

COMUNE DI VILLARBASSE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO

NUMERO 244 DEL 12/11/2024

OGGETTO: Partecipazione al Webinar "Corso sulla gestione di PCC/Area RGS verso la comunicazione annuale, stock del debito, tempi di ritardo e gestione documenti contabili" organizzato da Mira Formazione Srls, CIG B44EA9A44E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Richiamate:

- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 20/12/2023 ad oggetto: "Approvazione "Nota Di Aggiornamento al Documento Unico Di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2024-2026"
- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 20/12/2023 ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione 2024/2025/2026, redatto ai sensi dell'art. 174 del D.lgs 267/200 e s.m.i.";
- ✓ la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 17/01/2024 ad oggetto "Esame ed approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026";
- ✓ il decreto sindacale n. 3 del 01/09/2023 con cui è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dell'area finanziaria.

Premesso che l'obiettivo della partecipazione ai corsi e seminari è quello di aggiornare ed informare i dipendenti degli Enti locali riguardo alle novità normative più rilevanti nell'ambito delle tematiche che competono loro mediante nozioni ad elevato contenuto specialistico ed applicativo, in grado di favorire l'acquisizione delle conoscenze e degli strumenti necessari per svolgere nella maniera migliore le funzioni previste da ciascun ruolo professionale.

Considerato che la società "Mira Formazione" SRLS, organizza un webinar ad oggetto "Gestione PCC/Area RGS verso la comunicazione annuale, stock del debito, tempi di ritardo e gestione documenti contabili" che si terrà il giorno 4 dicembre 2024 dalle ore 9:30 alle 12:00;

Rilevato che si è convenuto sulla validità del suddetto incontro di formazione, condotto da professionisti ed esperti del ramo, e che l'argomento è di estrema attualità e complessità, vista anche l'importanza che riveste la corretta gestione dei documenti contabili per la funzione di monitoraggio dello stock del debito;

Richiamato il D.L. n. 95 del 06.07.2012, convertito nella Legge 135/2012 (Spending review), che all'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure", pone l'obiettivo della razionalizzazione della spesa di beni e servizi della Pubblica Amministrazione, introducendo una serie di disposizioni che rafforzano il sistema centralizzato degli acquisti tramite CONSIP Spa e le centrali regionali di acquisto, a pena di nullità del contratto con conseguente responsabilità erariali.

Considerato che, posta la specificità dell'argomento trattato, non si ritiene utile avvalersi per l'acquisizione del suddetto servizio del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Visto l'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018, che ha modificato l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, prevedendo che gli acquisti di importo inferiore ai 5.000,00 euro non sono soggetti all'obbligo del ricorso al MEPA;

Considerato che la spesa che verrà sostenuta è pari a 90,00 euro (IVA esente);

Dato atto che:

- l'art. 1 comma 1 del DL n. 76 del 16/07/2020 prevede che in regime transitorio, fino

al 31/12/2021 sia possibile, fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., affidare direttamente servizi e forniture di importo inferiore a € 75.000,00 (art. 1 comma 2 lettera a) del DL n. 76 del 16/07/2020;

• l'art. 32, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m. e i. che testualmente recita: "Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2 lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali dove richiesti."

Ritenuto, pertanto, di aderire all'iniziativa formativa proposta dalla "Mira Formazione SRLS", con sede in via 1° Maggio 142/B – CAP 60131 ANCONA P. Iva /C.F. 02641030420 sul tema "Gestione PCC/Area RGS verso la comunicazione annuale, stock del debito, tempi di ritardo e gestione documenti contabili", che si terrà il giorno 4 dicembre 2024 dalle ore 09,30 alle 12,00.

Vista la Legge 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", ed in particolare, l'art. 3 che prevede la richiesta del CIG, anche in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici.

Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle competenze del sottoscritto come nominato con Decreto Sindacale n. 3 del 01/09/2023.

Visto l'art. 38 del vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 153 – comma 5° - del Testo Unico approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1. Di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di aderire all'iniziativa formativa proposta dalla "Mira Formazione SRLS", con sede in via 1° Maggio 142/B – CAP 60131 ANCONA P. Iva /C.F. 02641030420 sul tema "Gestione PCC/Area RGS verso la comunicazione annuale, stock del debito, tempi di ritardo e gestione documenti contabili", che si terrà il giorno 4 dicembre 2024 dalle ore 09,30 alle 12,00.
3. Di assumere l'impegno di spesa ammontante a complessivi € 90,00 (IVA esente) sul capitolo 30/5/1 del bilancio di previsione 2024/2026, competenza 2024 CIG B44EA9A44E a favore della società "Mira Formazione SRLS", con sede in via 1° Maggio 142/B – CAP 60131 ANCONA P. Iva /C.F. 02641030420;
4. Di attestare inoltre sotto forma di "Visto di compatibilità monetaria" quanto previsto dall'art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. che testualmente recita *"Al fine di evitare ritardinei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di*

cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”;

5. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento, si attesta l'avvenuto controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, nonché la regolarità tecnica del medesimo provvedimento.
6. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e sarà pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50 del 14/08/2016 e s.m.i. (principi in materia di trasparenza).
7. Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della L. n. 241/90 che il responsabile unico del procedimento è il Responsabile sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to : AMARU' Dott.ssa Manuela

(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii)