



COMUNE DI CASTIGLIONE TORINESE

Città Metropolitana di Torino

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 181/2024 DATA 13/06/2024	OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE EX ART. 192 DEL D.LGS 267/2000 - SERVIZIO PLURIENNALE DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI, DI CLIMATIZZAZIONE, IDRICO-SANITARI, DI DISTRIBUZIONE DEL GAS DEGLI EDIFICI COMUNALI - CIG B21F72EEE3 - AFFIDAMENTO INCARICO ALLA VEZZOLI ASSISTENZA SRL DI CHIERI E IMPEGNO DI SPESA.
--	--

L'anno duemilaventiquattro, il giorno tredici del mese di giugno nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che in relazione al disposto dell'art 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 sono attribuiti ai Dirigenti Responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi con atto di indirizzo adottati dall'organo politico tra i quali gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Rilevato che il Sindaco, con decreto n. 7 in data 28/12/2023 ha individuato la Geom. Cereser Paola quale responsabile dell'Area Tecnica;

Riconosciuta pertanto la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

Dato atto che il contratto per il servizio di manutenzione degli impianti termici e di climatizzazione dei seguenti edifici di proprietà del Comune:

- Palazzo Municipale di Strada San Giuseppe Benedetto Cottolengo n. 12
- Ambulatorio infermieristico presso Palazzo Municipale – Strada S.G.B. Cottolengo 12
- Sede ufficio Bacino 16/Acli presso Palazzo Municipale – Strada S.G.B. Cottolengo 12
- Scuola secondaria di primo grado “E. Fermi” - Via Don Brovero n. 11
- Segreteria Istituto Comprensivo – Via Don Brovero n. 11
- Ex sede municipale in Piazza IV Novembre 8
- Scuola primaria “R.Pezzani” – Piazza IV Novembre 9
- Scuola dell’infanzia “E. Fermi” – Via E. Fermi 5
- Scuola dell’infanzia “Pedaggio” – Via D.Alighieri 15
- Scuola dell’infanzia “Caudana” – Via M. Caudana n. 118

è arrivato a scadenza e pertanto risulta necessario affidare nuovamente la manutenzione periodica a operatore economico specializzato nel settore, non avendo il Comune disponibilità di mezzi e uomini per effettuare le attività in amministrazione diretta;

Ritenuto di inserire, nel servizio di manutenzione degli impianti termici e di climatizzazione, anche la manutenzione degli impianti idrico-sanitari e del gas dei seguenti edifici di proprietà del Comune:

- Palazzo Municipale di Strada San Giuseppe Benedetto Cottolengo n. 12
- Ambulatorio infermieristico presso Palazzo Municipale – Strada S.G.B. Cottolengo 12
- Sede ufficio Bacino 16/Acli presso Palazzo Municipale – Strada S.G.B. Cottolengo 12
- Scuola secondaria di primo grado “E. Fermi” - Via Don Brovero n. 11
- Segreteria Istituto Comprensivo – Via Don Brovero n. 11
- Ex sede municipale in Piazza IV Novembre 8
- Scuola primaria “R.Pezzani” – Piazza IV Novembre 9
- Scuola dell’infanzia “E. Fermi” – Via E. Fermi 5
- Scuola dell’infanzia “Pedaggio” – Via D.Alighieri 15
- Scuola dell’infanzia “Caudana” – Via M. Caudana n. 118
- Cimitero della Rezza - Strada S.G.B. Cottolengo 30
- Cimitero di Castiglione Alto - Strada Castiglione Alto snc
- Chiostro ex Cottolengo - Strada San Giuseppe Benedetto Cottolengo n. 18 (ad esclusione delle luci di illuminazione ordinaria del chiostro)
- Parco giochi di Strada Rubattera - Strada Rubattera snc
- Servizio pubblico - Piazza degli Alpini snc
- Magazzino cantonieri - Via Don Brovero n. 11
- Magazzino scuolabus e autorimessa - Via Don Brovero n. 11

Richiamati:

- l’art. 17, comma 1, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 il quale dispone che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l’art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento indicante:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia dei contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Visto l’art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., i quali prevedono solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 € e sino alla soglia di rilievo comunitario, l’obbligo di ricorso alle convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A. o al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Verificato che al momento, risultano attive le seguenti convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell’art. 26, comma 3 della L. 488/1999, come risulta dal sito internet www.acquistiinretepa.it:

