



COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PV

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO
N. 34 DEL 17/04/2018**

OGGETTO:

Servizio di pulizie Sede Municipale - affidamento e impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO che il Servizio di pulizie presso la sede Municipale è svolto da alcuni anni dalla Cooperativa Sociale Casa del Popolo di Pinarolo Po;

PRESO atto che nelle more dell'approvazione dell'affidamento di tale servizio per l'anno 2018 lo stesso è stato svolto da gennaio ad oggi per ragioni di continuità ed urgenza dalla stessa Cooperativa ;

VISTO il D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., avente ad oggetto il nuovo Codice dei Contratti Pubblici ed, in particolare, l'articolo 125, relativo alle acquisizioni di lavori, forniture e servizi in economia, che consente, per servizi e forniture inferiori a 40.000,00= euro, l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento e per importi pari o superiori e fino alla soglia di €. 200.000,00= prevede l'affidamento mediante cottimo fiduciario, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante e nel rispetto di apposito provvedimento regolamentare di ciascuna stazione appaltante;

VISTO, altresì, in merito, il vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia e verificato che il servizio di che trattasi rientra per tipologia e per importo nella casistica dallo stesso disciplinata;

RITENUTO, quindi, di affidare il servizio mediante procedure in economia che consentono di assicurare procedimenti più snelli e semplificati nell'acquisizione di lavori, servizi o forniture nei casi in cui, come quello in oggetto, il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;

VISTI l'art. 26, comma 3, della legge 23.12.1999 n.488, gli artt. 1 e seguenti del D.L. 6 luglio 2012 n.95 e l'art. 7 della legge n.94 del 6 luglio 2012 (conversione del D.L. 7 maggio 2012 n.52) i quali prevedono l'obbligo, per gli enti pubblici territoriali, di approvvigionarsi, per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalle piattaforme CONSIP (MEPA/Convenzioni) o dai sistemi telematici messi a disposizione dalle centrali regionali (piattaforma di e-procurement SINTEL/ARCA) o, in alternativa, di utilizzarne i parametri di prezzo e qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti, pena la nullità dei medesimi e la conseguente responsabilità amministrativa;

- Visto lo Statuto del Comune;
- Visto il Regolamento comunale di contabilità;
- Visto il Bilancio di previsione 2018 approvato con delib. C.C. n. 7 del 29.03.2018;

DATO ATTO che:

- la prestazione di che trattasi non può essere acquisita mediante ricorso alle convenzioni CONSIP in quanto non sono attualmente attive convenzioni relative a servizi comparabili/idonei alle necessità di questo Comune;
- è possibile procedere all'individuazione del contraente mediante il sistema telematico SINTEL di ARCA (Agenzia Regionale degli acquisti) messo a disposizione da Regione Lombardia;

VALUTATO di interpellare pertanto tramite Affidamento diretto sul sistema telematico SINTEL la Cooperativa Sociale Casa del popolo con sede a Pinarolo Po (PV), cooperativa che ha svolto il servizio fino ad oggi ;

VISTA la bozza della lettera d'invito che, pur non allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATA la coerenza del contenuto tecnico dell'offerta;

RITENUTA la propria legittima competenza per l'assunzione del presente provvedimento, configurandosi lo stesso quale atto di gestione amministrativa;

DETERMINA

Per le motivazioni in narrativa esposte e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. **di dare atto** che è stata attivata apposita procedura a contrattare al fine di affidare il servizio di pulizie della Sede Municipale (CIG Z252301CD2);
2. **di dare atto che si è proceduto**, per i motivi in premessa citati ed interamente richiamati, all'affidamento del predetto servizio, mediante procedura in economia e, più precisamente, tramite affidamento diretto da esperirsi sulla piattaforma e-procurement SINTEL dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti mediante richiesta di apposita RDO rivolta alla Cooperativa Sociale Casa del popolo di Pinarolo Po;
3. **di affidare** alla Cooperativa Sociale Casa del Popolo di Pinarolo Po il servizio di pulizie presso la Sede Municipale al costo di € 10,30 orari come da offerta presentata sulla piattaforma SINTEL;
4. **di impegnare la somma di € 4.000,00** all'intervento 160/5/1 del Bilancio di previsione 2018.

A norma dell'art. 8 della l. 241/1990 si rende noto che responsabile del procedimento è la Rag. Ornella Novarini e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 0385.57510.

Il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della spesa in oggetto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art 9 comma 1 lett.a) n.2 del DI n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009

Il Responsabile del Settore
F.to : **NOVARINI Rag. Ornella**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
In relazione alla disponibilità effettiva negli stanziamenti di spesa ai sensi
(Art. 153 comma 5 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii)

L'impegno contabile è stato registrato, del bilancio di previsione dell'esercizio in corso al n.

_____.

Il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della spesa in oggetto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art 9 comma 1 lett.a) n.2 del DI n. 78/2009 convertito in legge 102/2009.

Pertanto la presente determinazione è esecutiva in data odierna.

Barbianello, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : **COGNOME Nome**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 DLgs 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali)

Si dichiara che copia del presente verbale viene affissa all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno 28/04/2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to : **NOVARINI Rag. Ornella**