

CITTA' DI LANZO TORINESE

Città Metropolitana di Torino



SETTORE UFF. TECNICO - LAVORI PUBBLICI

N. 580 GEN.

N. 140 / 2024 UFF. TECNICO - LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SETTORE UFF. TECNICO - LAVORI PUBBLICI

OGGETTO : Impegno di spesa per prenotazione revisione autocarro EUROCARGO - Affidamento ditta OLIVETTI Srl - CIG B504DCD71E

=====
L'anno duemilaventiquattro, addì ventisette del mese di dicembre nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE SETTORE UFF. TECNICO - LAVORI PUBBLICI

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 16 gennaio 2017 e s.m.i. è stata approvata la Dotazione Organica del personale, aggiornata recentemente con deliberazione della Giunta Comunale n. 118 dell'08/09/2022;

Dato atto che nel Comune di Lanzo Torinese non è previsto personale con qualifica dirigenziale;

Richiamato l'art. 109 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 che recita testualmente: "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d) possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga a ogni diversa disposizione";

Visti i decreti di nomina dei Responsabili dei vari settori comunali, emessi dal Sindaco;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dotazione organica e norme di accesso, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 29/03/1999 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Visto il D.Lgs. 18/8/2000 n. 167 e s.m.i.;

Vista la Legge 15 maggio 1997 n. 127 e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 29 febbraio 2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026 e nota integrativa;

Premesso che l'Ufficio Tecnico ha in dotazione alcuni mezzi per le attività di manutenzione del territorio comunale tra cui l'autocarro EUROCARGO targato BY629KW utilizzato dagli operai comunali;

Rilevato necessario mantenere funzionali i mezzi con interventi periodici o necessari a risolvere alcune criticità segnalate dagli operai;

Considerato che si è rende necessario eseguire la revisione ai sensi art 80 del D.lgs. 30 aprile 1992, n. 285 e smi;

Considerato che è stata contattata l'officina OLIVETTI Srl con sede in Via Santa Lucia, 108 - 10075 Mathi TO P.IVA 09904740017 che si è dichiarata disponibile ad eseguire la prenotazione e successiva revisione al mezzo.

Visto il preventivo di spesa pervenuto agli atti comunale dalla ditta l'officina OLIVETTI Srl con sede in Via Santa Lucia, 108 - 10075 Mathi TO P.IVA 09904740017 per la somma di complessivi € 112,94 IVA compresa;

Considerato che nel suddetto importo non è contemplato il precollaudo che verrà eseguito prima della presentazione del mezzo in motorizzazione;

Dato atto che il sottoscritto RUP ha effettuato le verifiche necessarie dei requisiti in ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo all'operato economico (art. 94-98 del 36/2023);

Dato atto di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di conflitto di interessi disciplinate dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto che tali interventi rientrano tra quelli eseguibili ai sensi del Decreto Legislativo n. 36/2023, art. 50 (Contratti sotto soglia), comma 1, lett. b) mediante affidamento diretto;

Accertata la regolarità dei versamenti contributivi INPS, INAIL come risulta dal DURC in corso di validità (scadenza 5/04/2025);

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: **manutenzione mezzi comunale**;
- il contratto ha per oggetto la **prestazione di servizio**;
- la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto, nel rispetto di quanto disposto dall'art.50 Procedure per l'affidamento comma 1 lettera b);
- importo contratto: € 112,94 di cui € 12,16 per IVA al 22%;
- la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto, nel rispetto di quanto disposto dall'art.50 Procedure per l'affidamento comma 1 lettera b);

Ritenuto quindi di provvedere ad affidare alla ditta Officina OLIVETTI Srl con sede in Via Santa Lucia, 108 - 10075 Mathi TO P.IVA 09904740017 l'incarico di riparazione mezzi comunali in dotazione agli operai comunali;

Verificato che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a mercato elettronico né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

Visto l'art. 3 della L. n. 136 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e il comunicato del Presidente dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 7 settembre 2010 in base al quale il Codice Identificativo Gara (CIG) è richiesto a cura del responsabile del procedimento prima della procedura di individuazione del contraente;

Visto il Decreto del Sindaco 5/2024 con il quale è stato nominato il Responsabile del Settore Tecnico, attribuendogli contestualmente le funzioni di cui all'art. 109 - comma 2 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs 267/2000;

VISTE:

- la legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
- il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi";
- l'art.3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti:

