



COMUNE DI DRUOGNO

Provincia del Verbano Cusio Ossola
Piazza Municipio, 3 – 28853 Druogno
Tel: 0324/93071 – Fax: 0324/93272

Copia Albo

**DETERMINAZIONE
del SERVIZI GENERALI
n. 35 del 05/02/2018**

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER REVISIONI OBBLIGATORIE AUTOBUS TARGATI CS921ES E FL972XR E AUTOMEZZO TARGATO ZA614NT

L'anno duemiladiciotto del mese di febbraio del giorno cinque nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI GENERALI

Determinazione n. 35 del 5 febbraio 2018

Oggetto: Impegno di spesa per revisioni obbligatorie autobus targati CS921ES e FL972XR e automezzo targato ZA614NT.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 3 del 14 giugno 2017, ai sensi degli art. 50, comma 10 e artt. 107 e 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; art. 53, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388; art. 16, comma 17 lettera a) del decreto legge 13 agosto 2011, convertito nella legge 14 settembre 2011, n. 148;

Visto l'art. 107, comma 3, lettera d) del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che affida ai Responsabili dei Servizi tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Dato atto che il Comune ha in dotazione degli autobus e degli automezzi adibiti ai servizi di trasporto pubblico locale e ai vari servizi e annualmente viene effettuata la revisione obbligatoria da prenotarsi presso l'Ufficio di Motorizzazione Civile di Domodossola che indica la Ditta disponibile;

Dato atto di contattare la Ditta individuata 2M s.n.c. di M. Pironi e M. Calella, con sede in Piedimulera, Area La Sassonia n. 27, Partita I.V.A. 02085840037, che ha presentato preventivo acquisito al protocollo comunale n. 343 per le revisioni degli autobus targati CS921ES e FL972XR e dell'automezzo Unimog targato ZA614NT dell'importo cadauna di Euro 97,60 di cui Euro 17,60 di I.V.A.;

Dato atto che si è proceduto a verificare, attraverso la documentazione acquisita agli atti, il possesso dei requisiti indispensabili per l'effettuazione del servizio, e di aver, altresì, verificato la regolarità contributiva a mezzo del DURC acquisito con protocollo n. 383;

Dato atto che lo scopo che l'Amministrazione intende realizzare è quello della corretta manutenzione degli autobus e automezzi in dotazione, trattandosi, altresì, di adempimento obbligatorio;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno del 29 novembre 2017, con il quale è stato disposto il differimento dal 31 dicembre 2017 al 28 febbraio 2018 del termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020 da parte degli enti locali e pertanto è autorizzato l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000, e dato atto che il Bilancio di Previsione 2018/2020 non è ancora stato approvato;

Visto l'art.163 D.Lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 06.04.2016;

Dato il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Acquisito il parere di regolarità contabile ed il visto contabile, ai sensi dell'art.147-bis e art.151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario e che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

Di affidare alla Ditta 2M s.n.c. di M. Pironi e M. Calella, con sede in Piedimulera, Area La Sassonia n. 27, Partita I.V.A. 02085840037 le seguenti revisioni:

- automezzo Unimog targato ZA614NT per l'importo di Euro 97,60 di cui Euro 17,60 per I.V.A.. CIG ZB9220124F.

- autobus targati CS921ES e FL972XR per l'importo di Euro 195,20 di cui Euro 35,20 di I.V.A.. CIG ZED220119E

Di impegnare le spese derivanti dal presente provvedimento nel bilancio corrente in corso di predisposizione al seguente modo:

IMPORTO	CAPITOLO	MISSIONE	PROGRAMMA	MACROAGGREGATO	IV LIVELLO PIANO FINANZIARIO
97,60	1056/1	01	11	103	U.1.03.02.09.000
195,20	1418/4	10	02	103	U.1.03.02.16.000

Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per il prosieguo di competenza.

Di dare atto che il contratto sarà concluso mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi di quanto disposto dall'art.32 comma 14 D.Lgs.50/2016.

Di disporre la pubblicazione del presente atto nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web www.comune.druogno.vb.it, ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to:ZANOLETTI Marco

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 147 bis, 151 e 153, comma 5 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 del presente atto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to:ALLESINA Mirella

VISTO PER LA REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 del presente atto.

Il Responsabile del Servizio
F.to:ZANOLETTI Marco

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. Pubbl.

Certifico io, Segretario Comunale, previa dichiarazione del Messo che copia del presente verbale viene pubblicata a partire dal giorno 20/04/2018 all'Albo pretorio ove vi rimarrà fino al giorno 06/05/2018 ai sensi dell'art 124 c. 1 del D. Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: MARINO Dr.ssa Paola

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale
MARINO Dr.ssa Paola