

Spett.le  
COMUNE DI ZEDDIANI

Viadana, 18/12/2024

## OGGETTO: FISCALMENTE E SERVICE FISCALE

Nel ringraziarVi per la fiducia che avete manifestato nei nostri confronti e alla luce della Vostra richiesta, Vi proponiamo il seguente preventivo per i servizi sotto specificati.

### FISCALMENTE

Servizio di informazione giuridica fornito all'ente locale sulle tematiche relative alla FISCALITA' PASSIVA DELL'ENTE.

- Analisi annuale della contabilità dell'ente per individuare/aggiornare le varie attività commerciali rilevanti ai fini IVA.
- Assistenza per il conteggio di ravvedimenti operosi, la sistemazione di awisi bonari e la correzione dei modelli di versamento.
- Assistenza telefonica continuativa sulle problematiche e sugli adempimenti fiscali dell'Ente (Iva-Irap-Bollo).
- Risposte a quesiti formulati via posta elettronica.
- Aggiornamento costante e tempestivo mediante la rivista EL News.

### SERVICE FISCALE

Assistenza per la gestione della contabilità iva ed elaborazione di tutti gli adempimenti fiscali ad essa connessi, attraverso:

- Assistenza per l'impostazione dei registri/sezionali in base alle attività commerciali svolte dall'ente.
- Recupero trimestrale dei registri Iva (Vendita, corrispettivi e acquisti).
- La stesura di apposita documentazione necessaria per procedere alla detrazione dell'iva in caso di acquisti promiscui.
- L'elaborazione delle liquidazioni periodiche ed in caso di versamento, la compilazione del modello F24 o F24EP.
- L'elaborazione ed invio telematico delle LIPE.
- Il calcolo dell'acconto iva annuale.
- L'elaborazione ed invio telematico della dichiarazione Iva annuale relativa al periodo d'imposta oggetto dell'incarico.
- L'elaborazione ed invio telematico della dichiarazione Irap annuale (metodo retributivo) relativa al periodo d'imposta oggetto dell'incarico.
- L'elaborazione ed invio telematico del Modello Unico.
- L'elaborazione ed invio telematico del modello di variazione dati AA7/10 e del modello Intra-12.

**Con la sottoscrizione dell'incarico *Publika Stp srl unipersonale (Iscritta all'albo dei Dottori Commercialisti Di Mantova al n. 97/STP)* si impegna alla predisposizione e presentazione telematica all'Agenzia delle entrate, delle dichiarazioni oggetto del presente incarico a decorrere dal 01.01.2025.**

**Durata del servizio**

L'offerta è valida per il 2025-2026-2027.

**Coordinatore del Progetto**

*Dott. Paolo Lucchini:*

Consulente in materia fiscale-tributaria e gestione dell'inventario degli Enti Locali.

Docente in corsi di formazione e collaboratore della rivista EL News edita da Publika.

**Professionista Incaricato**

*Dott. Marco Allegretti:* Dottore Commercialista e Revisore Contabile, già dirigente di Area Servizi Finanziari di ente locale. Docente e consulente in materia di contabilità degli Enti Locali, collabora con il Quotidiano degli Enti Locali del Sole 24 Ore e con le riviste editate da Publika.

**Collaborazioni**

Nell'espletamento dell'incarico la società si riserva di avvalersi - sulla base della direzione scientifica dei coordinatori e sotto la responsabilità della società - di professionisti, di società esterne, di collaboratori e/o di personale dipendente al fine di garantire una migliore esecuzione delle prestazioni di cui sopra. A tal fine, anche ai sensi dell'art. 119 c. 3 lett. d) del D.Lgs. 36/2023, si comunica l'esistenza dei contratti continuativi allegati. Si evidenzia, inoltre, che per tutti gli eventuali adempimenti relativi a materie protette la società si avvale della collaborazione di un professionista abilitato iscritto all'albo.

**Segretezza**

Publika STP srl Unipersonale si obbliga a non diffondere a terzi qualsiasi informazione, dato o elemento di cui venisse in possesso o a conoscenza in fase di esecuzione del servizio. Si impegna, inoltre, al rispetto delle norme inerenti la Privacy, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Antiriciclaggio**

Publika Servizi è soggetto coinvolto dalla normativa dettata dal D.Lgs. 21 novembre 2007 n. 231 e si impegna al rispetto della stessa secondo la Procedura Antiriciclaggio di cui il cliente è tenuto a prendere visione al seguente indirizzo: [www.publika.it/antiriciclaggio](http://www.publika.it/antiriciclaggio). Si informa pertanto il cliente della circostanza che il mancato rilascio in tutto o in parte delle informazioni di cui sopra, così come la mancata restituzione del preventivo accettato e relativi allegati firmati digitalmente, possono pregiudicare la capacità della Società di dare esecuzione alla prestazione richiesta e che la Società si riserva la facoltà di astenersi dalla prestazione sulla base delle informazioni fornite.

**Nota importante**

Conditio sine qua non per l'accettazione dell'eventuale incarico da parte di Publika è che l'ente non risulti essere stato commissariato per mafia negli ultimi 5 anni dalla data del documento. In assenza di questo presupposto che la società assume per vero fino a smentita dell'ente, Publika si riserva di rifiutare l'affidamento e di non dare seguito alle attività oggetto della presente offerta.

**Il corrispettivo**

L'importo per i servizi proposti e sopra specificati è:

DESCRIZIONE SERVIZIO	CORRISPETTIVO
SERVICE FISCALE 2025-2026-2027	2.700,00 € + 4% + IVA

La fatturazione verrà effettuata anticipatamente per ogni anno di affidamento del servizio.

**Modalità di pagamento**

Bonifico bancario a 30 gg. data fattura.

Rimaniamo in attesa di un vostro riscontro e porgiamo cordiali saluti.

Publika Stp SRL



publika

**MODULO DI ADESIONE**

OFFERTA 2853/2024/1  
Del 18/12/2024

DENOMINAZIONE ENTE		PARTITA IVA	CODICE FISCALE
INDIRIZZO			
CAP	CITTÀ		PROVINCIA
TELEFONO		E-MAIL	

SERVICE FISCALE 2025-2026-2027 € 2.700,00 + 4%+ IVA

CODICE UNIVOCO UFFICIO	CODICE CIG
DETERMINAZIONE	IMPEGNO

**CON LA SOTTOSCRIZIONE DELL'INCARICO PROFESSIONALE IN OGGETTO:**

- 1) L'ENTE CONFERISCE A PUBLIKA STP SRL UNIPERSONALE L'INCARICO PER LA PREDISPOSIZIONE E PRESENTAZIONE TELEMATICA DELLE SUCCITATE DICHIARAZIONI ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE.**
- 2) L'IMPEGNO SI INTENDE CONFERITO PER LA DURATA DELL'INCARICO PROFESSIONALE.**
- 3) L'ENTE RICHIEDE CHE LE DICHIARAZIONI TRASMESSE ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE SIANO INVIATE ALL'ENTE STESSO TRAMITE POSTA ELETTRONICA ORDINARIA O CERTIFICATA.**

TIMBRO E FIRMA DEL RESPONSABILE