

COMUNE DI PRAROSTINO
Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE AREA TECNICO MANUTENTIVA

Reg.Gen. N.195

Data: 14/07/2017

OGGETTO: SERVIZIO DI STAMPA CARTELLONISTICA BIKE PARK. IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemiladiciassette il giorno quattordici del mese di luglio nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICO MANUTENTIVA

- Visto il provvedimento del Sindaco n. 39 in data 31.12.2014 di nomina del Responsabile dell'area amministrativa, economico-finanziaria;
- Vista la deliberazione della giunta n.4 del 13.01.2017 di nomina del Responsabile dell'area tecnica, tecnico-manutentiva;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 30 dicembre 2016, immediatamente eseguibile, di approvazione del bilancio 2017/2019;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 30 dicembre 2016, immediatamente eseguibile, di approvazione della nota di aggiornamento del DUP 2017/2019;
- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 30 gennaio 2017, immediatamente eseguibile, di approvazione del bilancio 2017/2019;
- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 30 gennaio 2017, immediatamente eseguibile, di approvazione della nota di aggiornamento del DUP 2017/2019;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 28 febbraio 2017, di approvazione del peg per l'anno 2017;

PREMESSO CHE:

- per il corretto utilizzo del percorso di pump track del bike park di Prarostino si rende necessario l'installazione di idonea cartellonistica comprendente il regolamento per l'uso della pista e le indicazioni sui circuiti di pump track, da realizzarsi in forex di adeguato spessore, in quanto materiale leggero ed idoneo all'esposizione esterna
- l'Ufficio Tecnico comunale, sentita l'Amministrazione comunale, ha predisposto il mdello dei cartelloni dei quali uno comprendente il regolamento e lo schema planimetrico dei due circuiti di pump track, e tre recanti indicazioni di direzione sui due circuiti;

RILEVATA la necessità di affidare ad una ditta esterna la stampa su forex dei cartelli come da disegno realizzato dal Comune, nella fattispecie:

- n. 2 cartelli 500x700 stampa digitale e lamina di protezione applicata sp. 5 mm
- n. 3 cartelli 300x400 stampa digitale e lamina di protezione applicata sp. 5 mm, spigoli arrotondati;

DATO ATTO CHE:

- le esigenze proprie di semplificazione e celerità che sono logicamente connesse con procedure di lieve rilevanza economica, giustificano l'affidamento diretto della

fornitura/servizio/lavoro di cui trattasi, a ditta individuata dal Comune prescindendo dalla richiesta di una pluralità di preventivi ai sensi del combinato disposto degli artt. 36 c. 2 lettera a) e 37 c. 1 del D.L.vo n. 50 del 18.04.2016;

- trattandosi di affidamento di fornitura / lavoro / servizio di un bene sotto i 1.000,00 euro, come disposto dalla Legge di Stabilità 2016, non sussiste più obbligo di approvvigionamento telematico (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA o della Centrale di committenza di riferimento);
- trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000,00 euro per la forma contrattuale trova applicazione l'art. 32 c. 14 del d.lgs. 50/2016, in base al quale il contratto è stipulato *[..] mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri[.]*

VISTO il preventivo della ditta Publiesse Serigrafia di Pinerolo Via Saluzzo 118, pervenuto in data 13.07.2017 dal quale risulta l'importo di euro 28,00/ cad oltre Iva per la stampa su forex dei cartelli 500x700 mm sp. 5 mm. e l'importo di euro 20,00/cad. oltre Iva per la stampa su forex dei cartelli 300x400 mm sp. 5 mm, risultando una spesa complessiva per la realizzazione dei cinque cartelli di euro 116,00 oltre Iva per complessivi 141,52;

CONSIDERATA l'offerta della ditta interpellata congrua in rapporto ai costi medi reperibili sul mercato per lavori analoghi e consona alle esigenze del Comune;

DATO ATTO CHE conformemente a quanto previsto dalla Legge n. 136/2010 e da D.L 187/2010 art. 7 c. 4, è stato richiesto all'Autorità di Vigilanza dei contratti pubblici il codice Cig p(Smart Cig) per l'affidamento di cui è caso;

RITENUTO, a fronte di quanto sopra enunciato, di poter procedere con l'affidamento diretto del lavoro di cui trattasi alla ditta sopra indicata come da preventivo sopraccitato;

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta Publiesse Serigrafia di Pinerolo verso gli enti previdenziali e assistenziali;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

DI RICHIAMARE la premessa narrativa a far parte integrante del presente dispositivo;

DI AFFIDARE alla ditta Publiesse Serigrafia di Pinerolo Via Saluzzo 118 l'esecuzione della stampa dei cinque cartelli in premessa descritti, indispensabili per l'utilizzo corretto del percorso pump track del bike park di Prarostino, per l'importo di euro 116,00 oltre Iva per complessivi 141,52, come da preventivo del 13.07.2017;

DI IMPEGNARE E IMPUTARE la spesa complessiva di euro 141,52 al Cap. 1087 1, Missione 01, Programma 06 Tit. 1° del bilancio 201/ a fronte della fornitura di lavabicchieri per il centro anziani;

DI DARE ATTO CHE il codice GIC relativo al presente affidamento è il seguente **ZDD1F796A7**.

DI DARE ALTRESÌ ATTO CHE:

- la presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio on line mediante avviso, per la durata di 15 giorni ed avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciata dal responsabile del servizio finanziario.
- a norma dell'art. 8 della legge n.241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile l'Arch. Ferdinanda Rol.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Area Tecnico Manutentiva
F.to: VASCHETTI Fiorella

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA
SERVIZIO FINANZIARIO
IL RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del t.u. 267/2000 e che è stato assunto impegno di spesa nel seguente modo:

Anno	Imp.	Interv.	V	C	A	Stanz.	Già Impegnato	Importo €
2017	214	01061	570	1087	1	735,22	586,74	141,52

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Area amministrativa, economico-finanziaria
F.to: BRAVI Isabella

Il presente atto è in pubblicazione all'albo pretorio informatico del Comune come disposto dall'art. 32 comma 5 della legge 69/2009 e nella forma così come stabilito dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 7/2011 recante quale oggetto "Approvazione "REGOLE TECNICHE PER LA REDAZIONE E LA PUBBLICAZIONE DI ATTI E PER LA GESTIONE DELL'ALBO PRETORIO INFORMATICO".

Prarostino, li 01/08/2017

SEGRETARIO COMUNALE
F.to:Dr. Maurizio ABBATE

Copia conforme all'originale, in carta semplice, per gli usi consentiti dalla Legge
Prarostino, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Maurizio ABBATE