

# CITTA' DI LANZO TORINESE

Città Metropolitana di Torino



SETTORE UFF. TECNICO - LAVORI PUBBLICI

**N. 552 GEN.**

**N. 126 / 2024 UFF. TECNICO - LAVORI PUBBLICI**

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SETTORE UFF. TECNICO - LAVORI PUBBLICI**

**OGGETTO : Servizio di fornitura materiale di ferramenta minuto e relativi accessori - Impegno di spesa ditta UTENSILERIA GOITRE SAS - CIG B4CE9FE3B7**

=====  
L'anno duemilaventiquattro, addì tredici del mese di dicembre nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE SETTORE UFF. TECNICO - LAVORI PUBBLICI

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 16 gennaio 2017 e s.m.i. è stata approvata la Dotazione Organica del personale, aggiornata recentemente con deliberazione della Giunta Comunale n. 118 dell'08/09/2022;

Dato atto che nel Comune di Lanzo Torinese non è previsto personale con qualifica dirigenziale;

Richiamato l'art. 109 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 che recita testualmente: "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d) possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga a ogni diversa disposizione";

Visti i decreti di nomina dei Responsabili dei vari settori comunali, emessi dal Sindaco;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dotazione organica e norme di accesso, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 29/03/1999 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Visto il D.Lgs. 18/8/2000 n. 167 e s.m.i.;

Vista la Legge 15 maggio 1997 n. 127 e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 29 febbraio 2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026 e nota integrativa;

Considerato che il Comune di Lanzo T.se provvede, generalmente con propri mezzi e personale, alla manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale quali edifici scolastici, amministrativi, sociali e culturali nonché manufatti stradali in genere;

Dato atto che per poter procedere all'esecuzione immediata dei vari interventi di manutenzione e riparazione, molte volte imprevisi ed imprevedibili, e garantire conseguentemente la continuità dei servizi si rende indispensabile assicurare agli operai l'approvvigionamento di materiale di ferramenta minuto e relativi accessori quali: serrature, cilindri, cerniere, duplicati chiavi per serrature, bulloneria, ricambi per utensileria, vernici spray e quanto altro di volta in volta ritenuto necessario;

Considerato che l'enorme vastità e tipologia di articoli presenti nei beni comunali rende di difficile attuazione e non economicamente conveniente una scorta in magazzino senza considerare che in molti casi si rende opportuno un confronto visivo del materiale da acquistare, non fattibile per corrispondenza, al fine di assicurarne la completa compatibilità ed evitare così acquisti non conformi alle esigenze;

Dato atto che ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 e dell'art.7, comma 1, del D.L. 52/2012 alla data odierna non sono presenti sul sito della Consip S.p.A. convenzioni e/o bandi di gara per beni o servizi comparabili a quelli oggetto del presente provvedimento considerato che:

- non è possibile quantificare e individuare il materiale che di volta in volta nel corso degli interventi si rende necessario,
- le quantità sono il più delle volte esigue e variabili da non permettere l'acquisto tramite Consip;
- non è opportuno accumulare materiale poiché non si ha a disposizione un luogo dove stoccarlo;
- gli articoli e materiali che di volta in volta si rendono necessari sono spesso da acquistare al momento in base alle necessità che si presentano di volta in volta
- pur essendo alcune tipologie di materiali eventualmente presenti nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), non sempre risulta possibile l'utilizzo di tale strumento di servizio, per le condizioni di fornitura che prevedono, per la categoria degli articoli in questione ordinativi minimi maggiori di € 200,00 IVA esclusa, non sempre raggiungibili in quanto il più delle volte la fornitura è di modesta entità, urgente e non programmabile;

Considerato vantaggioso per l'Ente, valutata soprattutto la posizione logistica del negozio/magazzino, affidare alla ditta UTENSILERIA GOITRE sas con sede operativa in Via Monte Angiolino n. 1 a Lanzo Torinese (TO) la fornitura di materiale di ferramenta per un importo massimo presunto di € 3.000,00 IVA compresa;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Verificato che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00 per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso al mercato elettronico né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

Visto il Dlgs. n. 36 del 31/03/2023 Nuovo Codice dei Contratti – art. 50 Procedure per l'affidamento comma 1 lettera b);

Considerato che prezzi applicati dalla ditta UTENSILERIA GOITRE sas sono congrui con riferimento al prezzario regionale vigente, che la ditta dispone di un fornito magazzino;

Ritenuto lo stesso congruo a seguito di analisi dei prezzi di mercato della zona;  
Dato atto che la ditta si è resa disponibile ad effettuare la fornitura di cui trattasi;  
Ravvisata la necessità di procedere in merito;

Precisato che l'operatore economico non si trova in alcuna delle fattispecie di cui all'art. 94 del D.lgs 36/2023 relativo ai motivi di esclusione delle procedure d'appalto;

Dato atto che il sottoscritto RUP ha effettuato le verifiche necessarie dei requisiti in ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo all'operato economico (art. 94-98 del 36/2023);

Accertata la regolarità contributiva della Ditta UTENSILERIA GOITRE sas Srl come risulta da DURC in corso di validità (scadenza 21-03-2025)

Dato atto di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di conflitto di interessi disciplinate dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

Dato Atto, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

Precisato, pertanto, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: **fornitura materiale vario per assicurare il buon funzionamento delle attività manutentive svolte in amministrazione diretta dagli operai comunali;**
- il contratto ha per oggetto: **fornitura materiale di ferramenta minuto e relativi accessori;**
- la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 50 Procedure per l'affidamento comma 1 lettera b);

Ritenuto opportuno procedere all'impegno di spesa al fine di garantire il corretto proseguimento del servizio indispensabile per far fronte alle esigenze di manutenzione;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visto l'art. 3 della L. n. 136 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e il comunicato del Presidente dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 7 settembre 2010 in base al quale il Codice Identificativo Gara (CIG) è richiesto a cura del responsabile del procedimento prima della procedura di individuazione del contraente;

Visto il Decreto del Sindaco 5/2024 con il quale è stato nominato il Responsabile del Settore Tecnico, attribuendogli contestualmente le funzioni di cui all'art. 109 - comma 2 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs 267/2000;

VISTE:

- la legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali”;
- il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”;
- l’art.3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti:

- il D.Lgs. 36/2023 che ha sostituito ed abrogato il Dlgs 50 del 18.04.2016;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;
- l’art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall’ente in materia di pagamenti;

Visti gli articoli 37, del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32 della legge 190/2012, in materia di “amministrazione trasparente”;

Visto l’art. 2, co. 3 e l’art. 17, co. 1 del d.P.R. 62/2013, Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti del comune di Lanzo Torinese”;

Visto l’art. 8, co 8 e 9 del d.l. 66/2014 in materia di riduzione della spesa pubblica e l’art. 9, comma 7;

Considerato che la sopracitata ditta, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell’art. 3 di detta legge, e, che è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositati;

Considerato che si rende necessario impegnare l’importo complessivo di cui alle premesse sul bilancio dell’esercizio in corso;

Ritenuto di dover procedere in merito,

Tutto ciò premesso e considerato

## D E T E R M I N A

- 1) di affidare per i motivi indicati in premessa, che qui si intendono richiamati, alla ditta UTENSILERIA GOITRE sas con sede in Via Monte Angiolino n. 1 a Lanzo Torinese – P.IVA 03611260013 la fornitura di materiale di ferramenta in genere, minuterie e accessori necessari per l’esecuzione di interventi urgenti ed imprevedibili di manutenzione da eseguirsi da parte degli operai comunali per l’importo complessivo 3.000,00.  
**CIG B4CE9FE3B7**
- 2) di impegnare la spesa complessiva di € **3.000,00** a carico del **cap. 440.2** alla voce “Manutenzione patrimonio” il cui finanziamento avviene con fondi propri di bilancio;
- 3) di dare atto altresì che il suddetto importo verrà liquidato previa presentazione di regolare fattura.
- 4) Di attestare, ai sensi dell’art. 9, legge n. 102/2009, che l’impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio,

nonché con le regole di finanza pubblica, secondo quanto stabilito dalle misure organizzative adottate dall'ente e nei limiti ivi previsti;

5) Di disporre la comunicazione, al prestatore affidatario dell'appalto, dell'indirizzo url del sito del Comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente → Atti Generali", il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Lanzo Torinese", approvato con deliberazione della Giunta Comunale, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, contenente i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, così come stabilito dall'art. 2, co. 3 del citato D.P.R.;

6) Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio ai sensi del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti ed, inoltre, di adempiere agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32 della legge 190/2012.

7) EVIDENZIARE CHE:

- in applicazione dall'art. 3 e dall'art. 6 della legge n. 136, modificato dal decreto legge n.187 del 12 novembre 2010, in materia di sicurezza pubblica, convertito con legge n. 217 del 2010 (in G.U. del 18 dicembre 2010), nonché in applicazione delle disposizioni dell'AVCP (ora ANAC), è attribuito all'intervento il seguente codice di tracciabilità: CIG: **B4CE9FE3B7**

- ai sensi dell'art.1 comma 2 del D.lgs.165/2001 le pubbliche amministrazioni devono estendere, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici (Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62) e della deliberazione di Giunta Comunale n.9 del 27/01/2014, a tutti i collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarichi e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

- sulla base di quanto sopra precisato l'atto di cottimo si risolverà in caso di mancato rispetto, da parte della ditta aggiudicataria e dei suoi collaboratori, a qualsiasi titolo, degli obblighi previsti dal nuovo codice di comportamento;

8) DARE ATTO:

- che viene qui espresso anche il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis, comma 1, del D.L. 18.08.2000 n. 267; - che il presente provvedimento verrà pubblicato anche nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi di quanto disposto dagli articolo 37 del D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013 riguardante il riordino della disciplina sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

- che il presente provvedimento, debitamente numerato, sarà conservato nel registro delle determinazioni del Comune di Lanzo Torinese;

9) COMUNICARE il presente provvedimento alla Ditta UTENSILERIA GOITRE sas (P.IVA 03611260013);

10) TRASMETTERE il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del PARERE E VISTO previsto dal Regolamento di Contabilità per tutti gli atti di impegno e liquidazione;

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995, n. 77 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO  
Lavori Pubblici e Manutenzione  
Geom. Vincenzo PUGLIESE  
(Documento firmato digitalmente)

mmp