

COMUNE DI AYAS



COMMUNE D'AYAS

Servizio SEGRETERIA E AMMINISTRAZIONE GENERALE

Determinazione n. 157 del 20/11/2024

OGGETTO:

Affidamento diretto alla MYO S.p.a. della fornitura di materiale vario di cancelleria ad uso Uffici e prodotti specifici per la pulizia. CIG B45B932ODE

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B45B932 ODE	SEGRETO ARIO	2024	1323	01031	10302	10302	7	U.1.03.01.0 2.999	623,46
B45B932 ODE	SEGRETO ARIO	2024	1336	04011	10302	10302	52	U.1.03.01.0 2.999	98,37
B45B932 ODE	SEGRETO ARIO	2024	1337	04021	10302	10302	63	U.1.03.01.0 2.999	67,50

ACCERTAMENTI

Settore	Anno	Num.	Codice	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA E AMMINISTRAZIONE GENERALE

PREMESSA la propria competenza ad adottare il presente atto quale Responsabile del Servizio Segreteria e Amministrazione Generale, confermato con decreto del Sindaco n. 7 del 05/05/2021;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 60 del 22.12.2023 di approvazione del bilancio di previsione pluriennale 2024/2026 e la deliberazione della Giunta comunale n. 108 del 28.12.2023 di assegnazione risorse ai Responsabili di servizio;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 30.04.2024 di approvazione della seconda variazione di competenza e di cassa del bilancio di previsione pluriennale 2024/2026 e la conseguente deliberazione della Giunta comunale n. 32 del 30.04.2024 di assegnazione somme ai Responsabili di servizio a seguito della seconda variazione del bilancio di previsione pluriennale 2024/2026;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 29.07.2024 di approvazione della terza variazione di competenza e di cassa del bilancio di previsione pluriennale 2024/2026 e la conseguente deliberazione della Giunta comunale n. 69 del 29.07.2024 di assegnazione somme ai Responsabili di servizio a seguito della terza variazione del bilancio di previsione pluriennale 2024/2026;

VISTA la necessità di procedere alla fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici comunali;

VISTA altresì la richiesta di fornitura avanzata dalle bidelle della scuola di due prodotti specifici per la pulizia e verificato che tali prodotti non sono disponibili da Pregis, attuale fornitore di generi alimentari e prodotti di pulizia per l'anno scolastico in corso;

DATO ATTO che è stata richiesta la formulazione di un preventivo di spesa alla ditta MYO S.p.A. con sede in Via Santarcangiolese,6- 47824, Poggio Torriana (RN), ditta specializzata nel settore;

VISTO il preventivo di spesa trasmesso in data 13.11.2024 dalla ditta MYO S.p.A. ed acquisito al prot. 15615, ammontante ad € 646,99 Iva esclusa;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e in particolare l'art. 17 comma 1 che recita: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

RICHIAMATO l'articolo 50 comma 1 lettera b) del decreto legislativo 36/2023 secondo cui è possibile procedere ad affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza richiesta di più preventivi, a soggetti in possesso di documentate e adeguate esperienze;

DATO ATTO che, a decorrere dal 01.01.2024, è stata attivata da ANAC la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) che interopera con le piattaforme di approvvigionamento digitale utilizzate dalle stazioni appaltanti per la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici, tra cui il rilascio del CIG per le nuove procedure di affidamento e l'assolvimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza;

ATTESO che l'importo del servizio di cui al presente provvedimento rientra tra quelli per cui è possibile procedere ad affidamento diretto;

DATO ATTO che in data odierna si è dato avvio, tramite la piattaforma PlaceVda all'affidamento diretto senza negoziazione in favore della MYO Spa, avente ad oggetto "Fornitura cancelleria e prodotti pulizia", Registro di sistema PE169464-24;

VISTO l'obbligo per il sopracitato soggetto del rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari in riferimento all'art. 3 Legge 136/2010 e ai sensi del comma 7, verrà richiesta la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato bancario o postale;

VERIFICATO che è stato richiesto il Durc, pervenuto regolare, acquisito al prot.15947 e valido fino al 16.01.2025;

VERIFICATA la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa;

DETERMINA

- 1) **Di determinare** a contrarre, ai sensi dell'art.17 del D.lgs. 36/2023.
- 2) **Di affidare**, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono espressamente e integralmente richiamate, alla MYO Spa Via Santarcangioloese, 6 47824 Poggio Torriana (RN) – Partita IVA 03222970406 – la fornitura di cancelleria e prodotti di pulizia, come da preventivo di spesa registrato agli atti al prot. n. 15615 del 13.11.2024.
- 3) **Di effettuare** la seguente variazione compensativa:
 - 65,15 da art. 10302/168
 - + 65,15 a art. 10302/7
 - 67,50 da art. 10302/67
 - + 67,50 a art.10302/63.
- 4) **Di impegnare** la somma di € 789,33 al lordo degli oneri fiscali, in favore della ditta MYO S.p.A. con sede in Via Santarcangioloese, 6- 47824, Poggio Torriana (RN) P. I.V.A. 03222970406 – per la fornitura di cui alle premesse, con imputazione al bilancio di previsione 2024/2026 in competenza dell'esercizio 2024 così ripartita:
 - € 623,46 al capitolo 10302/7;
 - € 98,37 al capitolo 10302/52 ;
 - € 67,50 al capitolo 10302/63;
- 3) **Di autorizzare** l'ufficio di contabilità ad eliminare il residuo di € 558,31 assunto all'impegno n. 971/24 in favore della Caterline;
- 4) **Di dare atto** che al presente affidamento è attribuito il seguente C.I.G. B45B932ODE .
- 5) **Di dare atto** che la liquidazione delle somme avverrà al ricevimento di adeguata documentazione di spesa, con successivo atto di liquidazione predisposto dal responsabile di spesa.
- 6) **Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi

elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

7) **Di trasmettere** copia della presente determinazione:

- al terzo interessato ai sensi dell'art. 191 comma 1 del T.U.E.L approvato con D.Lgs 267 del 18.08.2000;
- all'ufficio di segreteria per gli adempimenti di cui al Decreto Legislativo 14.03.2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" entrato in vigore il 20.04.2013 in particolare l'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA E AMMINISTRAZIONE GENERALE

firmato digitalmente
(Dott.ssa TAMBURINI Roberta)

La presente copia è conforme all'originale depositato nell'archivio comunale.

Ayas, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Roberta TAMBURINI