



# COMUNE DI BEINETTE

PROVINCIA DI CUNEO

Determinazione del Responsabile

**Servizio: AFFARI GENERALI - SERVIZI ISTITUZIONALI**

**N. 137**

**del 25/11/2024**

Responsabile del Servizio: Dott.ssa BAUDINO Laura

**OGGETTO: Impegno di spesa per rinnovo di n. 1 licenza OFFICE 365**

Visto il vigente regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n°161 del 13.12.2017;

Presa visione del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 19 in data 22.02.2017;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 in data 27.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

Visto il Decreto Leg.vo n. 267/2000;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza della azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Presa visione dei Decreti con i quali il Sindaco ha attribuito a ciascun Dipendente Responsabile dei vari servizi comunali le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. n° 267 del 18.08.2000.

Dato atto che ai sensi dell'articolo 3 della Legge 7.8.1990 n.241 e s.m.i. avverso la presente deliberazione può essere presentato ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni ovvero al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla sua piena conoscenza tramite la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso** che il Comune deve procedere al rinnovo di n. 1 licenza OFFICE;

**Accertato che:**

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è di aggiornare le licenze OFFICE;
- il contratto avrà forma scritta tramite Ordine di acquisto;
- luogo di fornitura: Beinette;
- modalità di pagamento: in un'unica soluzione a termine della fornitura, ed entro 30 giorni dalla registrazione della fattura al protocollo comunale

**Visto** l'art. 36 del D.Lgs 18.04.2016 n.50 ai sensi del quale tutti i Comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

**Visto** l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

**Dato atto** che l'importo della fornitura è inferiore ai 5.000,00 €;

**Dato atto** che per la categoria merceologica cui è riconducibile il predetto bene non sono stati pubblicati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito ANAC) i prezzi di riferimento ai sensi dell'art. 9 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66;

**Ritenuto** necessario procedere;

**Vista** la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016);

**Ritenuto** di trasmettere in data odierna l'ordinativo di fornitura;

**Preso atto** che sulla base della suddetta obbligazione giuridicamente perfezionata si attesta che:

- La ragione del debito è la fornitura della licenza OFFICE;
- L'importo previsto è di € 117,60 + IVA 22%, ovvero € 143,47;
- La modalità di pagamento è disciplinata in un'unica rata al completamento della fornitura, da liquidarsi entro 30 giorni dal ricevimento;
- La scadenza dell'obbligazione è fissata al 31.12.2024, sempre previa fatturazione - da liquidarsi a 30 giorni dalla registrazione all'ufficio protocollo comunale;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

**Dato atto che** alla procedura di affidamento della fornitura citata in premessa è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G) **B456D74FB7**;

**Visto** l'art.9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009 e vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 25.11.2009 che stabiliscono le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazioni, forniture ed appalti, in via provvisoria ed in attesa dell'emanazione del Decreto Ministeriale che fornisca più precise linee guida in materia;

**Riscontrato** inoltre che il vigente Regolamento di Contabilità stabilisce anche alcune procedure da rispettare in ordine alle modalità contabili ed operative relative sia agli accertamenti che agli impegni, sia organizzative per quanto attiene alle tempistiche di liquidazione dei pagamenti da trasmettere da parte dei responsabili dei servizi al settore finanziario dell'Ente;

### DETERMINA

- 1) Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di procedere al rinnovo della licenza OFFICE tramite la ditta BB NETWORK;
- 3) Di dare atto che in relazione al combinato disposto dell'art. 192 del T.U. emanato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 11 del codice dei contratti, vengono individuati ed indicati gli elementi e le procedure di cui al seguente prospetto ai fini dell'affidamento del contratto:

OGGETTO DEL CONTRATTO T.U. n. 267/2000 Art. 192 c. 1/b	Rinnovo della licenza OFFICE
FINE DA PERSEGUIRE T.U. n. 267/2000 Art. 192 c. 1/a	Rinnovo della licenza OFFICE
FORMA DEL CONTRATTO T.U. n. 267/2000 Art. 192 c. 1/b	Determina di affidamento ed invio ordine di fornitura.
CRITERIO DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI	Affidamento diretto art.36 comma 2 lettera a) del d.l. 50/2016
CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE art. 95 comma 4 lettera b) e c) del d.l. 50/2016	Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 c.2 lettera a) D.Lgs.50/2016

- 4) Di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. e del principio contabile applicato allegato n. 4/2 al D. Lgs 118/2011, nella seguente somma con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
<b>B456D74FB7</b>	AFFARI GENERALI - SERVIZI ISTITUZIONALI	2024	517	01021	140	50	5	U.1.03.02.19.001	143,47

- 5) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183 c. 8 D. Lgs 26/2000 e s.m.i., che il conseguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- 6) Di dare atto che verrà trasmesso Ordine di fornitura;
- 7) Di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del d.Lgs. n. 50/2016 è il Segretario Comunale, dott.ssa Laura BAUDINO;
- 8) Di dare atto che l'affidamento di che trattasi è identificato come segue: C.I.G. n. **B456D74FB7**;
- 9) Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69.
- 10) Di liquidare le fatture relative alle forniture di che trattasi ai sensi dell'art. 53 del Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- 11) Di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza

Letto, confermato e sottoscritto,  
Beinette, li 25/11/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Firmato digitalmente in originale  
F.to: Dott.ssa BAUDINO Laura

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Beinette, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale** Dott.ssa BAUDINO Laura