



COMUNE DI POMPEIANA

PROVINCIA DI IM

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO N. 40 DEL 04/02/2022 REG. DEL SERVIZIO

OGGETTO:

TASSA AUTOMOBILISTICA VEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE (VEICOLO TARGATO GE914JN).

Il giorno quattro del mese febbraio dell'anno duemilaventidue nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento comunale dei contratti;

Visto il Regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i decreti sindacali con i quali è stata attribuita la responsabilità dei diversi uffici e servizi ai dipendenti comunali.

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 46 in data 22/12/2021, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per l'esercizio finanziario 2022/2024;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 47 in data 22/12/2021, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2022/2024;

Considerato che si rende necessario procedere al pagamento dei bolli dei mezzi in dotazione al Comune come di seguito indicati: GE914JN scadenza 01/2021 € 42,25 – scadenza 01/23 € 41,00;

RITENUTO opportuno provvedere in merito provvedendo tramite l'agenzia Faraldi Cristina di Taggia, al pagamento della somma di € 83,25;

DATO ATTO che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, c. 4, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

DI IMPEGNARE, per le motivazioni in premessa, la somma complessiva di € 83,25 oltre le spese di gestione pratica, per far fronte al pagamento dei bolli dei mezzi del Comune come sopra indicati;

DI IMPUTARE la somma di che trattasi al capitolo 3550/5/5 del bilancio in corso, che presenta adeguata copertura.

DI COMUNICARE il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario se di competenza;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento viene pubblicato mediante affissione all'albo pretorio digitale ai sensi del vigente regolamento comunale dei provvedimenti amministrativi.

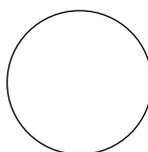
Il Responsabile dell'Ufficio TECNICO
F.to : GEOM.FRONTERO IVANO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N.		€		
N.		€		
N.		€		

Note:



Il Responsabile del Servizio Finanziario

.....

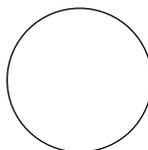
Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,



Il Responsabile del servizio

.....

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Li,.....

Il Responsabile del Servizio