



COMUNE DI PINO D'ASTI
Provincia di Asti
SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE

Vicolo Mondo, 1 – 14020 Pino d'Asti
Tel. e Fax 011-9925424
e-mail: protocollo@comune.pinodasti.at.it
P.E.C. pino.dasti@cert.ruparpiemonte.it

DETERMINAZIONE N. 5 del 03 ottobre 2024

OGGETTO: Impegno di spesa conseguente all'incarico di collaborazione professionale per la gestione del servizio tecnico comunale al Geom. Lidia Cassinelli anno 2024

Codice Cig: B34CA8064E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE

VISTI:

- Gli artt. 48, 97, comma 4, lettera d), 107, e 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L.
- Il vigente Regolamento di organizzazione dei servizi comunali, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 30 novembre 2015;
- Il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 20 del 30 luglio 2015;
- Il decreto sindacale n. 13 del 03/07/2024, con cui il sottoscritto Segretario Comunale è stato nominato Responsabile del Servizio Gestione del Personale;
- Il Bilancio di previsione 2024-2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 20/12/2024, esecutiva;

VISTA la propria precedente deliberazione n. 1 del 05/05/2023, esecutiva, con la quale è stato conferito al Geom. Cassinelli Lidia con studio in Asti, Corso Milano n. 36, iscritta al Collegio dei Geometri di Asti al numero di posizione 1394, l'incarico di collaborazione professionale per la gestione del Servizio Tecnico di questo Comune per l'anno 2023;

Considerata la necessità e l'urgenza di provvedere ad assicurare la regolare funzionalità del servizio tecnico comunale con idoneo personale, stante la scadenza dell'incarico, la difficoltà a reperire idonea figura competente e disponibile nell'immediato e le numerose e prossime scadenze di opere pubbliche e gestione di pratiche di edilizia privata, con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 02/02/2024, esecutiva, è stato conferito al Geom. Cassinelli Lidia con studio in Asti, Corso Milano n. 36, iscritta al Collegio dei Geometri di Asti al numero di posizione 1394, l'incarico di collaborazione professionale per la gestione del Servizio Tecnico di questo Comune per l'anno 2024, la quale si è dichiarata disponibile ad assumere l'incarico di collaborazione professionale per la gestione del Servizio Tecnico di questo Comune come segue:

- disponibilità di espletare le attività attinenti l'edilizia privata e i lavori pubblici, per un totale di 4 ore settimanali, garantendo la presenza presso l'ufficio comunale su una base bisettimanale;
- onorario: € 24,00 costo orario, oltre oneri di legge (5% Cassa Geometri) per un totale netto di € 25,20, operazione esente Iva in quanto in regime forfettario ai sensi dell'art. 1 commi da 54 a 89 Legge 190/2014 e s.m.i., e non soggetta a ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 1 comma 67 Legge 190/2014.

Considerato che:

- Occorre prendere atto che il servizio in oggetto è già stato affidato direttamente dalla Giunta Comunale, per cui occorre esclusivamente adottare gli atti di rilievo contabile consistenti nell'impegno di spesa e nelle successive liquidazioni, in quanto non contenuti nelle deliberazioni menzionate in premessa;

Ritenuto che:

- Si debba pertanto provvedere ad assumere idoneo impegno di spesa alla missione 1, programma 6, titolo 1, macroagr 101 del bilancio di previsione 2024-2026, in conto competenza dell'esercizio 2024, secondo il criterio di prevedere un impegno settimanale medio nell'intero periodo di quattro ore e pertanto prevedere un compenso presunto annuo di € 4.900,00 totali, incluso il contributo alla Cassa Geometri, esente I.V.A. in quanto in regime forfettario ai sensi dell'art. 1 commi da 54 a 89 Legge 190/2014 e non soggetta a ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 1 comma 67 Legge 190/2014;

D E T E R M I N A

1. di IMPEGNARE a favore del Geom. Lidia Cassinelli, con studio in Asti, corso Milano n. 36, iscritta al Collegio dei Geometri di Asti al n. 1394, l'importo totale presunto di € 4.900,00 per la gestione del Servizio tecnico di questo Comune per l'anno 2024;
2. Di DARE ATTO che la Geom. Cassinelli Lidia presterà l'incarico per il Comune di Pino d'Asti per una media di quattro ore settimanali, e che il compenso è commisurato su base oraria nell'importo di € 25,20 lordi, comprensivi del contributo alla Cassa Geometri, esente I.V.A. in quanto in regime forfettario ai sensi dell'art. 1 commi da 54 a 89 Legge 190/2014 e non soggetta a ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 1 comma 67 Legge 190/2014;
3. Di imputare la spesa presunta di € 4.900,00 sul bilancio di previsione 2024-2026 alla missione 1, programma 06, titolo 1, macroagregato 103;
4. di DARE ATTO che alle liquidazioni delle relative spettanze provvederà il Responsabile del Servizio, previa presentazione di fattura e verifica della regolarità contributiva della professionista.

Il Responsabile del Servizio
MORRA Paolo OresteF.to:

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
E ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1, 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., nonché dell'art. 3, comma 2, lettera b), del Regolamento comunale del sistema dei controlli interni e dell'art. 27 del Regolamento comunale di contabilità, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti.

IMPEGNI

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B34CA8064E	2024	152	01061	580	1	1	U.1.03.02.11.999	4.900,00

Pino d'Asti, li 03/10/2024

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to: MORRA Paolo Oreste

**ATTESTAZIONE PER VISTO DI COMPATIBILITÀ DEL PROGRAMMA DI PAGAMENTO CON
GLI STANZIAMENTI DI BILANCIO E DI COPERTURA MONETARIA DELLA SPESA**

I sottoscritti Responsabile del Servizio Gestione del Personale e Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009, convertito dalla Legge n. 102 del 3 agosto 2009, e s.m.i., rilasciano, per quanto attiene le proprie competenze, il visto di compatibilità monetaria, attestante la compatibilità del programma di pagamento della spesa prevista dal presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

ATTESTAZIONE FAVOREVOLE

Pino d'Asti, li 03/10/2024

Il Responsabile del Servizio
F.to: MORRA Paolo Oreste

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: MORRA Paolo Oreste

PUBBLICAZIONE

N. Reg. Public.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del responsabile della pubblicazione, che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico sul sito Internet istituzionale dell'Ente www.comune.pinodasti.at.it il 22/10/2024 per giorni 15 consecutivi, nonché nell'apposita sottosezione della sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito Internet istituzionale ai sensi dell'art. 23, commi 1, lettera b), e 2, del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Pino d'Asti, li 22/10/2024

Il Responsabile della pubblicazione
F.to: Cristina CALAMIA

Il Segretario Comunale
F.to: Dott. Paolo Oreste MORRA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE MORRA PAOLO
ORESTE