

COMUNU DE USEDDUS

Provintzia de Aristanis

Bia de Eleonora d'Arborea, 58 – C.A.P. 09090 -
Useddus



COMUNE DI USELLUS

Provincia di Oristano

Via Eleonora d'Arborea, 58 – C.A.P. 09090 - Usellus

☎ 0783/938001 – 📠 0783/938407 – C.F. 00073880957 – E-mail: comune@comune.usellus.or.it

www.comune.usellus.or.it

**DETERMINAZIONE
AREA AMMINISTRATIVA
UFFICIO AMMINISTRATIVO
N. 388 DEL 19/12/2024**

OGGETTO:

Contributi per acquisto libri destinato alle biblioteche di Ente locale. Legge regionale 18 settembre 2024, n. 13. 2° di 3 tranches d'acquisto. Decisione a contrarre per l'affidamento diretto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e contestuale assunzione di impegno di spesa nei confronti dell'operatore economico Libreria Casta di C. E M. Casta S.r.l con sede in Piazza Manno n. 19, 09170 Oristano (OR), P.IVA 01204660953. CIG: B4CE5B1723.

L'anno duemilaventiquattro del mese di dicembre del giorno diciannove nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

RICHIAMATI:

- il Decreto del Sindaco n. 15 del 10.11.2020 di assunzione in carica delle funzioni di Responsabile dell'area amministrativa, con incarico di posizione organizzativa ai sensi dell'articolo 14 del CCNL del 21.05.2018;
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. 267/2000;
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 53, comma 23, della Legge n. 388 del 2000 che prevede per gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti la possibilità di attribuire ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica-gestionale;

VISTI:

- il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2024/2026 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 30.11.2023;
- il Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 29.12.2023;
- il Piano Esecutivo di Gestione approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 11.01.2024;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 18.03.2024;
- il Rendiconto di Gestione dell'esercizio finanziario 2023 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 11.07.2024;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- il D.lgs. 267/2000;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del C.C. n.6 del 25.02.2016 e modificato con deliberazione del C.C. n. 41 del 14.12.2017;

DATO ATTO che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla Dott.ssa Daniela Garau;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 07.02.2013;

RICHIAMATE:

- la Legge regionale 18 settembre 2024, n. 13 con cui è stata stanziata la somma di euro 1.800.000,00 da destinare alle biblioteche degli enti locali per l'acquisto di libri nel corrente esercizio finanziario;
- la Deliberazione G.R. del 23 ottobre 2024 n. 41/18, che ha previsto di suddividere le risorse in proporzione alla dimensione del patrimonio delle biblioteche, come risultante dal questionario annuale per la raccolta dei dati sullo stato dei servizi, del personale e delle strutture riferiti all'annualità 2023 somministrato agli Enti locali con nota prot. n. 24015 del 19.09.2024;
- la Determinazione del Servizio patrimonio culturale, editoria e informazione n. 2611 del 13.11.2024 con la quale sono stati assegnati i contributi alle biblioteche sulla base del patrimonio librario detenuto;

PRESO ATTO delle seguenti note trasmesse dalla Regione Sardegna, Assessorato della pubblica istruzione, beni culturali, informazione, spettacolo e sport, - Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, - Servizio patrimonio culturale, editoria e informazione:

- nota prot. n. 30674 del 29.10.2024 (ns prot. n. 5956 del 29.10.2024) avente ad oggetto: "Contributi per acquisto libri destinato alle biblioteche di Ente locale. Legge regionale 18 settembre 2024, n. 13. Comunicazione stanziamento risorse e sollecito ai non rispondenti al questionario sui dati 2023.";
- nota prot. n. 32406 del 14.11.2024 (ns prot. n. 6276 del 15.11.2024) avente ad oggetto: "Contributi per acquisto libri destinato alle biblioteche di Ente locale. Legge regionale 18 settembre 2024, n. 13. Annualità 2024. Comunicazione Enti ammessi al contributo.", con la quale ai fini del procedimento e per la predisposizione dell'impegno di spesa delle risorse si chiede agli enti di trasmettere all'indirizzo pec pi.benilibrari@pec.regione.sardegna.it, entro

e non oltre 3 giorni dal ricevimento della nota, la formale accettazione del contributo firmata digitalmente dal rappresentante legale (Modello 1 – Dichiarazione accettazione contributo) e si rammentano gli enti beneficiari che le risorse assegnate devono essere utilizzate per acquisti effettuati esclusivamente nell'annualità 2024.”;

- nota prot. n. 36122 del 04.12.2024 (ns prot. n. 6804 del 05.12.2024) avente ad oggetto: “L.R. 18.09.2024, n. 13. Contributi per acquisto libri destinato alle biblioteche di Ente locale annualità 2024. Indicazioni operative.” Con la quale si comunica che sono in corso di approvazione gli impegni di spesa delle risorse assegnate con determinazione rep. n. 2689 del 19.11.2024 e che successivamente il Servizio procederà alla liquidazione e al pagamento delle stesse.;
- nota prot. n. 37256 del 10.12.2024 (ns prot. n. 6922 del 11.12.2024) avente ad oggetto: “L.R. 18.09.2024, n. 13. Contributi per acquisto libri destinato alle biblioteche di Ente locale annualità 2024. Comunicazione impegno.” Con la quale si comunica che con determinazione rep. n. 2943 del 02.12.2024 è stato disposto l'impegno di spesa delle risorse già assegnate con determinazione rep. n. 2689 del 19.11.2024;

RICHIAMATA la nota trasmessa dall'ufficio amministrativo alla Regione Sardegna, prot. n. 6333 del 19.11.2024 con la quale si comunicava l'accettazione del contributo per acquisto libri destinato alle biblioteche di Ente locale. Legge regionale 18 settembre 2024, n. 13. Annualità 2024;

VISTO l'Allegato alla nota prot. n. 32406 del 14.11.2024 (ns prot. n. 6276 del 15.11.2024) nella quale vengono specificati gli importi dei contributi per l'acquisto dei libri per le biblioteche per l'annualità 2024 concessi agli enti ammessi al contributo, dal quale si evince che il contributo assegnato al Comune di Usellus è pari a **€ 4.277,70**;

RICHIAMATA la Determinazione del Resp. dell'Area Amministrativa n. 379 del 17.12.2024 con la quale:

- si è preso atto del riparto e assegnazione del contributo per acquisto libri destinato alle biblioteche di Ente locale. Legge regionale 18 settembre 2024, n. 13. Annualità 2024 trasmesso dalla Regione Sardegna con nota prot. n. 32406 del 14.11.2024 (ns prot. n. 6276 del 15.11.2024);
- si è accertata in entrata la somma di € 4.277,70 quali trasferimenti della Regione Sardegna con imputazione alla Voce 2008/1/4 - Ctr RAS acquisto libri biblioteca (L.R. 18 settembre 2024, n. 13 - Annualità 2024) - Voce 2000/1/3 – del Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 anno 2024 – esigibilità entro il 31/12/2024;

PRESO ATTO delle indicazioni operative fornite dalla Regione Sardegna ai sensi delle quali al fine del corretto utilizzo delle somme e della successiva rendicontazione della spesa, che dovrà avvenire entro il 30.06.2025, con deliberazione di G.R. del 23 ottobre 2024 n. 41/18 sono state poste le seguenti condizioni:

1. il contributo erogato deve essere utilizzato esclusivamente per l'acquisto di libri da effettuarsi presso almeno tre librerie con codice ATECO principale 47.61 presenti sul territorio della Provincia o della Città metropolitana in cui ha sede la biblioteca ed escludendo tutte le forme di editoria elettronica e gli ebook, salvo che non siano ricompresi, con unico prezzo, nella fornitura del corrispondente libro a stampa;
2. ove nel territorio di appartenenza non siano presenti o attive almeno tre librerie con codice ATECO principale 47.61 la biblioteca può effettuare gli acquisti anche presso altre librerie aventi sede sull'intero territorio regionale;
3. almeno il 30% delle risorse assegnate a ciascuna biblioteca deve essere utilizzato per l'acquisto di libri editi da case editrici aventi sede legale nel Territorio regionale.

Le indicazioni operative specificano, infine, che le risorse assegnate, costituendo trasferimento di risorse ordinarie agli Enti locali ai sensi della L.R. 20.09.2006, n. 14, art. 21, comma 2, lett. d), gravano sul bilancio regionale dell'annualità 2024 e, pertanto, devono essere utilizzate esclusivamente per ordinativi emessi entro il 31.12.2024 e fatturati nei termini di legge.;

RICHIAMATA da ultimo la nota trasmessa dalla Regione Sardegna, Assessorato della pubblica istruzione, beni culturali, informazione, spettacolo e sport, - Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, - Servizio patrimonio culturale, editoria e informazione prot. n. 38018 del 16.12.2024 (ns prot. n. 7073 del 17.12.2024) avente ad oggetto: "L.R. 18.09.2024, n. 13. Contributi per acquisto libri destinato alle biblioteche di Ente locale annualità 2024. Indicazioni operative. Chiarimenti." Con la quale si specifica in riferimento al contributo per l'acquisto di libri destinato alle biblioteche di ente locale finanziato con la L. R. 18.09.2024 n. 13 e al fine del corretto utilizzo delle somme e della successiva rendicontazione della spesa, che gli ordinativi dovranno essere trasmessi alle librerie entro il 31.12.2024 e fatturati entro la medesima data, ovvero in data successiva a condizione che il documento contabile riporti un riferimento all'ordinativo emesso in data antecedente. Inoltre, al fine di rispettare la tempistica prevista dall'imminente conclusione del periodo contabile, si suggerisce di fare ricorso alle procedure più rapide consentite dalla normativa vigente.;

PRESO ATTO che risulta indispensabile individuare almeno n. 3 operatori economici con codice ATECO principale 47.61 *presenti sul territorio della provincia di Oristano*, a cui affidare la fornitura dei libri per le finalità di cui sopra;

VISTE le manifestazioni d'interesse per la fornitura di cui sopra pervenute al protocollo dell'ente dalle seguenti librerie aventi sede nel territorio provinciale:

- prot. 6309 del 18.11.2024 pervenuta dalla Cartolibreria La Matita di Casta Gabriele, con sede in Via Cagliari n. 199, 09170 Oristano (OR), P.IVA 01163390956;
- prot. 6362 del 20.11.2024 pervenuta dalla Libreria Canu di Canu Mauro avente sede in Via De Castro, n. 20, 09170 Oristano (OR), P.IVA 01065590950;
- prot. 6362 del 20.11.2024 pervenuta dalla Libreria Casta di C. e M. Casta S.r.l avente sede in Piazza Manno, n. 19, 09170 Oristano (OR), P.IVA 01204660953;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", pubblicato in G.U. n. 77 del 31 marzo 2023;

PRESO ATTO:

- che il succitato D.lgs. n. 36/2023 acquista efficacia dal 1° luglio 2023;
- che è previsto un periodo transitorio fino al 31 dicembre 2023, con estensione della vigenza di alcune disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016, del D.L. n. 76/2020 (cd. Decreto semplificazioni) e del D.L. n. 77/2021 (cd. Decreto semplificazioni bis);
- che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

DATO ATTO che con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

RITENUTO necessario nominare, ai sensi dell'art. 15 come 1 del D.Lgs. n. 36/2023, il RUP (Responsabile unico del progetto) per tutte le fasi inerenti la presente procedura, in possesso dei requisiti previsti dall'Allegato I.2 del D.Lgs. n. 36/2023 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti ai medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni;

APPURATO da attività istruttoria preventiva, che non è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

VISTI:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sottosoglia;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

RICHIAMATI:

- l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale stabilisce che "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";
- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire tramite il contratto, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne motivano la scelta in base alle vigenti disposizioni normative;

CONSIDERATO che:

- in base alla normativa in materia di acquisizione di beni e servizi è stato istituito il mercato elettronico della Pubblica amministrazione: art. 26, legge 23 dicembre 1999, n. 488; art. 58, legge n. 388/2000; art. 1, commi 449-450, legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è divenuto obbligatorio a far data dal 9 maggio 2012, ai sensi dell'articolo 1 del decreto legge n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012;
- l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018, stabilisce che l'obbligo di ricorrere al MePA o ad altri mercati elettronici sussiste per beni e servizi di valore superiore ad € 5.000,00 e di valore al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

DATO ATTO che per affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00 non sussiste l'obbligo da parte della stazione appaltante di ricorrere al mercato elettronico, ai sensi del comma 130 dell'articolo 1 della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019);

RITENUTO fare ricorso all'affidamento diretto per l'affidamento del servizio in oggetto, in considerazione dell'esiguo valore economico dell'appalto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria;

ATTESO CHE per la fornitura dei libri di cui al Contributo di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento del medesimo ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore con codice ATECO principale 47.61 *presente sul territorio della provincia di Oristano* per darne compiutamente attuazione;

RITENUTO di procedere ad effettuare il secondo dei tre affidamenti nei confronti della Libreria Casta di C. e M. Casta S.r.l. avente sede in Piazza Manno, n. 19, 09170 Oristano (OR), P.IVA 01204660953, per un importo pari a € **1.400,00 non imponibile IVA** (IVA assolta all'origine dall'editore - DPR 633/1972 Art.74 Comma 1 let.C e suc.mod.);

