



Copia

**COMUNE DI OSCHIRI**  
**VIA MARCONI, 9 – 07027**  
**PROVINCIA DI SASSARI**  
**P. IVA 00110800901**

[protocollo@pec.comune.oschiri.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.oschiri.ss.it)

**DETERMINAZIONE**  
**AREA SEGRETERIA AMM.VA**  
**UFFICIO SERVIZIO DEMOGRAFICO**

**Responsabile dell'area : CARTA ROBERTO**

**Responsabile del procedimento : LANGIU ANNA MARIA**

Numero	Data	Oggetto	Reg. Cron. Generale
N.49	DEL13/05/2024	RINNOVO ABBONAMENTO ANNO 2024 RIVISTA "STATO CIVILE ITALIANO" ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG.: B191DOAAD2	N. 192 DEL 13/05/2024 REG.GEN

L'anno duemilaventiquattro del mese di maggio del giorno tredici nel proprio ufficio,

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, dichiara che nei propri confronti e nei confronti del personale che ha avuto parte all'istruttoria, come da dichiarazioni acquisite agli atti, non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-bis, della legge 241/1990 e del Codice di comportamento dell'ente e non ricorrono le cause di astensione previste dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'ente.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
**CARTA ROBERTO**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
**CARTA ROBERTO**

**ATTESA** la crescente necessità di disporre di validi strumenti per l'aggiornamento e la formazione professionale continua degli operatori dei servizi demografici in relazione alla sempre maggiore complessità normativa del settore;

**EVIDENZIATO** che, ormai da diversi anni il Settore Demografico ha attivato un abbonamento alla Rivista mensile “LO STATO CIVILE ITALIANO”, pubblicazione interamente dedicata alla normativa e alla prassi inerente lo Stato Civile, l’Anagrafe, la Leva, e l’Elettorale, di cui si apprezza la chiarezza dei contenuti, il taglio pratico, l’utilità come supporto operativo nelle quotidiane problematiche dell’ufficio;

**ACCERTATO** che la casa editrice Sepel propone la seguente formula di abbonamento per l’anno 2024 che comprende, oltre alla rivista cartacea mensile, per un canone annuale di 350,00 Euro, Iva assolta dall’editore, i seguenti servizi:

- 9 fascicoli della “Rivista”
- Portale [www.sepel.it](http://www.sepel.it) (motore di ricerca libera o guidata, scadenziario adempimenti, archivio quesiti e documenti)
- Webinar on demand e in diretta per tutto l’ufficio
- Servizio Quesiti (8 Quesiti disponibili)
- Modulistica e Formulare compilabili (Applicazione Ge.Mo.)
- Schede Pratiche
- Atti Ufficiali (Banca dati normativa, prassi e giurisprudenza)
- Newsletter settimanale
- Imposta di bollo (applicazione per il calcolo dell’imposta di bollo)
- Vademecum di Polizia Mortuaria (Ebook a firma dell’esperto Donato Berloco)
- 50% di sconto sull’acquisto dei Master E-Learning in Stato Civile, Anagrafe, Elettorale

**PRECISATO** che l’abbonamento alla rivista consente agli operatori l’accesso ad un servizio di consulenza gratuita fornita da esperti della materia, garantendo così una puntuale informazione, oltre che chiarimenti sulle problematiche più controverse.

Il Decreto del Sindaco n. 9/2024 di conferimento dell’incarico di responsabile dell’Area Amministrativa a sé medesimo;

la Deliberazione del Consiglio Comunale n°9 del 03.05.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione triennale 2024-2026;

la Deliberazione del Consiglio Comunale n°6 del 30.04.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP – triennio 2024-2026;

la Delibera della Giunta Comunale n. 76 del 20.07.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2023, 2024, 2025.

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il Regolamento Comunale di contabilità;

**RICHIAMATO:**

l’art.50, lett. b) del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 che consente l’affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**CONSIDERATO** che si tratta di un affidamento diretto, d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato, esaminato il preventivo e ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente,

**RITENUTO** opportuno impegnare la somma di €. 350,00 (diconsi trecentocinquanta euro virgola zero centesimi), come da documentazione in atti, nonché autorizzare la spesa suesposta ed assumere impegno di spesa per complessivi € 350,00 da imputare al Codice di Bilancio U.01.07.1 – Codice Finanziario U.1.03.01.01.002 - Pubblicazioni Cap. 1118 - 103 del bilancio per l'esercizio 2024;

**ACQUISITO** dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture, il seguente CIG: **B191DOAAD2**, così come prevedono le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine alla copertura finanziaria della spesa;

## **D E T E R M I N A**

**Per quanto espresso nelle premesse:**

1. **Di autorizzare** la spesa complessiva di €. 350,00 (diconsi trecentocinquanta euro virgola zero centesimi), per il rinnovo dell'abbonamento alla Rivista Stato Civile Italiano per l'anno 2024;
2. **Di assumere impegno di spesa** per un totale di €. 350,00 da imputare al Codice di Bilancio U.01.07.1 – Codice Finanziario U.1.03.01.01.002 - Pubblicazioni Cap. 1118 - 103 del bilancio per l'esercizio 2024.

**Oschiri, 13.05.2024**

**La Responsabile del Servizio Demografico  
Dott.ssa Anna Maria Langiu**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
Dott. CARTA ROBERTO**



VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153. c. 5, del T.U.O.L.

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria**  
**Dott. Roberto Carta**

**Attestazione ai sensi dell'art. 151, c. 4, D. Lgs 267/2000 TUEL**

**Castelletto accertamenti**

Settore	Anno	Num.	Codice	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €

**Castelletto impegni**

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B191D0AAD2	SERVIZI DEMOGRAFICI	2024	270	01071	680	1118	103	U.1.03.01. 01.002	350,00

L'istruttore di ragioneria Rag. \_\_\_\_\_

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**  
**IL RESPONSABILE DELL'AREA RILASCIA**

Il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della spesa di cui alla presente determinazione con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

Oschiri, li 13/05/2024

**Il Responsabile dell'Area**  
**Dott. Roberto Carta**

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA DA RILASCIARSI A CURA DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

POSITIVO

NEGATIVO

Oschiri, li 13/05/2024

**Firma del Responsabile dell'Area Finanziaria**  
**Dott. Roberto Carta**

La presente determinazione viene pubblicata in data 22/05/2024 al N° del Registro delle Pubblicazioni ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi.

**L'addetto all'Albo Pretorio**

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale Dr. Fabio FAIS