- Facility Management 4 “Convenzione per i servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca”, la quale prevede i seguenti servizi operativi:
 - 1) pulizia e igiene ambientale
 - 2) manutenzione dei seguenti impianti:

- elettrici
- idrico-sanitari
- riscaldamento
- raffrescamento
- elevatori
- antincendio
- sicurezza e controllo accessi
- reti
- 3) altri servizi aggiuntivi:
 - reception
 - facchinaggio interno
 - facchinaggio esterno/traslochi
- Facility management Beni culturali “Convenzione per la prestazione di servizi di manutenzione degli immobili e relativi servizi connessi da eseguirsi presso gli Istituti e i luoghi di cultura pubblici” la quale prevede i seguenti servizi operativi:
 - 1) pulizia e igiene ambientale
 - 2) manutenzione dei seguenti impianti:
 - elettrici
 - idrico-sanitari
 - riscaldamento
 - raffrescamento
 - elevatori
 - antincendio
 - sicurezza e controllo accessi
 - reti
 - minuto mantenimento edile
 - 3) manutenzione di aree a verde, relative a giardini, aree espositive esterne, aree e parchi archeologici;
 - 4) altri servizi aggiuntivi:
 - Assistenza e supporto al pubblico
 - facchinaggio interno Supporto all’allestimento degli spazi e all’inventario/catalogazione
 - supporto per archivi e biblioteche
 - facchinaggio esterno/traslochi
- Servizio Integrato Energia 4 “Convenzione per la prestazione di attività di gestione, conduzione e manutenzione degli impianti tecnologici di climatizzazione, invernale ed estiva, e degli impianti elettrici. La Convenzione, inoltre, prevede la fornitura dei vettori energetici e l'implementazione degli interventi di riqualificazione e di efficientamento energetico degli edifici in uso alle Amministrazioni (escluse le Amministrazioni Sanitarie)” la quale prevede i seguenti servizi:
 - 1) servizio energia per:
 - fornitura del vettore energetico per gli impianti di climatizzazione invernale e termici;
 - gestione, conduzione e manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti per la climatizzazione invernale, ivi compresa l’assunzione del ruolo di terzo responsabile
 - gestione, conduzione e manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di produzione dell’acqua calda e impianto idrico-sanitario
 - 2) servizio energetico elettrico per:
 - fornitura del vettore energetico elettrico per gli impianti di climatizzazione alimentati elettricamente e per gli impianti elettrici
 - gestione, conduzione e manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di climatizzazione estiva, compresa l’assunzione del ruolo di terzo responsabile

- 3) servizio tecnologico degli impianti di climatizzazione estiva per la gestione, conduzione e manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti per la climatizzazione estiva ivi compresa l'assunzione del ruolo di terzo responsabile;
- 4) servizio tecnologico degli impianti elettrici per la gestione, conduzione e manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elettrici;
- 5) servizi di energy management per:
 - realizzazione degli interventi di riqualificazione energetica
 - installazione, gestione e manutenzione del Sistema di controllo e monitoraggio
 - installazione, gestione e manutenzione del sistema di telegestione e telecontrollo degli impianti
 - elaborazione della diagnosi energetica
 - elaborazione e aggiornamento della certificazione energetica
- 6) servizi di governo per:
 - implementazione, gestione e manutenzione del Sistema Informativo
 - implementazione e gestione del Call Center
 - costituzione e gestione dell'anagrafica tecnica
 - programmazione e controllo operativo

Dato atto che le tre convenzioni attive non coprono l'integrale necessità dell'Ente poiché:

- la convenzione Facility Management 4 si applica esclusivamente agli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio per cui risulterebbe applicabile solamente al Palazzo Municipale, Sede ufficio Bacino 16 e Segreteria Istituto Comprensivo;
- la convenzione Facility management Beni culturali si applica esclusivamente agli istituti e dei luoghi di cultura individuati dall'art. 101 del D. Lgs n. 42/2004 per cui risulterebbe applicabile solamente alla biblioteca interna al Palazzo Municipale;
- la convenzione Servizio Integrato Energia 4 si applica ai soli edifici dotati di impianti di riscaldamento o di climatizzazione stiva per cui non risulterebbe applicabile al Cimitero della Rezza, Cimitero di Castiglione Alto, Chiostro ex Cottolengo, Parco giochi di Strada Rubattera, Servizio pubblico di Piazza degli Alpini snc, Magazzino cantonieri, Magazzino scuolabus e autorimessa di Via Don Brovero n. 11;
- nessuna delle Convenzioni contempla la manutenzione sugli impianti del gas, se non direttamente collegati agli impianti di riscaldamento;

