



COMUNE DI SANT'AMBROGIO DI TORINO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

C.A.P. 10057 - Tel.011/93.24.423-4-5

E-mail: ufficio.tecnico@comune.santambrogioditorino.to.it

Codice Fiscale 86002450012 Partita IVA 04370450019

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

N.147 del 16/12/2024

OGGETTO:

REALIZZAZIONE IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE NUOVO PARCHEGGIO DI VIA PRIMO MAGGIO - AFFIDAMENTO DIRETTO PROCEDURA DIGITALE SU PIATTAFORMA TRASPARE N. GA-00639 - D.LGS. 36/2023 - CIG B4D7392C2B.

L'anno duemilaventiquattro il giorno sedici del mese di dicembre nel proprio ufficio.

LA RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Richiamati gli art. 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. N.267/2000 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Provvedimento Sindacale n. 6 del 13.06.2024 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del T.U.E.L. – D. Lgs. N.267/2000;

Richiamate la:

- D.C.C. n. 7 dell'8.04.2024 con la quale veniva approvata la bozza dell'atto di vendita del terreno sito in via Primo Maggio da destinare a parcheggio pubblico;
- Determinazione del Responsabile dell'Area tecnica n. 58 del 16.04.2024 con la quale si disponeva l'acquisto del suddetto immobile sito nel Comune di Sant'Ambrogio di Torino in via Primo Maggio e catastalmente inserito al Fg. 7 mappali 650 di are 08 e centiare 09;

Ritenuto opportuno, al fine di garantire maggior sicurezza nel parcheggio e zone limitrofe, realizzare un impianto di illuminazione pubblica;

Considerato che la società Enel Sole srl, con sede legale in Roma, gestore dell'illuminazione pubblica sul territorio comunale, dietro richiesta dell'Amministrazione ha fatto pervenire l'offerta n. 0042497 del 25.11.2024 per un importo di € 9.600,00 oltre Iva 10% (prot. 10741 del 26.11.2024);

Valutato il suddetto preventivo equo per l'intervento richiesto;

Ritenuto di procedere con un affidamento diretto tramite piattaforma digitale *Traspare*;

Preso atto dell'attestazione di regolarità contributiva rilasciata dall'INAIL con prot. 45505745 e scadenza validità 23/01/2025;

Preso atto che:

- dal 1° gennaio 2024 l'art. 25 del Nuovo Codice degli Appalti ha previsto l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere **tutte** le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, piattaforme certificate secondo le regole tecniche dell'art. 26;
- l'Anac con comunicato del 10.01.2024 ha rinviato, nel caso di impossibilità o difficoltà di ricorso al PAD, limitatamente per gli affidamenti inferiori a € 5.000,00, una possibilità suppletiva rappresentata dall'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione della piattaforma dei contratti pubblici (PCP);

Richiamati in particolare gli articoli del D.Lgs. 36/2023:

- n. 1 "Principio del risultato" che prevede al comma 1 che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;

n. 17. "Fasi delle procedure di affidamento" che recita al comma:

-1: Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

-2: In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

- 49 co. 2, 3, 4 e 6 del D.Lgs. n. 36/2023 per cui è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Visti:

- l'art. 50, c. 1, lett. a) e b) D.Lgs. n. 36/2023;
- gli artt. 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- gli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, c.3 del D.Lgs. 36/2023, "Amministrazione trasparente";

Visto l'art. 2 c. 3 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni estendono, per quanto compatibile, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con il citato D.P.R. n. 62/2013, anche a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

Visto il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sant'Ambrogio di Torino approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 21 del 06.03.2023, pubblicato sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali, e tenuto conto:

- del rispetto obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- del rispetto obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L.136/2010 e smi; da sottoscrivere anche da parte delle ditte affidatarie di lavori, servizi e forniture;

Preso atto della Legge n. 190/2012, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e s.m.i.;