- il D.Lgs. 36/2023 che ha sostituito ed abrogato il Dlgs 50 del 18.04.2016;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;
- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'ente in materia di pagamenti;

Visti gli articoli 37, del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32 della legge 190/2012, in materia di "amministrazione trasparente";

Visto l'art. 2, co. 3 e l'art. 17, co. 1 del d.P.R. 62/2013, Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti del comune di Lanzo Torinese";

Visto l'art. 8, co 8 e 9 del d.l. 66/2014 in materia di riduzione della spesa pubblica e l'art. 9, comma 7;

Considerato che la sopracitata ditta, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, e, che è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositati;

Considerato che si rende necessario impegnare l'importo complessivo di cui alle premesse sul bilancio dell'esercizio in corso;

Ritenuto di dover procedere in merito,

Tutto ciò premesso e considerato;

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e del Regolamento Comunale, per i motivi indicati in premessa che qui si intendono richiamati, alla ditta officina OLIVETTI Srl con sede in Via Santa Lucia, 108 - 10075 Mathi TO P.IVA 09904740017, l'incarico di prenotazione revisione dell'autocarro EURO CARGO targato BY629KW in dotazione agli operai comunali come meglio dettagliato nel preventivo di spesa pervenuto agli atti comunali, prot. 18065 del 18/12/2024 per l'importo complessivo di € 55,28 oltre I.V.A. 22% (€ 12,16) e € 45,50 tariffa ministeriale e così per l'ammontare di € 112,94 in conformità al preventivo prodotto;

CIG B504DCD71E

- 3) Di impegnare la spesa complessiva di € **112,94** sul bilancio dell'esercizio in corso il cui finanziamento avviene con fondi propri di bilancio a carico del **cap. 220.1** alla voce "Lavori di manutenzione del parco macchine e attrezzature";
- 4) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi D. Lgs. n. 241/1990, è il sottoscritto Responsabile del Servizio geom. Vincenzo PUGLIESE.
- 5) Di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- 6) Di dare atto della insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi per il Responsabile del Settore firmatario del presente provvedimento in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- 7) Di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica, secondo quanto stabilito dalle misure organizzative adottate dall'ente e nei limiti ivi previsti;
- 8) Di disporre la comunicazione, al prestatore affidatario dell'appalto, dell'indirizzo url del sito del Comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente_Atti Generali", il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Lanzo Torinese", approvato con deliberazione della Giunta Comunale, in conformità a quanto disposto dal d.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, contenente i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, così come stabilito dall'art. 2, co. 3 del citato D.P.R.;
- 9) Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio ai sensi del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti ed, inoltre, di adempiere agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32 della legge 190/2012.

10) EVIDENZIARE CHE:

in applicazione dall'art. 3 e dall'art. 6 della legge n. 136, modificato dal decreto legge n.187 del 12 novembre 2010, in materia di sicurezza pubblica, convertito con legge n. 217 del 2010 (in G.U. del

18 dicembre 2010), nonché in applicazione delle disposizioni dell'AVCP (ora ANAC), è attribuito all'intervento il seguente codice di tracciabilità: **CIG B504DCD71E**,

- ai sensi dell'art.1 comma 2 del D.lgs.165/2001 le pubbliche amministrazioni devono estendere, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici (Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62) e della deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 27/01/2014, a tutti i collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarichi e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- sulla base di quanto sopra precisato l'atto di cottimo si risolverà in caso di mancato rispetto, da parte della ditta aggiudicataria e dei suoi collaboratori, a qualsiasi titolo, degli obblighi previsti dal nuovo codice di comportamento;

11) DARE ATTO:

- che viene qui espresso anche il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis, comma 1, del D.L. 18.08.2000 n. 267;
- che il presente provvedimento verrà pubblicato anche nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi di quanto disposto dagli articolo 37 del D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013 riguardante il riordino della disciplina sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- che il presente provvedimento, debitamente numerato, sarà conservato nel registro delle determinazioni del Comune di Lanzo Torinese;

12) COMUNICARE il presente provvedimento alla ditta officina OLIVETTI Srl;

13) TRASMETTERE il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del PARERE E VISTO previsto dal Regolamento di Contabilità per tutti gli atti di impegno e liquidazione;

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
Lavori Pubblici e Manutenzione
Geom. Vincenzo PUGLIESE
(Documento firmato digitalmente)

mmp