



COMUNE DI CUCEGLIO
PROVINCIA DI TORINO

COPIA ALBO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA: SEGRETERIA

N. 14
del
06/03/2019

OGGETTO:	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE - DITTA FERRAMENTA GILLIO - CIG: Z5C2774DE4
----------	--

- VISTO l'art. 183 del Dlgs. 267/2000;
- VISTO il vigente regolamento di Contabilità;
- VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

OGGETTO:	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE - DITTA FERRAMENTA GILLIO - CIG: Z5C2774DE4
----------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'acquisto di materiale di di ferramenta per l'anno 2019, atta alla manutenzione del patrimonio comunale;

STIMATO l'ammontare dell'importo necessario per la fornitura in oggetto inferiore a euro 5.000,00, e ritenuto pertanto di procedere con forme semplificate di affidamento, per i principi di economicità e tempestività di cui all'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 con facoltà di non utilizzare il MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione);

EVIDENZIATO pertanto che l'importo totale delle prestazioni richieste risulta sensibilmente inferiore ad € 40.000,00 e pertanto si può procedere con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016;

RITENUTO di procedere con affidamento diretto e scelta dell'offerente con il criterio del minor prezzo;

RILEVATO come le disposizioni in materia di centrale unica di committenza trovino applicazione esclusivamente per importi superiori a € 40.000,00 (Legge di Stabilità 2016);

RITENUTO di dover istituire un impegno di spesa, per tutte le forniture che questo Ente riceverà, nell'esercizio 2018, per poter garantire la corretta manutenzione del patrimonio comunale;

RILEVATO che questo Ente ogni qualvolta necessita di materiale si rivolge alla ditta: FERRAMENTA GILLIO, sita in Via Circonvallazione, San Giorgio Can. (TO), P.I. 11237180010;

CONSIDERATO che l'offerta della ditta suddetta è da ritenersi equa e congrua sulla base dei prezzi ordinariamente praticati;

RICHIAMATO il principio della Contabilità armonizzata in forza del quale la spesa è registrata nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;

DATO ATTO che la spesa diverrà esigibile immediatamente dopo l'esecuzione della fornitura in oggetto e quindi presumibilmente entro l'anno 2019;

VISTI:

- gli artt. 107, 147-bis e 183 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- il D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016 con particolare riferimento all'art. 36 (contratti sotto soglia);
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 27 del 17/17/2010 e s.m.i.;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267

VISTE infine le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) ai sensi delle quali le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori di beni e servizi;

CONSIDERATO che l'adozione del presente atto compete al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che:

- la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- con la sottoscrizione della presente determinazione il Responsabile del servizio ha esercitato il controllo di regolarità amministrativa verificando personalmente il rispetto della conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;
- è stato accertato preventivamente che il programma dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica ed in particolare con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del Patto di stabilità interno, considerando l'evoluzione della programmazione dei flussi di cassa della parte in conto capitale, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) del D.L. 78/2009;
- il pagamento della spesa in oggetto dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario comunicato dal creditore, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e, che l'Autorità di vigilanza sugli appalti pubblici ha rilasciato il seguente codice CIG: Z5C2774DE4 da riportare sull'ordinativo di pagamento;
- si provvederà alla liquidazione delle spese per la fornitura in oggetto qui impegnata in seguito al controllo della regolare fornitura, successivamente alla presentazione di fattura fiscale da parte del soggetto affidatario ed alla verifica della regolarità contributiva, con apposito e separato atto di liquidazione;
- la Ditta ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., assumendosi tutti gli obblighi derivanti dalla medesima legge e s.m.i. e a tal fine ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche.

- l'appaltatore ha reso le proprie dichiarazioni, conservate agli atti, in adempimento della previsione di cui all'articolo 1, comma 9, della Legge 190/2012 e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione del Comune di Cuceglio e per le finalità in esso previste;
- di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
- di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto (art. 14, commi 2 e 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62).

D E T E R M I N A

1) **Di affidare** la fornitura di materiale per la manutenzione del patrimonio comunale, per l'anno 2018, alla ditta FERRAMENTA GILLIO con sede in Via Circonvallazione, San Giorgio Can. (TO), P.I. 11237180010;

2) **Di impegnare** la spesa complessiva risultante di €. 200,00, oltre IVA 22%, per un totale di €. 244,00, esigibile nel 2018, imputandola, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, punto 5.2, nel seguente modo:

C/R	Anno	Imp.	Creditore	Descrizione	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Importo €	CIG
C	2019	49	FERRAMENTA GILLIO	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE	10051	2770	1927	1	244,00	Z5C2774DE4

3) **Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:

- il fine che si intende raggiungere è la fornitura di beni necessari all'ordinario funzionamento del servizio manutentivo;
- di dare atto che l'aggiudicatario ha dichiarato di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136 e s.m.i.;
- di provvedere alle pubblicazioni sul sito istituzionale, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013, dei seguenti dati: a) nome dell'impresa o altro soggetto beneficiario e suoi dati fiscali; b) importo; c) norma o titolo a base dell'attribuzione; d) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo; e) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario; f) il link al progetto selezionato, al curriculum del soggetto incaricato, nonché al contratto e al capitolato della prestazione, fornitura o servizio;

4) **Di dare atto** inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole.

A norma dell'art.8 della Legge 241/90, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il Sig. IVALDI Ezio e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0124 32012) o posta elettronica (cuceglia@canavese.it).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to IVALDI dr. Ezio

SERVIZIO FINANZIARIO

C/R	Anno	Imp.	Creditore	Descrizione	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Importo €	CIG
C	2019	49	FERRAMENTA GILLIO DI GILLIO PAOLO	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE - DITTA FERRAMENTA GILLIO - CIG: Z5C2774DE4	10051	2770	1927	1	244,00	Z5C2774DE4

[X]

Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria del presente atto (art. 147-bis D.Lgs. 267/00 e s.m.i.).

Se trattasi di liquidazione si attesta altresì la regolarità del presente atto, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.

[]

NON RILEVA ai fini contabili (art. 153 cc. 4 e 5 D.Lgs. 267/00 e s.m.i.)

Ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. A) punto 2) del D.L. n. 78/2009 e s.m.i., attesta che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Li 06/03/2019

Il Responsabile Del Servizio Finanziario

F.to IVALDI dr. Ezio

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto diviene esecutivo:

[X] per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 c. 4 D.Lgs. 267/00 e s.m.i.)/apposizione del visto di controllo e riscontro sugli atti di liquidazione in data 06/03/2019.

[] in data _____ in quanto priva di rilevanza contabile.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to IVALDI dr. Ezio

=====

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente Determinazione viene pubblicata all' Albo Pretorio virtuale di questo Comune per 15 gg. consecutivi con decorrenza dal 09/05/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to IVALDI dr. Ezio

=====

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li 09/05/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

dr. IVALDI Ezio