Rilevato che la Consip S.p.a. ha emesso, per l'abilitazione dei fornitori al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, il Bando "servizi" per l'ammissione degli operatori economici della categoria merceologica "manutenzione e riparazione impianti", con cui sono stati definiti le caratteristiche tecniche e prestazionali che dovranno avere i servizi cui la Pubblica Amministrazione potrà effettuare Richieste di Offerta, Richiesta di preventivo o Trattativa Diretta;

Visti i seguenti documenti disponibili nel Bando "servizi":

- allegato A al bando "servizi" predisposto da Consip versione 3.0 Maggio 2023;
 - capitolato tecnico – "allegato 13" al capitolato d'oneri "servizi" versione 2.0 Luglio 2023;
- già sottoscritti dagli operatori economici in sede di iscrizione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Dato atto che l'Area Tecnica ha predisposto il progetto esecutivo del servizio secondo i disposti dell'art. 41 c. 12 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e composto dagli elaborati previsti all'allegato I.7 art. 22 comma 4 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 per quanti compatibili con l'affidamento dei servizi:

- Relazione generale;

- Quadro di incidenza della manodopera;
- Cronoprogramma;
- Quadro economico;
- Schema di contratto;
- Capitolato speciale d'appalto;
- DUVRI.

Visto il quadro economico di progetto che risulta essere il seguente:

Descrizione	Annualità	Importo totale
Servizi a corpo		
CORRISPETTIVI QUOTA FISSA (CANONE)		
primo anno di servizio	€ 13.029,11	
secondo anno di servizio	€ 13.029,11	
terzo anno di servizio	€ 13.029,11	
quarto anno di servizio	€ 13.029,11	
quinto anno di servizio	€ 13.029,11	
sesto anno di servizio	€ 13.029,11	
Totale corrispettivo quota fissa		€ 65.145,55
Servizi a misura		
CORRISPETTIVO QUOTA VARIABILE A SCALARE		€ 40.000,00
Totale servizi in appalto		€ 105.145,55
Somme a disposizione dell'amministrazione		
spese tecniche relative alla direzione di esecuzione del contratto		=====
spese tecniche relative all'incentivo di cui all'articolo 45 del codice		€ 2.102,91
Contributo ANAC		€ 35,00
IVA 22%		€ 23.132,02
Imprevisti (5% del canone)		€ 3.257,28
Accantonamenti per rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale (4% del valore del contratto)		€ 4.205,82
TOTALE QUADRO ECONOMICO		€ 135.775,67

Dato atto che l'importo stimato del servizio è inferiore ad € 140.000 e pertanto non risulta necessario l'inserimento dell'acquisto nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 37 c. 3 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

Ritenuto che, trattandosi di servizio di importo inferiore ed € 140.000, per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute all'art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e pertanto di procedere ad affidare il servizio mediante affidamento diretto invitando a presentare il proprio preventivo la Vezzoli assistenza s.r.l. – P.IVA 12875050010 con sede in Chieri – Strada Fontaneto 77;

Dato atto altresì che l'importo oggetto della consultazione ammonta ad € 105.145,55 di cui € 51.473,00 per costi della manodopera, € 145,55 per oneri di sicurezza ed € 40.000,00 per corrispettivi extra canone, per cui il ribasso offerto dalla Vezzoli assistenza s.r.l. viene applicato all'importo soggetto a ribasso di € 13.527,00;

Visto il preventivo pervenuto dalla Vezzoli assistenza s.r.l. che ha offerto un ribasso del 12% sull'importo di € 13.527,00 soggetto a ribasso;

Dato atto che il valore del contratto da stipulare con la Vezzoli assistenza s.r.l. è determinato in € 103.522,31 le cui voci sono così composte:

- 1) Quota relativa al canone di € 63.522,31 determinata dalla sommatoria delle voci di seguito riportate:
 - Quota parte del canone soggetta a ribasso: € 11.903,76 (€ 13.527,00 – 12,00%);
 - Costi della manodopera: € 51.473,00;
 - Oneri della sicurezza: € 145,55;
- 2) Quota relativa all'extra canone predeterminata in € 40.000,00;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

Vista la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione in conformità a quanto previsto dall'art. 52 comma 1 del D.Lgs 36/2023 datata 15/05/2024 e acquisita al prot. n. 7399 in data 16/05/2024;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INPS_40200700 della Vezzoli assistenza s.r.l. acquisito mediante accesso al sistema DURC on-line messo a disposizione da INPS, INAIL, CNCE con scadenza di validità 16/07/2024;

Accertato, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto-legge 1° luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visto il Bilancio di Previsione 2024/2026 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 28/12/2023;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15/01/2024, con la quale è stato approvato il PEG per il triennio 2024/2026;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa che ha portato alla formazione del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del T.U.E.L.;
- 2) di approvare il progetto esecutivo del servizio composto dai seguenti documenti:
 - Relazione generale
 - Quadro di incidenza della manodopera;
 - Cronoprogramma;
 - Quadro economico;
 - Schema di contratto;
 - Capitolato speciale d'appalto;
 - DUVRI;

- 3) di individuare ed indicare gli elementi e le procedure, in relazione al combinato disposto dell'art. 192 del T.U. emanato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 11 del codice dei contratti, di cui al seguente prospetto ai fini dell'affidamento del contratto:

critério di scelta del contraente	Codice dei contratti D.lgs 36/2023	affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b) del D. Lgs. 31/03/2023 n. 36
oggetto del contratto	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	servizio pluriennale di manutenzione degli impianti termici, di climatizzazione, idrico-sanitari, di distribuzione del gas degli edifici comunali
fine da perseguire	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/a	garantire la manutenzione programmata degli impianti termici, di climatizzazione, idrico-sanitari, di distribuzione del gas degli edifici comunali e l'assistenza in caso di guasti
forma del contratto	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	scrittura privata in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82
clausole essenziali	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	contenute nel progetto redatto dall'Area Tecnica composto dai documenti di cui al punto 2) del dispositivo, dal capitolato d'oneri allegato 13 versione 2.0 Luglio 2023 e dal documento allegato A versione 3.0 Maggio 2023 al Bando "servizi" per l'ammissione degli operatori economici della categoria merceologica "manutenzione e riparazione impianti" del mercato elettronico della pubblica Amministrazione.

- 4) di affidare alla Vezzoli assistenza s.r.l. – P.IVA 12875050010 con sede in Chieri – Strada Fontaneto 77 il servizio pluriennale di manutenzione degli impianti termici, di climatizzazione, idrico-sanitari, di distribuzione del gas degli edifici comunali – CIG B21F72EEE3 per l'importo contrattuale di € 103.522,31 oltre Iva;
- 5) di individuare, ai sensi dell'art. 15 c. 2 del D. Lgs. 31/03/2023 n. 36 responsabile unico del progetto (RUP) la Geom. Cereser Paola;
- 6) di nominare, ai sensi dell'art. 114 c. 8 del D. Lgs. 31/03/2023 n. 36, Direttore di Esecuzione del Contratto la Geom. Marrocco Barbara appartenente all'Area Tecnica di questo Ente;
- 7) di dare atto che il quadro economico del progetto rideterminato a seguito dell'aggiudicazione risulta essere il seguente:

Descrizione	Annualità	Importo totale
Servizi a corpo		
CORRISPETTIVI QUOTA FISSA (CANONE)		
primo anno di servizio	€ 12.704,46	
secondo anno di servizio	€ 12.704,46	
terzo anno di servizio	€ 12.704,46	
quarto anno di servizio	€ 12.704,46	
quinto anno di servizio	€ 12.704,47	
Totale corrispettivo quota fissa		€ 63.522,31
Servizi a misura		

CORRISPETTIVO QUOTA VARIABILE A SCALARE		€ 40.000,00
Totale servizi in appalto		€ 103.522,31
Somme a disposizione dell'amministrazione		
spese tecniche relative alla direzione di esecuzione del contratto		=====
spese tecniche relative all'incentivo di cui all'articolo 45 del codice		€ 2.102,91
Contributo ANAC		€ 35,00
IVA 22%		€ 22.774,91
Imprevisti		€ 3.257,28
Accantonamenti per rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale		€ 4.205,82
Ribasso di aggiudicazione (e relativa Iva)		€ 1.980,35
TOTALE QUADRO ECONOMICO		€ 135.775,67

8) di impegnare la spesa di € 77.497,22 relativa al canone comprensivo di IVA, a favore della Vezzoli assistenza s.r.l. nel Bilancio di Previsione 2024/2026, presumendo l'avvio del servizio al 1/07/2024, con la seguente imputazione:

all'Esercizio Finanziario 2024 per € 9.041,34 così suddivisi:

