZIONE DELLO STATO FINALE DEI LAVORI E DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE - LIQUIDAZIONE ALLA DITTA APPALTATRICE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO LAVORI PUBBLICI

PREMESSO:

- i Comuni di Borgo Priolo, Borgoratto Mormorolo, Calvignano, Montesegale, Rocca Susella con atti approvati dai rispettivi Consigli Comunali hanno costituito l'Unione di comuni lombarda denominata "Borghi e Valli d'Oltrepò" ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e dell'articolo 18 della legge regionale 27 giugno 2008, n. 19 "Riordino delle Comunità montane della Lombardia, disciplina delle unioni di comuni lombarde e sostegno all'esercizio associato di funzioni e servizi comunali;
- con deliberazioni del Consiglio dell'Unione è avvenuto il recepimento in capo l'Unione di comuni lombarda denominata "Borghi e Valli d'Oltrepò" da parte dei comuni di Borgo Priolo, Borgoratto Mormorolo, Montesegale, Rocca Susella delle funzioni" di cui all'art. 14 comma 27 lettere da A ad L bis del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. nonché dei servizi valorizzazione dei beni di interesse storico, attività culturali e interventi diversi nel settore culturale, sport e tempo libero, giovani, sviluppo e valorizzazione del turismo, reti e altri servizi di pubblica utilità mediante costituzione di ufficio unico;
- con la deliberazione n. 8 assunta in data 10/11/2016 dalla Giunta dell'Unione Borghi e Valli d'Oltrepò" è stata approvata la struttura organizzativa relativa alle seguenti funzioni/servizi conferiti dai comuni di Borgo Priolo, Borgoratto Mormorolo, Montesegale, Rocca Susella all'Unione dei comuni "Borghi e Valli d'Oltrepò";
- con la deliberazione n.12 del 21/12/2016 della Giunta dell'Unione è stata approvata la presa d'atto trasferimento all'Unione del personale assegnato ai servizi conferiti dai comuni di Borgo Priolo, Borgoratto Mormorolo, Montesegale, Rocca Susella ed è stata definita la dotazione organica dell'Unione dei comuni;
- con decreto del Presidente dell'Unione n. 04 del 29/07/2022 sono stati nominati i responsabili di servizio dell'unione; ai responsabili di servizio, nominati dal Presidente, spetta, in particolare,

la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche con riguardo agli enti che costituiscono l'unione in considerazione del conferimento delle funzioni all'unione stessa.

- il Responsabile del procedimento è individuato nel Responsabile del Servizio Tecnico settore LL.PP. dell'Unione di Comuni Lombarda Borghi e Valli D'Oltrepò nella persona del geom. Stefano Gatti.

Visto il Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.27 in data 22/11/2022 redatto secondo il D. Lgs. n. 118/1011 e successive variazioni esecutive;

Visto il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Preso Atto:

- del bando trasmesso dalla Comunità Montana Oltrepò Pavese di cui alla LR 31/2008 art. 25 e 26 MISURE FORESTALI e delle relative modalità di partecipazione, istruttoria e rendicontazione finale;
- che con Determina del Responsabile del Servizio Tecnico n. 12 del 14/09/2022 è stato affidato l'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE E PREDISPOSIZIONE PRATICHE DI FINANZIAMENTO AI SENSI DELLA L.R. 31/2008 ART.29 COMMA 4- BANDO 2022 - SISTEMAZIONI IDRAULICHE FORESTALI al professionista Dott. Agr. GIACOMO AGNELLI con studio professionale in CASTEGGIO (PV) n.35/37 – 27045 CASTEGGIO (PV), C.F. GNLGCM75T30G535A, P.IVA 01422820330 iscritto all'Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali di Milano al n. 1448;
- che in data 28/09/2022 il Comune di Borgoratto Mormorolo ha inoltrato richiesta n. 202202378581 di ammissione al bando L.R. 31/2008 ART. 25/26 - Art. 25/26 - MISURE FORESTALI;
- che con Deliberazione della Giunta Esecutiva della Comunità Montana Oltrepò Pavese n. 80 del 29/11/2022 "L.R. 09/2020 Piano Lombardia L.R. 31/2008 art. 2, è stata approvata la graduatoria delle domande ammissibili e non ammissibili";
- che con comunicazione del Responsabile Area 2 della Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese è stata riferita al Comune di Borgoratto Mormorolo l'ammissione al finanziamento per l'INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE IDRAULICO-FORESTALI DI UN TRATTO DEL RIO ZEBEDO;

Richiamata:

- la Delibera di Giunta Comunale n.33 del 16/09/2022 con la quale è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo redatto dal succitato professionista per l'INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE IDRAULICO FORESTALI TRATTO DEL RIO ZEBEDO, depositato agli atti, avente il seguente quadro economico di progetto:

A. IMPORTO LAVORI	
- Importo lavori ed opere di cui:	€ 28.887,06
- Importo oneri per la sicurezza	€ 1.011,05
Sommano	€ 29.898,11

B. SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
- Per spese tecniche di progettazione D.L. e C.R.E.	€ 2.285,00
- Per Contributi previdenziali	€ 91,40
- Iva sui lavori 22%	€ 6.577,58
- Iva su spese tecniche 22%	€ 522,81
- Incentivo per funzioni tecniche 2%	€ 597,96
Sommano	€ 10.074,75
SPESA COMPLESSIVA (A+B)	€. 39.972,86

- la determina del Responsabile del Servizio Tecnico n. 3 del 08/04/2023 con la quale sono stati aggiudicati i lavori in oggetto alla ditta **GEOCAVE srl, via Maestra 13, 27040 Borgo Priolo (PV), P.VA 00498720184**, che ha offerto un ribasso pari all'1,00% sull'importo a base d'asta di € 28.887,06, per un importo da aggiudicare pari ad € 28.598,19, oltre oneri per € 1.011,05, oltre IVA pari ad € 6.514,03, per complessivi € 36.123,27;

Visto che dalle risultanze della gara di appalto, di cui alla determinazione sopracitata è stato possibile rimodulare il seguente quadro economico di aggiudicazione:

A. IMPORTO LAVORI	
- Importo lavori ed opere di cui:	€ 28.887,06
- Ribasso offerto – 1,00%:	€ 288,87
- Importo oneri per la sicurezza	€ 1.011,05
Sommano	€ 29.609,24
B. SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
- Per spese tecniche di progettazione D.L. e C.R.E.	€ 2.285,00
- Per Contributi previdenziali	€ 91,40
- Iva sui lavori 22%	€ 6.514,03
- Iva su spese tecniche 22%	€ 522,81
- Incentivo per funzioni tecniche 2%	€ 597,96
Sommano	€ 10.011,20
SPESA COMPLESSIVA (A+B)	€. 39.620,45

PRESO ATTO che il contratto di appalto è stato stipulato con la ditta **GEOCAVE srl, via Maestra 13, 27040 Borgo Priolo (PV), P.VA 00498720184**, mediante scrittura privata registrata al rep. N.44/2023 in data 11/05/2023;

VISTO il verbale di consegna lavori in data 04/09/2023 con il quale è stato dato avvio ai lavori suddetti;

ESAMINATI gli atti redatti dal Direttore dei Lavori Dott. Agr. GIACOMO AGNELLI trasmessi in data 03/10/2023 prot. 3225 relativi allo stato finale dei lavori ed al Certificato di Regolare Esecuzione redatto in data 27/09/2023, in base al quale risultano eseguiti lavori per l'ammontare al netto del ribasso d'asta del 1,00%, per cui **si attesta un credito dell'impresa pari ad € 29.609,24 compreso gli oneri per la sicurezza, oltre iva al 22%**;

RITENUTO di approvare detti elaborati tecnico contabili e di liquidare all'impresa appaltatrice il maturato credito;

VISTO che il Conto Finale di cui trattasi è accompagnato dalla seguente documentazione:

- Verbale di ultimazione lavori in data 27/09/2023;
- Quadro economico iniziale
- Quadro economico finale
- Stato finale a tutto il 27/09/2023
- Libretto delle misure;
- Registro di contabilità;
- Sommario del registro di contabilità;
- Documentazione fotografica;
- Relazione al conto consuntivo;
- Certificato di regolare esecuzione

VISTO che le spese fino ad oggi sostenute risultano le seguenti:

	Voci	Quadro economico di progetto	Spese sostenute o da sostenere	economie
A1	Lavori in appalto	€ 28.887,06	€ 28.598,19	€ 288,87
A2	Oneri per la sicurezza	€ 1.011,05	€ 1.011,05	-----
	Totale A	€ 29.898,11	€ 29.609,24	€ 288,87
B1	Per spese tecniche di progettazione D.L. e C.R.E.	€ 2.285,00	€ 2.285,00	-----
B2	Per Contributi previdenziali	€ 91,40	€ 91,40	-----
B3	Iva su spese tecniche 22%	€ 522,81	€ 522,81	-----
B4	Iva sui lavori 22%	€ 6.577,58	€ 6.514,03	€ 63,55
B5	Incentivo per funzioni tecniche 2%	€ 597,96	€ 597,96	-----
	Totale B	€ 10.074,75	€ 10.011,20	€ 63,55
	Totale A+B	€ 39.972,86	€ 39.620,45	€ 352,41

RITENUTO altresì, opportuno procedere, contestualmente all' approvazione del certificato di regolare esecuzione, allo svincolo della cauzione definitiva, prestata dall' impresa a garanzia dell'esatto e corretto adempimento dei lavori ed allo svincolo di ogni altro tipo di cauzione o polizza fidejussoria stipulata a copertura di eventuali pagamenti di trattenute;

VISTO

il D.Lgs n.50/2016;

il d.lgs n. 36/2023

il Regolamento di Attuazione approvato con D.P.R. 21.12.1999, n. 554;

il Capitolato Generale d'Appalto, approvato con D.M. Lavori Pubblici, in data 19.4.2000, n. 145, in G.U. 7.6.2000;

DETERMINA

1) di approvare, come approva, i sotto elencati atti di contabilità finale redatti in data 27/09/2023 ed il Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori redatto in data 28/09/2023 per l'INTERVENTO DI MANUTENZIONE STARORDINARIA OPERE IDRAULICO FORESTALI TRATTO DEL RIO ZEBEDO, a firma del Direttore dei lavori Dott. Agr. GIACOMO AGNELLI con studio professionale in CASTEGGIO (PV) n.35/37 – 27045 CASTEGGIO (PV), C.F. GNLGCM75T30G535A, P.IVA 01422820330 iscritto all'Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali di Milano al n. 1448, **per una complessiva**

spesa di € 29.609,24 per lavori compresi gli oneri per la sicurezza, oltre ad IVA al 22% per un importo complessivo di € 36.123,27:

- Verbale di ultimazione lavori in data 27/09/2023;
- Quadro economico iniziale
- Quadro economico finale
- Stato finale a tutto il 27/09/2023
- Libretto delle misure;
- Registro di contabilità;
- Sommario del registro di contabilità;
- Documentazione fotografica;
- Relazione al conto consuntivo;
- Certificato di regolare esecuzione

2) di liquidare alla ditta GEOCAVE srl, via Maestra 13, 27040 Borgo Priolo (PV), P.VA 00498720184, la somma di € 29.609,24 per lavori compresi gli oneri per la sicurezza, oltre ad IVA al 22% per un importo complessivo di € 36.123,27, a saldo di quanto dovuto, come segue:

<i>Esercizio finanziario</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Importo</i>	<i>Impegno n.</i>	<i>beneficiario</i>
2023	8530/7460/1	€ 36.123,27	31	GEOCAVE S.R.L.

3) di liquidare gli incentivi funzioni tecniche da trasferire all'Unione dei Comuni Lombarda "Borghi e Valli d'Oltrepò", come segue:

<i>Esercizio finanziario</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Importo</i>	<i>Impegno n.</i>	<i>Beneficiario</i>
2023	8530/7460/1	€ 358,78	32	Geom. Gatti Stefano
2023	8530/7460/1	€ 239,18	33	Geom. Nadia Della Marca

4) di approvare il seguente quadro economico finale della spesa:

	Voci	Importo in €
A1	Lavori in appalto	€ 28.598,19
A2	Oneri per la sicurezza	€ 1.011,05
	Totale A	€ 29.609,24
B1	Per spese tecniche di progettazione D.L. e C.R.E.	€ 2.285,00
B2	Per Contributi previdenziali	€ 91,40
B3	Iva su spese tecniche 22%	€ 522,81
B4	Iva sui lavori 22%	€ 6.514,03
B5	Incentivo per funzioni tecniche 2%	€ 597,96
	Totale B	€ 10.011,20
	Totale A+B	€ 39.620,45

5) di svincolare la cauzione definitiva prestata dall'impresa a garanzia della copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento dei lavori ed ogni altro tipo di cauzione o polizza fidejussoria stipulata a copertura di eventuali pagamenti di trattenute;

6) di trasmettere il presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, al Servizio Finanziario per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

7) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

8) di disporre la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito web istituzionale:

Provvedimenti - Bandi di gara e contratti (Art. 37 D.lgs.33/13 – legge 190/12);

Provvedimenti - Provvedimenti dirigenti (Art. 23 D.lgs. 33/13).

Il Responsabile del Servizio

F.to : Geom.Stefano Gatti

PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, attesta la correttezza dell'azione amministrativa e la conformità alla normativa vigente nella redazione del presente atto.

Comune di Borgoratto Mormorolo, lì 06/10/2023

Il Responsabile del Servizio
F.to :

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Borgoratto Mormorolo, lì 06/10/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Donata Giani

VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA

Si attesta la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di Finanza Pubblica (art.9 comma 1 lettera A punto 2 del D.Lgs n. 78/2009).

Comune di Borgoratto Mormorolo, lì 06/10/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Donata Giani

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 8 giorni consecutivi dal 14/12/2023

Borgoratto Mormorolo, lì 14/12/2023

Il Segretario Comunale
F.to : Daniele Bellomo

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale Daniele Bellomo