ACQUISITO, ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136, art. 3 così come modificato dal Decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, il codice CIG n. **B4CE5B1723**, codice che viene assegnato alla ditta affidataria del servizio;

DATO ATTO che *"Per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, anche secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del Codice dei contratti pubblici e speciale ai sensi dell'art. 100 dello stesso Codice, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 18, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC)";*

VISTO il DURC prot. INAIL_46789710 del 25.11.2024 con scadenza al 25.03.2025 che dimostra la regolarità contributiva della società;

DATO ATTO che all'operatore economico Libreria Casta di C. e M. Casta S.r.l. avente sede in Piazza Manno, n. 19, 09170 Oristano (OR), P.IVA 01204660953, verrà comunicato il codice univoco F8HR2Q dell'ufficio amministrativo, il codice CIG e la stessa determinazione di affidamento e di impegno di spesa, necessari al fine della trasmissione della fattura elettronica;

ATTESO CHE per la fornitura di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento del medesimo ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1 del D.lgs. 36/2023, che:

- L'OGGETTO del contratto è la fornitura di libri per la biblioteca comunale;
- IL FINE che si intende perseguire con l'esecuzione del contratto è quello di consentire alla biblioteca comunale un patrimonio librario sempre aggiornato alle ultime novità editoriali;
- LA MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRANTE è l'affidamento diretto (Art. 192, comma 1, lett. c) D. Lgs. n. 267/2000: procedura semplificata diretta ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- IL FORNITORE scelto è l'operatore economico Libreria Casta di C. e M. Casta S.r.l. avente sede in Piazza Manno, n. 19, 09170 Oristano (OR), P.IVA 01204660953;
- LE RAGIONI DI SCELTA DEL CONTRAENTE sono da rinvenirsi nella comprovata esperienza del fornitore nei servizi di cui alla presente fornitura;
- L'IMPORTO della fornitura è pari a € **1.400,00 non imponibile IVA** (IVA assolta all'origine dall'editore - DPR 633/1972 Art.74 Comma 1 let.C e suc.mod.);
- LA FORMA DEL CONTRATTO è lo scambio di lettere commerciali dell'art. 18 comma 1 D.lgs. n. 36/2023;
- LE CLAUSOLE essenziali del contratto consistono nella fornitura di materiale vario di cancelleria per corretto funzionamento degli uffici comunali, della biblioteca e una corretta tenuta degli archivi comunali;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

PRESO ATTO che l'operatore economico Libreria Casta di C. e M. Casta S.r.l avente sede in Piazza Manno, n. 19, 09170 Oristano (OR), P.IVA 01204660953, risulta in possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionali richiesti per l'affidamento di cui trattasi e di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

RITENUTO, pertanto, procedere ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b del D.lgs. n. 36/2023 ad affidare all'operatore economico Libreria Casta di C. e M. Casta S.r.l avente sede in Piazza Manno, n. 19, 09170 Oristano (OR), P.IVA 01204660953, per un importo complessivo di spesa pari **€ 1.400,00 non imponibile IVA** (IVA assolta all'origine dall'editore - DPR 633/1972 Art.74 Comma 1 let.C e suc.mod.), la fornitura di libri per la biblioteca comunale;

DATO ATTO che il costo del servizio, pari ad **€ 1.400,00 non imponibile IVA** (IVA assolta all'origine dall'editore - DPR 633/1972 Art.74 Comma 1 let.C e suc.mod.) trova copertura finanziaria nella Missione 05 Programma 02 Voce 2000 cap. 1 articolo 3 - *Spese RAS per acquisto libri biblioteca (L.R. 18 settembre 2024, n. 13 - Annualità 2024) - Ris. 2008/1/4 - del Bilancio di Previsione 2024/2026 – c/competenza 2024;*

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.lgs. n. 36/2023 è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00;

DATO ATTO:

- che detta tipologia di spesa è soggetta alle disposizioni sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" di cui alla legge 13.08.2010 n.136, "Piano straordinario contro le mafie", relativamente all'acquisizione preliminare del codice C.I.G: **B4CE5B1723**;
- che detta tipologia di spesa è soggetta alle disposizioni sulla "scissione dei pagamenti" di cui alla L. 23.12.2014 n. 190;
- che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITI, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL, i pareri favorevoli da parte dei Responsabili di servizio in merito alla regolarità amministrativa e contabile del presente atto;

VISTI:

- lo Statuto Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 10.08.2000;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- la L.190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- il "Piano triennale per la transizione digitale 2022-2024" approvato con deliberazione G.C. n. 95 del 09.11.2023;
- il D.lgs. 14.03.2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Usellus, approvato con Deliberazione G.C. n. 3 del 19.01.2024;

RITENUTO necessario procedere in merito;

D E T E R M I N A

DI RICHIAMARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, costituendone motivazione ai sensi dell'art.3 della L.241/90;

DI AFFIDARE, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b del D.lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Libreria Casta di C. e M. Casta S.r.l avente sede in Piazza Manno, n. 19, 09170 Oristano (OR), P.IVA 01204660953, per un importo di **€ 1.400,00 non imponibile IVA** (IVA assolta all'origine dall'editore - DPR 633/1972 Art.74 Comma 1 let.C e suc.mod.), la fornitura di libri per la biblioteca comunale;

DI CONFERMARE l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

DI DISPORRE la nomina del RUP (Responsabile unico di progetto) nella persona della Dott.ssa Daniela Garau, dipendente a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Usellus, inquadrato nel profilo di funzionario amministrativo, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL 2019/2021;

DI DARE ATTO che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;

DI RENDERE EDOTTA la ditta affidataria delle disposizioni concernenti i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, inseriti nel "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Usellus", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 3 del 19.01.2024;

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, in favore dell'operatore economico Libreria Casta di C. e M. Casta S.r.l avente sede in Piazza Manno, n. 19, 09170 Oristano (OR), P.IVA 01204660953, la somma complessiva di **€ 1.400,00 non imponibile IVA** (IVA assolta all'origine dall'editore - DPR 633/1972 Art.74 Comma 1 let.C e suc.mod.), corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata; esigibilità entro il 31.12.2024

DI IMPUTARE la somma di **€ 1.400,00 non imponibile IVA** (IVA assolta all'origine dall'editore - DPR 633/1972 Art.74 Comma 1 let.C e suc.mod.) a carico della Missione 05 Programma 02 Voce

2000 cap. 1 articolo 3 - *Spese RAS per acquisto libri biblioteca (L.R. 18 settembre 2024, n. 13 - Annualità 2024) - Ris. 2008/1/4 - del Bilancio di Previsione 2024/2026 – c/competenza 2024, esigibilità entro il 31.12.2025.*

DI PRECISARE che, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 1 del D.lgs. 36/2023, che:

- L'OGGETTO del contratto è la fornitura di libri per la biblioteca comunale;
- IL FINE che si intende perseguire con l'esecuzione del contratto è quello di consentire alla biblioteca comunale un patrimonio librario sempre aggiornato alle ultime novità editoriali;
- LA MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRANTE è l'affidamento diretto (Art. 192, comma 1, lett. c) D. Lgs. n. 267/2000: procedura semplificata diretta ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- IL FORNITORE scelto è l'operatore economico Libreria Casta di C. e M. Casta S.r.l avente sede in Piazza Manno, n. 19, 09170 Oristano (OR), P.IVA 01204660953;
- LE RAGIONI DI SCELTA DEL CONTRAENTE sono da rinvenirsi nella comprovata esperienza del fornitore nei servizi di cui alla presente fornitura;
- L'IMPORTO della fornitura è pari a € **1.400,00 non imponibile IVA** (IVA assolta all'origine dall'editore - DPR 633/1972 Art.74 Comma 1 let.C e suc.mod.);
- LA FORMA DEL CONTRATTO è lo scambio di lettere commerciali dell'art. 18 comma 1 D.lgs. n. 36/2023;
- LE CLAUSOLE essenziali del contratto consistono nella fornitura di materiale vario di cancelleria per corretto funzionamento degli uffici comunali, della biblioteca e una corretta tenuta degli archivi comunali;
- ai fini del rispetto della L.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il seguente codice CIG: **B4CE5B1723**;

DI TRASMETTERE la presente determinazione al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti;

DI DARE ATTO, altresì, che nella presente procedura il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Daniela Garau e il Responsabile del Servizio è il Dott. Fabrizio Cao, per le quali non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale ex articolo 6 bis Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI PROCEDERE alla pubblicazione del presente atto sul portale dell'ente alla sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi presso l'Albo pretorio on line del Comune ai sensi dell'art. 32 della legge 28/06/2009 n. 69.

Il Responsabile del Servizio

firmato digitalmente

Dott. Cao Fabrizio

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____