- per € 1.166,67 al capitolo 1570/2/1 "spese di mantenimento e di funzionamento della scuola primaria" codice 04.02.01;
- per € 1.166,67 al capitolo 1680/2/1 "spese di manutenzione e funzionamento della scuola secondaria di primo grado" codice 04.02.01;
- per € 1.750,00 al capitolo 1460/2/1 – "spese di mantenimento e funzionamento delle scuole dell'infanzia" codice 04.01.1;
- per € 145,83 al capitolo 4210/2/1 – "manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali" codice 12.09.1;
- per € 1.166,67 al capitolo 140/3/5 "manutenzione ordinaria uffici comunali" codice 01.05.1;
- per € 3.596,51 al capitolo 470/2/1 "manutenzione e gestione del patrimonio disponibile" codice 01.05.01;
- per € 49,00 al capitolo 3660/2 "Spese di manutenzione aree verdi" codice 09.02.1;

all'Esercizio Finanziario 2025 per € 15.499,44 così suddivisi:

- per € 2.000,00 al capitolo 1570/2/1 "spese di mantenimento e di funzionamento della scuola primaria" codice 04.02.01;
- per € 2.000,00 al capitolo 1680/2/1 "spese di manutenzione e funzionamento della scuola secondaria di primo grado" codice 04.02.01;
- per € 3.000,00 al capitolo 1460/2/1 – "spese di mantenimento e funzionamento delle scuole dell'infanzia" codice 04.01.1;
- per € 250,00 al capitolo 4210/2/1 – "manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali" codice 12.09.1;
- per € 2.000,00 al capitolo 140/3/5 "manutenzione ordinaria uffici comunali" codice 01.05.1;
- per € 6.165,44 al capitolo 470/2/1 "manutenzione e gestione del patrimonio disponibile" codice 01.05.01;
- per € 84,00 al capitolo 3660/2 "Spese di manutenzione aree verdi" codice 09.02.1;

all'Esercizio Finanziario 2026 per € 15.499,44 così suddivisi:

- per € 2.000,00 al capitolo 1570/2/1 "spese di mantenimento e di funzionamento della scuola primaria" codice 04.02.01;
- per € 2.000,00 al capitolo 1680/2/1 "spese di manutenzione e funzionamento della scuola secondaria di primo grado" codice 04.02.01;
- per € 3.000,00 al capitolo 1460/2/1 – "spese di mantenimento e funzionamento delle scuole dell'infanzia" codice 04.01.1;

- per € 250,00 al capitolo 4210/2/1 – “manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali” codice 12.09.1;
 - per € 2.000,00 al capitolo 140/3/5 “manutenzione ordinaria uffici comunali” codice 01.05.1;
 - per € 6.165,44 al capitolo 470/2/1 “manutenzione e gestione del patrimonio disponibile” codice 01.05.01;
 - per € 84,00 al capitolo 3660/2 “Spese di manutenzione aree verdi” codice 09.02.1;
- all’Esercizio Finanziario 2027 per € 15.499,44 così suddivisi:
- per € 2.000,00 al capitolo 1570/2/1 “spese di mantenimento e di funzionamento della scuola primaria” codice 04.02.01;
 - per € 2.000,00 al capitolo 1680/2/1 “spese di manutenzione e funzionamento della scuola secondaria di primo grado” codice 04.02.01;
 - per € 3.000,00 al capitolo 1460/2/1 – “spese di mantenimento e funzionamento delle scuole dell’infanzia” codice 04.01.1;
 - per € 250,00 al capitolo 4210/2/1 – “manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali” codice 12.09.1;
 - per € 2.000,00 al capitolo 140/3/5 “manutenzione ordinaria uffici comunali” codice 01.05.1;
 - per € 6.165,44 al capitolo 470/2/1 “manutenzione e gestione del patrimonio disponibile” codice 01.05.01;
 - per € 84,00 al capitolo 3660/2 “Spese di manutenzione aree verdi” codice 09.02.1;
- all’Esercizio Finanziario 2028 per € 15.499,44 così suddivisi:
- per € 2.000,00 al capitolo 1570/2/1 “spese di mantenimento e di funzionamento della scuola primaria” codice 04.02.01;
 - per € 2.000,00 al capitolo 1680/2/1 “spese di manutenzione e funzionamento della scuola secondaria di primo grado” codice 04.02.01;
 - per € 3.000,00 al capitolo 1460/2/1 – “spese di mantenimento e funzionamento delle scuole dell’infanzia” codice 04.01.1;
 - per € 250,00 al capitolo 4210/2/1 – “manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali” codice 12.09.1;
 - per € 2.000,00 al capitolo 140/3/5 “manutenzione ordinaria uffici comunali” codice 01.05.1;
 - per € 6.165,44 al capitolo 470/2/1 “manutenzione e gestione del patrimonio disponibile” codice 01.05.01;
 - per € 84,00 al capitolo 3660/2 “Spese di manutenzione aree verdi” codice 09.02.1;
- all’Esercizio Finanziario 2029 per € 6.458,10 così suddivisi:
- per € 833,33 al capitolo 1570/2/1 “spese di mantenimento e di funzionamento della scuola primaria” codice 04.02.01;
 - per € 833,33 al capitolo 1680/2/1 “spese di manutenzione e funzionamento della scuola secondaria di primo grado” codice 04.02.01;
 - per € 1.250,00 al capitolo 1460/2/1 – “spese di mantenimento e funzionamento delle scuole dell’infanzia” codice 04.01.1;
 - per € 104,17 al capitolo 4210/2/1 – “manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali” codice 12.09.1;
 - per € 833,33 al capitolo 140/3/5 “manutenzione ordinaria uffici comunali” codice 01.05.1;
 - per € 2.568,93 al capitolo 470/2/1 “manutenzione e gestione del patrimonio disponibile” codice 01.05.01;
 - per € 35,00 al capitolo 3660/2 “Spese di manutenzione aree verdi” codice 09.02.1;

