



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

SETTORE FINANZIARIO

N. 373 DEL REG. GENERALE

N. 79 DEL SETTORE

**OGGETTO: PROCEDURA DEL VALORE INFERIORE A 5000 EURO PER ACQUISTO
N. 4 DISPOSITIVI PER FIRME DIGITALI SU BUSINESS KEY -
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventiquattro del mese di giugno nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

PREMESSO che con deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 157 del 18/12/2023 questo ente si è avvalso della facoltà di dotarsi del Piano esecutivo di Gestione finanziario per il triennio 2024-2026 ed ha assegnato ai responsabili dei servizi i mezzi finanziari relativi all'anno 2024;
- n. 10 del 01/02/2024 questo Ente ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO per il triennio 2024-2026 contenente gli obiettivi di performance assegnati ai responsabili dei servizi;

VISTI:

- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e, in particolare, gli articoli 107 che assegna ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica e 109, comma 2, che prevede la possibilità, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, di attribuire le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- l'art. 60 dello Statuto comunale approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 73 del 20.12.1999 e s.m.i. sulle competenze dei responsabili degli uffici e dei servizi;
- gli articoli 6, 7, 8, 38 e 39 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 23.03.2023, circa le competenze del Segretario Comunale e dei titolari degli incarichi di Elevata Qualificazione EQ e la forma dei provvedimenti da essi adottati;
 - il Decreto del Sindaco n. 17 del 20.12.2022 con il quale sono state conferite alla dott.ssa Renata Razetto le funzioni di responsabile dell'Area, ora Settore, Finanziario;

- l’atto sottoscritto dal Segretario Comunale in data 2 dicembre 2019, con il quale viene delegato il Responsabile dell’Area, ora Settore, Finanziario, presso il Comune di Vigone, alla firma per la pubblicazione delle determinazioni di competenza;

ATTESO che il Piano esecutivo di gestione per l’anno 2024 e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO per il triennio 2024-2026 assegnano al Responsabile del Settore Finanziario l’attività per la quale è riferibile il presente provvedimento;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 18 del 24/07/2023 e n. 33 del 18/12/2023 con le quali è stato approvato Documento Unico di Programmazione economico-finanziaria (DUP) per il triennio 2024/2026 e la relativa nota di aggiornamento;
- del Consiglio Comunale n. 34 del 18/12/2023 ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2024-2026”;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- il D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 31/03/2023, n. 36;
- l’articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

ATTESO che i dispositivi di firma digitale su business key in dotazione alla dipendente RAZETTO Renata risulta in scadenza al 19.07.2024, e ai dipendenti VIOTTO Marco e ABRATE Maurizio risultano in scadenza al 28.09.2024;

PRESO ATTO che le firme digitali non sono più rinnovabili in quanto, secondo quanto comunicato da Infocert, i certificati non sono più conformi alle norme europee, e che a partire dalla data di scadenza non sarà più possibile utilizzare il kit di firma digitale.

RITENUTO necessario procedere all’acquisto di n. 3 firme digitali su business key per i dipendenti RAZETTO Renata, VIOTTO Marco e ABRATE Maurizio oltre a n. 1 nuovo dispositivo di firma digitale per la dipendente GALLINI Giulia, per l’espletamento della propria mansione;

RICHIAMATA la Delibera ANAC n. 582 del 13.12.2023 che cita, tra l’altro: *“in ossequio agli articoli 25 e 26 del decreto legislativo del 31/3/2023, n. 36, per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, a partire dal primo gennaio 2024 dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale che hanno compiuto il processo di certificazione delineato dalle Regole tecniche di AGID (provvedimento AGID n. 137/2023) e dallo Schema operativo (pubblicato sul sito di AGID il 25/09/2023)”*.

ACQUISITO quindi il CIG B237B0F560 attraverso acquisti in rete PA (Me.Pa) la quale consente un collegamento con la piattaforma PcP dell’ANAC;

VISTI:

- l’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l’art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall’art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

RICHIAMATO l'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 il quale dispone che per gli affidamenti di importo non superiore a 140.000,00 euro il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

CONSIDERATO che:

- in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. 36/2023;
- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

RILEVATO che l'importo di cui trattasi è al di sotto della soglia sopra indicata e che è pertanto possibile l'affidamento diretto da parte del responsabile del Settore Finanziario;

DATO ATTO che il responsabile unico del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., e dell'art. 15 del D.Lgs. 31.3.2023 n. 36, è il Responsabile del Settore Finanziario Dott.ssa Renata Razetto;

PRESO ATTO che la ditta SISCOM S.p.A. con sede legale in Via Adua n. 4 – CERVERE, risulta il concorrente con l'offerta economicamente più vantaggiosa, la fornitura di n. 4 dispositivi di firma digitale su business key in tempi celeri, con importo di fornitura ammontante a € 320,00 oltre I.V.A. 22%;

CONSIDERATO altresì che i prezzi e le condizioni appaiono congrui e vantaggiosi per l'Amministrazione comunale;

PRESO ATTO della regolarità contributiva della ditta SISCOM S.p.A. con sede legale in Via Adua n. 4 – CERVERE – P. IVA 01778000040, così come desumibile dal DURC richiesto in data 03/06/2024 con scadenza validità 01/10/2024;

RITENUTO di procedere all'impegno di spesa;

DETERMINA

- **DI ACQUISTARE** n. 4 dispositivi di firma digitale su business key alla ditta SISCOM S.p.A. con sede legale in Via Adua n. 4 – CERVERE, per una spesa complessiva di € 320,00 oltre IVA al 22%;
- **DI PERFEZIONARE** l'acquisto mediante OdA su Me.Pa n. 7941124;
- **DI ASSUMERE** impegno di spesa con la ditta SISCOM S.p.A. con sede legale in Via Adua n. 4 – CERVERE – P. IVA 01778000040, per un importo complessivo pari ad € 390,40 I.V.A. 22% compresa mediante imputazione al capitolo 1070/8 del Peg finanziario e del bilancio di previsione finanziario triennio 2024/2026 – esercizio 2024 – esigibilità anno 2024;

- **DI IMPEGNARE** la relativa spesa necessaria al servizio in oggetto secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, con imputazione nelle scritture contabili come segue: anno 2024;
- **DI DARE ATTO** che il responsabile unico del progetto, ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i., e dell'art. 15 del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36, è il Responsabile del Settore Finanziario Dott.ssa Renata Razetto;
- **DI SUBORDINARE** l'affidamento in oggetto all'impegno della ditta affidataria ad assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136 e s.m.ei.;
- **DI LIQUIDARE** la spesa, con successiva determinazione, a fornitura eseguita e presentazione di fattura, atteso che l'importo della spesa è determinato e al capitolo al quale imputarla indicato, dopo la verifica di conformità ai sensi dell'art. 210 del D.P.R. 207/2011;
- **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione della presente determinazione:
 - all'Albo Pretorio informatico del Comune di Vigone ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69;
 - sul sito internet comunale nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Firmato digitalmente
Dott.ssa Renata RAZETTO

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

Vigone, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE