



COMUNE DI SULZANO PROVINCIA DI BRESCIA

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 71 DEL 17/10/2024

OGGETTO: Verifica ispettiva biennale ascensori in base al DPR 162/1999, affidamento e impegno di spesa a favore della ditta "SVI Certificazioni s.r.l." –
CIG - B3A0CB4255

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTI:

- o lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- o la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- o Richiamata la deliberazione G.C. n. 209 del 07.10.1998 esecutiva a norma di legge, con la quale si approvava il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- o Il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 06/2024 del 18/06/2024, con il quale la sottoscritta arch. Valentina Frigerio è stata nominata, con decorrenza 18/06/2024, Responsabile del Servizio Tecnico;

VISTO il Bilancio pluriennale 2024-2026 approvato;

RICHIAMATO il d.lgs. 36/2023, ed in particolare gli art.li 17 e 18;

RILEVATO che in base al disposto di cui al DPR n° 162/1999 come modificato dal DPR 23/2017 che riprende la direttiva Europea n° 2014/33/EU, ha reso obbligatoria la verifica degli ascensori e dei montacarichi, dopo che si è installato l'impianto con cadenza almeno biennale avente lo scopo principale di :

- verificare la regolare operatività dei dispositivi di sicurezza dell'impianto;
- controllare l'efficienza e il funzionamento delle parti da cui dipende la sicurezza dell'elevatore;
- appurare il rispetto delle verifiche precedenti.

e si conclude con il rilascio di un verbale a dimostrazione del rispetto degli obblighi di legge;

RITENUTO di effettuare tali verifiche obbligatorie per i due ascensori installati nelle seguenti strutture comunali:

- municipio di via C. Battisti, 91
- scuola primaria di via Dante, 3

RICHIAMATA l'indagine di mercato effettuata dall'Ufficio Tecnico comunale che ha contattato tre ditte dotate del previsto accreditamento presso il Ministero per effettuare le verifiche biennali richiedendo la presentazione di un'offerta;

DATO ATTO che sono pervenute due offerte presentate da :

- SVI Certificazioni s.r.l. – via Don Vender n° 102 – Brescia come da prot. 7152 del 13.09.2024;
- C.S.D.M. s.r.l. unipersonale – via Caviglia, 3 – Milano come da prot. n° 7257 del 17.09.2024;

RICHIAMATA l'offerta consegnata dalla ditta "SVI Certificazioni s.r.l." con sede legale in via Corsica n° 10 a Brescia e sede operativa in via Don Vender n° 102 – Brescia, cod. fisc. e P.I. 03641990985 mail commerciale@svisrl.com pervenuta in data 13/09/2024 e registrato al protocollo comunale con il numero 7152 che evidenzia una somma per la verifica di ogni ascensore di €. 110,00 e quindi una spesa complessiva netta di €. 220,00 oltre IVA al 22%, per una somma totale di €. 268,40;

RICHIAMATO il D.lgs. 36/2023, ed in particolare gli art.li 17 e 18;

PRESO ATTO che per caratteristiche del lavoro in oggetto, è possibile procedere con un affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023, in quanto le prestazioni sono quantificabili con un importo assai inferiore alle soglie comunitarie, e nello specifico dei servizi l'importo è inferiore a 140.000 euro;

APPURATO che ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, l'appalto non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

PRECISATO che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106, in quanto non vi sono particolari esigenze che ne giustificano la richiesta;

ACCERTATO che la spesa complessiva di € 268,40 IVA al 22% compresa, trova la copertura nel bilancio pluriennale 2024-26, esercizio 2024 al cod. 01.05_2.02 cap. 14780-01 finanziato con fondi propri dell'Ente;

PRECISATO che il codice CIG attribuito all'intervento è **B3A0CB4255**;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.L.gs. n° 267/2000;

PRECISATO che con riferimento al proprio ruolo nella assunzione della determinazione di cui all'oggetto non sussistono cause di conflitto di interesse, di non essere in una condizione soggettiva tale da poter influenzare in qualsiasi modo il risultato della procedura, di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla propria imparzialità e indipendenza e di non essere in situazione di conflitto di interesse

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente determina;

2. di affidare l'intervento di verifica biennale, periodica e straordinaria, dei due ascensori installati presso i fabbricati comunali:
 - municipio di via C. Battisti, 91;
 - scuola primaria di via Dante, 3;e di impegnare, per le motivazioni indicate nella premessa, la somma corrispettivo di € 220,00 IVA al 22% esclusa a favore della ditta affidataria "SVI Certificazioni s.r.l." come più sopra individuata, per l'esecuzione del servizio richiesto;
3. Di imputare a favore della suddetta ditta la spesa complessiva di € 268,40 IVA 22% compresa, al cod. 01.05_2.02 cap. 14780-01 del Bilancio pluriennale 2024-2026 approvato;
4. di dare atto che l'aggiudicazione è immediatamente efficace essendo state esperite positivamente le verifiche previste del Codice dei Contratti Pubblici, con le modalità di semplificazione introdotte dal D.L. n° 76 del 16.07.2020;
5. Di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2024;
6. Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183, c. 8 del TUEL;
7. Di comunicare copia del presente provvedimento, ad intervenuta esecutività dello stesso, alla ditta affidataria e all'Ufficio Ragioneria;
8. Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TU;
9. DI ATTRIBUIRE alla presente determinazione valore contrattuale ai sensi del d.lgs n. 267/2000;
10. Il codice AUSA del Comune di Sulzano è 0000239029;

Dato atto che:

- La ditta affidataria è tenuta all'assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla prestazione del servizio in oggetto;
- Il CIG attribuito al servizio oggetto del presente atto è **B3A0CB4255**;
- La società affidataria ha provveduto a fornire apposita dichiarazione sostitutiva in merito al disposto della succitata normativa;
- Che il Comune provvederà alla verifica del rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari da parte della ditta affidataria, ivi compresa l'indicazione del CIG, provvedendo, in caso di inadempienza delle stesse, alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art 8 del medesimo articolo 3;
- DI DARE ATTO, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) – Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FRIGERIO VALENTINA

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Sulzano, li 17 ottobre 2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to:PEZZOTTI PAOLA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Segretario Comunale FADDA Dr. LUIGI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 04/11/2024 al 19/11/2024.

Sulzano, li 04/11/2024

Il Segretario Comunale
F.to:FADDA Dr. LUIGI