9) di impegnare la spesa di € 2.102,91 a favore dei dipendenti del Comune di Castiglione Torinese per l’incentivo delle funzioni tecniche di cui all’articolo 45 del codice, nel Bilancio di Previsione 2024/2026 con imputazione al cap. 470/2/1 manutenzione e gestione del patrimonio disponibile” cod. 01.05.1 dell’Esercizio Finanziario 2024;

- 10) di impegnare la spesa di € 35,00 quale contributo dovuto da questa stazione appaltante all'ANAC per la procedura in oggetto, nel Bilancio di Previsione 2024/2026 con imputazione al cap. 470/2/1 manutenzione e gestione del patrimonio disponibile" cod. 01.05.1 dell'Esercizio Finanziario 2024;
- 11) di dare atto che la somma di € 56.140,54 quale differenza fra il quadro economico di cui al precedente punto 7) e le somme impegnate di cui ai precedenti numeri 8), 9) e 10) verranno impegnati al ricorrere dei presupposti negli esercizi in cui la spesa sarà esigibile;
- 12) di dare atto altresì che ai sensi dell'art. 17 c. 5 del D. Lgs. 31/03/2023 n. 36 l'aggiudicazione avviene, per importi superiori a 40.000 € (art. 52 c. 1 del D. Lgs. 31/03/2023 n. 36), dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente. Rilevata la materiale impossibilità di effettuare la verifica prima dell'aggiudicazione in quanto, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione piattaforma interoperante con il sistema PCP dell'ANAC, per ottenere il CIG necessario all'apertura del FVOE 2.0 dove sono disponibili i documenti utili per la comprova dei requisiti di partecipazione, occorre indicare nella scheda D3 la data di aggiudicazione, l'efficacia del presente provvedimento è sottoposto alla condizione risolutiva nel caso di accertamento del difetto dei requisiti di ordine generale da effettuarsi tramite FVOE 2.0;
- 13) di dare atto altresì che il contratto con l'aggiudicatario sarà formalizzato mediante scrittura privata, cui seguirà la chiusura della procedura sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con le regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione;
- 14) l'affidataria è tenuta al rispetto delle norme contenute nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Castiglione Torinese approvato con deliberazione di G. C. n. 182 del 19/12/2013 e del D.P.R. 62/2013 - Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici entrambi visionabili all'indirizzo:
<https://www.comune.castiglionetorinese.to.it/Menu?IDDettaglioPagina=240118>

La presente determinazione avrà esecuzione dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile e di attestazione della copertura finanziaria da esprimersi da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario ai sensi dell'art. 183, c. 7 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio informatico a cura dell'Ufficio Segreteria per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione viene redatta in duplice originale ad unico effetto:

- n. 1 originale viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per il visto di regolarità contabile e di attestazione della copertura finanziaria;
- n. 1 originale viene inserito nel Registro Generale delle Determinazioni.

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la Geom. Cereser Paola.

Il Responsabile del Servizio
CERESER Paola