



# Comune di Mombello di Torino

Città Metropolitana di Torino

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO

N. 44  
del  
02/05/2024

**OGGETTO** : IMPEGNO DI SPESA PER IL TRASPORTO, L'INSTALLAZIONE E LO SMONTAGGIO DEI TABELLONI ELETTORALI ED ALTRO MATERIALE DAI LOCALI DI DEPOSITO AL SEGGIO E VICEVERSA IN OCCASIONE DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI DEL 8 E 9 GIUGNO 2024 - AFFIDAMENTO ALL'AZIENDA AGRICOLA PESCARMONA WILLIAM- CIG. B17FB02371.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** il verbale di deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 31/05/2023 con il quale è stata attribuita alla persona del sindaco *pro - tempore* Sig.ra Luciana Picogna, la responsabilità dell'Area Amministrativa Economico - Finanziaria, con durata di detto conferimento pari al mandato amministrativo del Sindaco;

#### **Richiamati:**

- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 12 del 08/04/2024, recante “*Elezioni regionali 2024. Determinazione dei seggi del Consiglio regionale del Piemonte, assegnazione alle singole circoscrizioni elettorali e individuazione del numero massimo e minimo dei candidati di ciascuna lista circoscrizionale*”;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 13 del 08/04/2024, recante: “*Convocazione dei comizi elettorali per l'elezione del Consiglio regionale e del Presidente della Giunta regionale del Piemonte*” con il quale sono convocati per le giornate di Sabato 8 giugno 2024 dalle ore 15 alle ore 23 e di Domenica 9 giugno 2024 dalle ore 7 alle ore 23 i comizi elettorali per l'elezione diretta del Consiglio Regionale e del Presidente della Giunta Regionale del Piemonte;

**Considerato** che risulta necessario affidare i lavori di trasporto, l'installazione e lo smontaggio dei tabelloni elettorali ed altro materiale di arredamento della sezione elettorale dai locali di deposito al seggio e viceversa in occasione delle consultazioni elettorali Europee e Regionali del 8-9 giugno 2024;

**Considerato** che è stato richiesto all'Azienda Agricola Pescarmona William con sede ad Arignano (TO) in via Borgo Cremera n. 31, C.F. PSC WLM 90R11 A479B - P.IVA 12138100016 un preventivo di spesa per n. 10 ore finalizzate ai lavori relativi al trasporto, l'installazione e lo smontaggio dei tabelloni elettorali ed altro materiale di arredamento della sezione elettorale dai locali di deposito al seggio e viceversa in occasione delle consultazioni elettorali Europee e Regionali del 8-9 giugno 2024;

**Considerato** che in data 30/04/2024 con nota protocollo n. 0001693 è pervenuto il preventivo di spesa dall'Azienda Agricola Pescarmona William, con sede a Arignano (TO) in Via Borgo Cremera n. 31 - C.F. PSC WLM 90R11 A479B - P.IVA 12138100016 per i lavori richiesti, per un importo orario di € 21,00/ore oltre IVA di legge;

**Ritenuto** pertanto indispensabile procedere all'affidamento in favore dell'Azienda Agricola Pescarmona William, con sede a Arignano (TO) in Via Borgo Cremera n. 31 - C.F. PSC WLM 90R11 A479B - P.IVA 12138100016 per i lavori di trasporto, installazione e smontaggio dei tabelloni elettorali dai locali di deposito al seggio e viceversa in occasione delle consultazioni elettorali Europee e Regionali del 8-9 giugno 2024;

**Visti:**

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

**Richiamati:**

- il vigente Regolamento comunale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di valore inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti; Dato atto che: - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del nuovo codice Dlgs 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;
- il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000,00 euro;

**Ritenuto pertanto**, dato l'importo esiguo della fornitura richiesta, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

**Visto** che la ditta sopra citata risulta aver offerto un prezzo congruo ed economicamente vantaggioso in linea con i prezzi di mercato e si è resa immediatamente disponibile all'esecuzione dei lavori richiesti secondo le effettive esigenze richieste dall'Amministrazione e contenute nel preventivo di spesa agli atti del Comune di Mombello di Torino;

**Accertato**, mediante richiesta di DURC all'ente competente, che l'Azienda Agricola Pescarmona William, con sede a Arignano (TO) in Via Borgo Cremera n. 31 - C.F. PSC WLM 90R11 A479B - P.IVA 12138100016 risulta regolare con i propri obblighi contributivi e assicurativi alla data odierna con scadenza validità in data 17/08/2024 (N. INAIL\_40700531);

**Dato atto** che in conformità agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito al servizio in oggetto il codice CIG n. **BI7FB02371**;

**Visti:**

- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 21 del 19.07.2018;
- il bilancio di previsione 2024/2026 approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 25 del 13/12/2023;
- lo Statuto Comunale;
- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

#### **DETERMINA**

**Di richiamare** quanto espresso in narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente determinato e per gli effetti:

- 1) **Di affidare** per le motivazioni in narrativa citate all'Azienda Agricola Pescarmona William, con sede a Arignano (TO) in Via Borgo Cremera n. 31 – C.F. PSC WLM 90R11 A479B - P.IVA 12138100016, n. 10 ore finalizzate ai lavori di trasporto, installazione e smontaggio dei tabelloni elettorali ed altro materiale di arredamento della sezione elettorale dai locali di deposito al seggio e viceversa in occasione delle consultazioni elettorali Europee e Regionali del 8-9 giugno 2024, per un importo orario di € 21,00/ore oltre IVA di legge;
- 2) **Di impegnare** la cifra di € 210,00 oltre iva di legge pari ad € 46,20 per un totale complessivo di € 256,20 sull'intervento 680/2/1 PEG 2/1 sulla Missione 01 Programma 07 Titolo 1 Macroaggregato 103 Piano dei Conti U.1.03.01.02.001 avente ad oggetto "Acquisto beni per elezioni" del bilancio di esercizio 2024;
- 3) **Di dare atto** che è stato richiesto il CIG n. **BI7FB02371**;
- 4) **Di dare atto** che sono state richieste le comunicazioni obbligatorie ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (Legge 136/2010 e s.m.i.) e la regolarità contributiva (DURC);
- 5) **Di disporre** che si procederà alla liquidazione della somma dovuta, secondo le ordinarie procedure contabili, previa emissione di regolare fattura elettronica (Codice Univoco: UFTLM5);
- 6) **Di dare atto** che con l'accettazione del presente affidamento la Ditta assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti e commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
- 7) **Di dare atto** che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
- 8) **Di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- 9) **Di individuare**, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 e dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento nella persona di: **Luciana Picogna e**

che la stessa dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i., di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;

- 10) Di **trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza, per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa ed alla Ditta affidataria dei lavori;
- 11) Di **pubblicare** il presente provvedimento per 15 giorni all'albo pretorio on-line e secondo le previsioni del D.Lgs. n. 33 del 2013 nell'apposita sottosezione della Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Mombello di Torino secondo modalità che assicurino il rispetto delle previsioni in materia di trattamento dei dati personali secondo i principi di pertinenza e proporzionalità.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Firmato digitalmente*  
Luciana PICO GNA



- VISTO: non sussistendo impegni di spesa non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- VISTO: Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma, del D. Lgs. 267/00, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto relativamente ai seguenti impegni e/o impegni pluriennali.

Settore	Anno	Imp / Sub	Intervento	Voce	Cap.	Art.	Impegno	Importo €
SERVIZIO FINANZIARIO	2024	42	01071	680	2	1	42	256,20

Mombello di Torino, lì 02/05/2024

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to:Luciana PICO GNA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 01/09/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Luciana PICO GNA

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N° *del Registro Pubblicazioni*

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 01/09/2024 al 16/09/2024.

Mombello di Torino, lì 01/09/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to: