



09085 Ruinas - Via San Giorgio n. 80 - tel. 0783-459023 459290 fax 0783-459291
protocollo.ruinas@legalmail.it
<http://www.comune.ruinas.or.it/>

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA
N. 186 DEL 12/06/2024

UFFICIO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: Decisione a contrarre per l'acquisizione del servizio "Rinnovo licenze antivirus per i computer uffici comunali", mediante affidamento diretto (art. 50 comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023) e ricorso al mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni MEPA. Assunzione impegno di spesa CIG: B211D0CC9D.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 13.04.2023;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 84 del 16.12.2022;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 35 del 29.12.2016 e aggiornato con deliberazione Consiglio Comunale n. 24 del 21.04.2022;
- il Piano per la prevenzione della Corruzione e per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2022/2024, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 31 del 14.06.2022;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 7 in data 07.02.2013;
- il nuovo Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Ruinas, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2024;
- la deliberazione del C.C. n. 39 del 17.10.2023, relativa all'approvazione del documento unico di programmazione semplificato 2024-2026;
- la deliberazione del C.C. n. 48 del 12.12.2023, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento al DUPS e del bilancio di previsione 2024-2026;
- la deliberazione della G.C. n. 10 del 01.03.2024, relativa all'approvazione del piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2024/2026;
- la deliberazione della G.C. n. 85 del 15.12.2023, relativa alla approvazione del Piano esecutivo di gestione per il triennio 2024-2026.

Dato atto:

- Che l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla dott.ssa Savina Zaccheddu, in qualità di Responsabile del procedimento, come da Determinazione n. 35 del 04.08.2023 del Responsabile del servizio amministrativo finanziario;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

- che il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel *Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni*, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 31.01.2013;
- della verifica condotta in merito all'accertamento della conformità del presente atto ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, al rispetto delle procedure, della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità e con gli obiettivi dell'Ente.

Premessa la propria competenza all'adozione del presente atto, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 1 del 02.01.2024 di conferimento delle funzioni e potestà dirigenziali di cui all'art. 107 del T.U. n. 267/2000.

Considerato che in data 18/06/2024 sono in scadenza le licenze antivirus dei PC degli uffici comunali.

Ritenuto pertanto necessario provvedere al loro rinnovo al fine di assicurare il corretto svolgimento delle funzioni degli uffici.

Dato atto che in conformità a quanto previsto dall'art. 49, co. 6 del D.Lgs. 36/2023, non si rende necessario applicare il principio di rotazione poiché trattasi di appalto di valore inferiore ad € 5.000;

Dato atto che per il servizio è stato individuato l'operatore economico METHE s.r.l. con sede in Via Carboni n. 21 a Oristano, P. iva: 01050610953, il quale ha fornito un preventivo di € 220,00 oltre l'iva di legge.

Dato atto che l'art. 17 del D.Lgs n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di assicurare il corretto funzionamento dei computer degli uffici comunali.
- l'oggetto del contratto è il servizio di rinnovo licenze antivirus per i computer degli uffici comunali.
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- il criterio di affidamento è quello dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 25 del D.lgs. 36/2023 e dall'art. 1 comma 512 della legge 208/2015 (acquisti di beni e servizi informatici), ai fini del presente affidamento viene utilizzato il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA).

Dato atto che servizio da acquisire, pur essendo di importo inferiore a 5.000 euro, è disponibile sul MEPA e pertanto viene acquisito attraverso il mercato elettronico messo a disposizione da CONSIP.

Acquisita la dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 52 del d.lgs. 36/2023, attestante i requisiti di ordine generale (artt. 94 del d.lgs. 36/2023) e speciale (art. 96 del d.lgs. 36/2023).

Visto il Regolamento comunale per l'affidamento, mediante procedura sotto soglia, di lavori beni e servizi, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 04.04.2024.

Accertata la regolarità contributiva della ditta mediante acquisizione del D.U.R.C. Numero Protocollo Numero Protocollo INPS_39908832 Data richiesta 26/02/2024 Scadenza validità 25/06/2024.

Dato atto della acquisizione del CIG relativo all'affidamento: B211D0CC9D.

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000.

Accertato che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

Considerato che:

- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è la dott.ssa Savina Zaccheddu;
- il suddetto RUP è anche responsabile del procedimento per le fasi di affidamento ed esecuzione (non essendo previste progettazione e programmazione, tali fasi non vanno citate) ai sensi dell'art. 4 della legge 241/90.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 53 e 117 del D.Lgs. 36/2023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento, non si richiede la garanzia definitiva.

Dato atto ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del Decreto Legislativo n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

Di affidare il servizio di rinnovo licenze antivirus per i computer uffici comunali, all'operatore economico METHE s.r.l. con sede in Via Carboni n. 21 a Oristano, P. iva: 01050610953, per l'importo comprensivo di iva di € 268,40_ ID ordine MEPA 7920584.

Di assumere a tal fine impegno di spesa di € 268,40 a carico del capitolo 1056/99 del bilancio d'esercizio, esigibilità 2024, in favore dell'operatore economico METHE s.r.l. come sopra generalizzato.

Di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI).

Di aver acquisito l'autocertificazione della ditta, ai sensi dell'art. 52, co. 1 del D.Lgs. 36/2023, concernente il possesso dei requisiti di partecipazione, trattandosi di un affidamento diretto di valore inferiore ad € 40.000.

Di disporre la nomina del Responsabile del progetto in persona della dott.ssa Savina Zaccheddu e la suddetta svolgerà anche la funzione di responsabile del procedimento e che dalla documentazione agli atti acquisita, non sussistono, a carico della suddetta, le cause di incompatibilità e di astensione previste dalla normativa;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;

Di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 (trasparenza dei contratti pubblici).

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
firmato digitalmente
COLLU STEFANO

