



# COMUNE DI SAN PAOLO SOLBRITO

## *Provincia di Asti*

**SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**

**Responsabile del Servizio: CAVAGLIA' Dott. MARCO**

---

**DETERMINAZIONE N. 1 DEL 22/02/2024**

---

**OGGETTO:**

**ADESIONE AD ASTI-AGRICOLTURA - AGRIASTI SRL PER ASSISTENZA STIPULA CONTRATTI FONDI RUSTICI - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER PAGAMENTO QUOTA ASSOCIATIVA ANNUALE E QUOTA ASSISTENZA CONTRATTUALE - ANNO 2024**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

Considerato che il Comune di San Paolo Solbrito deve redigere apposito contratto di affitto di fondo rustico con un privato cittadino, relativo ad un terreno agricolo acquisito dalla Diocesi di Asti;

Richiamata la Legge n. 203 del 03.05.1982 “Norme sui contratti agrari”;

Considerato in particolare l’art. 45 della suddetta legge che permette di derogare alle norme dettate in materia di contratti agrari solo se le parti sono assistite dalle rispettive organizzazioni professionali maggiormente rappresentative a livello nazionale;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamata la Deliberazione della Giunta comunale n. 3 del 20.02.2024 con la quale l’Amministrazione comunale aderiva all’Associazione Asti-Agricoltura AgriAsti srl con sede in Asti, Via Augusto Monti n. 8, C.F. 92077030051, al fine di poter ricevere l’assistenza nella redazione dei contratti di affitto dei fondi rustici, come previsto dall’art. 45 della Legge 203/1982;

Considerato che la quota di adesione annuale ammonta ad €. 70,00 mentre il costo per l’assistenza contrattuale ammonta ad €. 80,00;

Ritenuto opportuno, come da mandato ricevuto dalla Giunta comunale, provvedere ad impegnare e liquidare la somma totale di €. 150,00 di cui €. 70,00 per quota annuale di adesione 2024 e €. 80,00 per assistenza contrattuale;

## DETERMINA

**1) DI DARE ATTO** che con Deliberazione della Giunta comunale n. 3 del 20.02.2024 con l'Amministrazione comunale ha aderito all'Associazione Asti-Agricoltura AgriAsti srl con sede in Asti, Via Augusto Monti n. 8, C.F. 92077030051, al fine di poter ricevere l'assistenza nella redazione dei contratti di affitto dei fondi rustici, come previsto dall'art. 45 della Legge 203/1982;

**2) DI IMPEGNARE** la somma di €. 150,00 di cui €. 70,00 quale quota di adesione annuale ed €. 80,00 quale costo per l'assistenza contrattuale sul bilancio di previsione 2024/2026 approvato, come di seguito specificato:

Ditta	Anno	Impegno n.	Mis./Progr./Tit.	Voce	Cap.	Art.	Importo	CIG
ASTI AGRICOLTURA	2024	34	01011	160	1064	1	150,00	B083C94F62

**3) DI LIQUIDARE E PAGARE** la somma di €. 150,00 tramite bonifico bancario al seguente IBAN: IT47M0853010305000000002627 intestato ad Asti Agricoltura per le motivazioni sopra esposte;

**4) DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**5) DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Cavaglia Marco;

**6) DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio  
CAVAGLIA' Dott. MARCO

---

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
CARAFA dott. VINCENZO

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata in forma legale ad ogni effetto di legge all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 09/03/2024, n. Reg. pubbl.

Dal termine di pubblicazione decorrono i termini prescritti dalla Legge per impugnative, ricorsi ed opposizioni.

La presente determinazione viene altresì pubblicata nella sezione Trasparenza, valutazione e merito in ottemperanza a quanto stabilito dagli artt. 26, 27 e 37, 38 del D.Lgs. 33/2013.

### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

F.to: ACCASTO Sara