



Comunità Collinare “Vigne & Vini”

PROVINCIA DI ASTI

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO FINANZIARIO N.18/2024 DEL 15/03/2024

OGGETTO:

ELABORAZIONE CONTABILITÀ ECONOMICO PATRIMONIALE

L'anno duemilaventiquattro del mese di marzo del giorno quindici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Ritenuto:

- di essere legittimato ad emanare l'atto in ragione dell'incarico conferito con il Decreto del Presidente n. 8 del 01.08.2022;
- di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, in particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi nella condizione di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- che a seguito delle opportune verifiche i soggetti destinatari dell'atto non si trovano in condizioni di incompatibilità e conflitto di interesse;
- che non risultano relazioni di parentela o affinità sussistenti tra gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e gli amministratori, i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione;
- che eventuali possibili relazioni tra i soggetti destinatari dell'atto e amministratori o dipendenti dell'ente non hanno interferito nell'individuazione dei destinatari dell'atto, né dell'oggetto;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Unione Collinare n. 4 del 17.07.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026 (DUP);

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Unione Collinare n. 18 del 11.12.2023 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2024 – 2026;

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Unione Collinare n. 19 del 11.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 – 2026;

Ricordato che gli Enti devono tenere un inventario aggiornato annualmente e che ai sensi dell'armonizzazione contabile tale inventario deve essere coerente con la contabilità, operando nel rispetto del nuovo piano dei conti al fine di conseguire l'integrazione con il Conto Economico e il Conto del Patrimonio;

Dato atto che è stata introdotta dal 2016 la contabilità economico patrimoniale da redigersi e approvarsi con il rendiconto, la cui scadenza di legge è il 30 aprile di ogni anno;

Ritenuto necessario avvalersi di una figura esterna di comprovata preparazione nel campo, vista la complessità del tema;

Dato atto che la Ditta SISCO SPA P. Iva 01778000040 offre supporto agli Enti in materia;

Visto il preventivo di spesa presentato dalla ditta SISCO S.p.A. –Via Adua n. 4 – Cervere (CN), che ha mantenuto anche per il corrente anno il prezzo di € 380,00 oltre IVA 22%;

Dal rapporto qualità-prezzo, valutati i parametri che concorrono a costituire l'offerta e ritenuta la medesima congrua e rimasta immutata rispetto agli anni passati, si ritiene di dover impegnare la somma di € 380,00 oltre IVA di legge a favore della ditta SISCO SPA di Cervere (CN) - P. IVA. 01778000040;

Constatato che la spesa totale ammontante ad € 463,60 viene impegnata sul bilancio di previsione 2024;

Rilevato che ai sensi della vigente normativa, è previsto l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di qualsiasi importo e fino alla soglia comunitaria (art. 1 comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018) come stabilito dalle nuove normativa Anac con Delibera n. 582 del 13 dicembre 2023;

Considerato che con successiva comunicazione del Presidente dell'Anac l'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024;

Ritenuto pertanto di acquisire in via autonoma il servizio in oggetto acquisendo il seguente CIG B0D7B36928 sulla piattaforma dei contratti pubblici presso Anac;

Reso il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica della proposta ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. approvato con D.P.R. 18.08.2000, n. 267;

Reso il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità contabile della proposta ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. approvato con D.P.R. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. DI RITENERE le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. DI IMPEGNARE la somma di € 463,60, per il servizio di elaborazione della contabilità economico patrimoniale a favore della ditta SISCOM S.p.A. – Via Adua 1 – Cervere (CN) - P. IVA. 01778000040 - CIG: B0D7B36928;
3. DI IMPUTARE la spesa sul Cap. 118.8 bilancio di previsione 2024 che presenta la dovuta disponibilità finanziaria;
4. DI IMPEGNARSI ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio
F.to: ZOGO Dott.ssa Chiara

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE
Art. 147bis D.Lgs. 267/2000

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Lì, 15/03/2024

Il Responsabile del Servizio
F.to: ZOGO Dott.ssa Chiara

Il sottoscritto responsabile del Servizio finanziario appone parere **favorevole** di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria del presente atto.

Lì, 15/03/2024

Il Responsabile del Servizio
F.to: ZOGO Dott.ssa Chiara

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico dell'Unione per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e dall'art. 32 L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. con decorrenza dal 29/03/2024.

Incisa Scapaccino, lì 29/03/2024

Il Segretario
F.to:TOLLOI dr. Nicola

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Incisa Scapaccino, lì

Il Segretario
TOLLOI dr. Nicola