Richiamati il D.Lgs n. 196/2003 e il Regolamento UE RGPD n.679/2016 in merito al trattamento dati personali dei documenti ed eventuale curriculum vitae;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;

Accertato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell’art. 9, comma 1 del D.L. n. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 1 del 08.01.2024 ad oggetto: “Approvazione del piano esecutivo di gestione anno 2024 – parte finanziaria”;

Accertata la regolarità dell’intero procedimento e che il medesimo, nel rispetto della disciplina del Codice dei Contratti, è stato codificato con il CIG B4D7392C2B;

D E T E R M I N A

Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di affidare l’incarico per la realizzazione dell’illuminazione pubblica nel nuovo parcheggio di via Primo Maggio all’Enel Sole srl di Roma impegnando, ai sensi dell’articolo 183 del DLgs. n. 267/2000, la somma di € 9.600,00 oltre IVA al **10%** pari ad € 960,00, per complessivi € 10.560,00 imputandola al rispettivo esercizio di competenza finanziaria in funzione della sua esigibilità così come segue:

Beneficiario	Sede	Indirizzo	Partita I.V.A. C.F.	CIG
ENEL SOLE SRL	ROMA	VIA FLAMINIA N. 970	05999811002 02322600541	B4D7392C2B
Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Intervento
10	05	2	202	8330.10.1
Esercizio di	Esigibilità 2024	Importo	esigibile	€ 10.000,00 di cui IVA € 909,09
Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Intervento
01	06	2	202	6270.2.1
Esercizio di	Esigibilità 2024	Importo	esigibile	€ 560,00 di cui IVA € 50,91

Di dare atto che, ai sensi dell’art. 192, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in relazione al presente affidamento:

- a) l’oggetto ed il fine del contratto è la messa in sicurezza del territorio mediante la realizzazione dell’illuminazione pubblica in un nuovo parcheggio come sopra specificato;
- b) la forma e le clausole contrattuali sono quelle riportate nella procedura digitale riportate su piattaforma *Traspare* con procedura codificata con il n. GA-00639;
- c) il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell’art. 50, c. 4, D.Lgs. n. 36/2023; e che:

- a) l’aggiudicatario, si impegna ad assumere e rispettare tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136/2010 e s.m.i.. Qualora tale obbligo non sia assolto il contratto si risolve di diritto ai sensi dell’art. 3, comma 8, della L. n. 136/2010;
- b) ai sensi del combinato disposto degli artt. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” e dell’art. 1 del Codice speciale di comportamento del Comune di Sant’Ambrogio di Torino, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 21/2023, l’affidatario e, per suo tramite,

collaboratore e/o dipendente si impegna, pena la risoluzione del rapporto con l'Ente, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che – pur non essendo materialmente allegati al presente contratto – sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune;

- c) la modalità di scelta del contraente avviene ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a e b) del D.lgs. 36/2023;

5) Di dare atto che l'impegno di spesa relativo al presente affidamento ed i conseguenti pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

6) Di prendere atto della Legge n. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i.;

7) Di pubblicare sul sito internet dell'ente, nell'ambito della sezione "Amministrazione Trasparente, i dati richiesti ai sensi degli artt. 37 del D. Lgs n. 33/2013;

8) Di dare atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, introdotto dalla legge anticorruzione, dell'assenza di conflitti di interessi in capo al Responsabile del procedimento della procedura digitale, sig.ra Nadia MORETTI e del Responsabile dell'Area Tecnica, geom. Sandra GERLIN, competente ad adottare il parere, le valutazioni tecniche e tutti gli atti conseguenti;

9) Di dare atto che il codice univoco di ufficio (c.u.u), destinatario della fatturazione elettronica ai sensi del D.M. n.55 del 3 aprile 203 – Art.1 comma 213 lettera a) Legge n. 244/2007, risulta essere **UFSA85**;

Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del TUEL D.Lgs. 267/2000;

Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

F.to: Sandra Gerlin

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per uso amministrativo.

Lì, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO