



PROVINCIA DI VERCELLI  
**COMUNE DI QUARONA**

**SERVIZIO**  
**SEGRETERIA GENERALE – PERSONALE**  
**– CONTRATTI – SINDACO E**  
**ASSESSORI – STATO CIVILE –**  
**ELETTORALE – ANAGRAFE - LEVA**

**DETERMINA**

**NUMERO 331 DEL 02/09/2024**

**OGGETTO:**

**Servizio raccolta e recapiti invii del Comune di Quarona - Integrazione e impegno di spesa anno 2024 - Affidamento a Poste Italiane Spa - CIG B300ACBA9B**

## IL FUNZIONARIO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

### Premesso che:

- con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 15/12/2023, esecutiva ai sensi di Legge, si è provveduto all'approvazione del Bilancio previsionale relativo al triennio 2024/2026;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 02/02/2024 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2024/2026 (PEG);
- con Decreto Sindacale n. 8 in data 03/07/2024 è stato nominato il Titolare di Elevata Qualificazione del Servizio Segreteria Generale – Personale – Contratti – Sindaco e Assessori – Stato Civile – Elettorale – Anagrafe - Leva, ai sensi dell'art. n. 107 del D.to Lgs. n. 267 in data 18/08/2000 e s. m. ed i.;

**Premesso** che con propria determinazione n. 463 in data 28/11/2022 veniva disposta aggiudicazione, tramite Trattativa Diretta n. 3301288 del 18/11/2022 alla Ditta Poste Italiane Spa – Partita Iva 01114601006 con sede legale in Viale Europa n. 190 – Roma (RM), il servizio di raccolta e recapiti invii postali del Comune di Quarona per il periodo di anni tre decorrenti dal 1° gennaio 2023 e sino al 31 dicembre 2025 per un totale complessivo triennale di € 11.138,15 (€ 3.729,39 annuale);

**Visto** che si rende ora necessario, a seguito di verifica e controllo dell'andamento del servizio fino ad oggi effettuato ed in prospettiva ancora necessario sino al termine del corrente anno, di provvedere ad una integrazione dell'impegno di spesa relativamente all'anno 2024, stimando in aggiuntivi € 1.200,00 il fabbisogno presunto;

**Precisato** che la suddetta Ditta è in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali come attestato dal D.U.R.C. rilasciato in data 02/06/2024 con validità al 30/09/2024;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/00 e al D.Lgs. 118/11;

**Visto** l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Quarona;

## DETERMINA

1. **Di integrare** sul Cap. n. 800/10/2 del Bilancio di previsione 2024 l'ulteriore somma di € 1.200.00, per la motivazione indicata in premessa, modificando pertanto la somma già impegnata di € 3.729,39 in quella di € 4.929,39 relativamente all'anno 2024;
2. **Di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

3. **Di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
4. **Di autorizzare** il pagamento delle prestazioni di cui in parola, a seguito di emissione di regolare fattura, nel limite massimo determinato al precedente punto, previa verifica del regolare servizio e della verifica della regolarità contributiva (D.U.R.C.), dando atto che ai sensi della Legge n. 136/2010, il CIG è B300ACBA9B e la ditta provvederà alla comunicazione del numero di conto corrente dedicato ed i nominativi delle persone autorizzate all'utilizzo;
5. **Di comunicare** il presente atto alla Ditta affidataria.

**IL FUNZIONARIO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE**  
**Dott.ssa Sementilli Federica**  
**Firmato Digitalmente**