



**COMUNE DI BRUNO**  
PROVINCIA DI ASTI

-----  
Via Duca d'Aosta, n. 34  
C.A.P. 14046 – Bruno (AT)  
C.F. 82003610050- P.IVA 00840910053  
Tel. 0141-764124 - e.mail: [segreteria@comune.bruno.at.it](mailto:segreteria@comune.bruno.at.it) – PEC: [bruno@cert.ruparpiemonte.it](mailto:bruno@cert.ruparpiemonte.it)

**DETERMINAZIONE N. 21 DEL 09/08/2024**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA REGISTRI DI STATO CIVILE.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**CORINO Angelica**

**Premesso che:**

-l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 prevede che ai dirigenti, cui spetta la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti, siano attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico tra i quali in particolare quelli di cui alla lettera d) e cioè "*atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa*";

-l'art. 109, c. 2 del D. Lgs. 267/2000 prevede che negli Enti Pubblici privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al suddetto art. 107, cc. 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, c. 4, lettera d), possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;

**Richiamato** il decreto del Sindaco n. 3 del 04/07/2024 di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria e Tributi;

**Dato atto** dell'insussistenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt.6, cc. 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento del Comune di Bruno;

**Dato atto** che con deliberazione di Consiglio del Comune di Bruno n. 20 in data 18/12/2023 è stato approvato il Bilancio Unico Triennale 2024/2026;

**Considerato** che vi è la necessità di fornire il Comune dei Registri di Stato Civile per l'anno 2025;

**Visto** il preventivo presentato in data 08/08/2024 prot. 897 dalla ditta Gruppo Gaspari p.i. 00089070403 che presenta offerta per registri di Stato Civile per l'anno 2025 al costo di € 199,00 oltre IVA;

**Considerato** congruo il prezzo proposto rispetto delle finalità perseguite dal Servizio e in conformità ai prezzi di mercato;

**Dato atto** che la presente costituisce decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

**Precisato** che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per gli affidamenti di che trattasi e pertanto si specifica quanto segue:

- oggetto del contratto è la fornitura di registri di Stato Civile per l'anno 2025;
- forma del contratto è, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, la lettera commerciale con l'utilizzo di posta elettronica certificata; le clausole essenziali sono quelle in essa contenute;
- la modalità di scelta dei contraenti è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi e dei requisiti generali o speciali previsti nell'Allegato I.1, art. 3, comma 1, lett. d) del medesimo codice;

**Rilevato** che il valore della fornitura è inferiore a € 5.000,00 al lordo dell'iva, non rientrante quindi nell'obbligo del ricorso al MEPA e con possibilità di effettuare affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Dato atto** che al presente affidamento è stato assegnato CIG B2B348D630 emesso da procedura Anac CPC;

**Constatato** che non è dovuto alcun contributo all'AVCP e che non si rende necessario richiedere il CUP non essendo ravvisabile l'obiettivo dello sviluppo economico e sociale ma ricadendo al contrario nella gestione corrente dell'Ente;

**Acquisite** e custodite agli atti le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti da parte dell'operatore economico di cui agli artt. 94-96 del D.Lgs. 36/2023 per contrarre con la pubblica amministrazione;

**Ritenuto opportuno** altresì assumere relativo impegno di spesa per l'importo di € 199,00 oltre IVA, € 242,78 IVA inclusa;

**Dato atto** che la presente procedura è svolta nel rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, non discriminazione, pubblicità, trasparenza e proporzionalità di cui all'art. 3 del D.Lgs. 36/2023 in merito all'accesso al mercato degli operatori economici;

**Verificata** la regolarità contributiva attraverso l'acquisizione del DURC on-line;

**Visti:**

- il D. Lgs n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il Regolamento di Contabilità vigente;

**Espresso**, con la sottoscrizione del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. 267/2000;

**Espresso** il parere preventivo favorevole di regolarità contabile in qualità di Responsabile del Servizio Economico Finanziario, allegato alla presente;

## DETERMINA

1. di affidare alla ditta Gruppo Gaspari p.i. 00089070403 la fornitura di registri di Stato Civile per l'anno 2025 per il costo complessivo di € 242,78 IVA inclusa;
1. di dare atto che risulta acquisito il seguente CIG: B2B348D630;
2. di dare atto che la spesa totale pari ad € 242,78 trova imputazione sul cap. 130.1043.1 codice meccanografico 01.02.1 "SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI" del Bilancio di Previsione 2024/2026 approvato con deliberazione n. 20 del 18.12.2023;
3. di certificare che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009, e dell'art. 183, c.8, del D.Lgs. n. 267/2000, l'impegno di cui al presente provvedimento e i pagamenti ne deriveranno sono compatibili con ogni regola di finanza pubblica, ivi comprese quelle relative al pareggio di bilancio di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012;
4. di procedere con gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di Trasparenza;
5. di informare, ai sensi dell'art. 3, comma 4, legge 241/1990 che avverso il presente provvedimento amministrativo è ammesso ricorso presso il Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla notifica o dalla piena conoscenza dell'atto o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 (centoventi) giorni decorrenti dal medesimo momento;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line del Comune di Bruno.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Angelica Corino\*

\*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta in qualità di Responsabile del servizio finanziario attesta ai sensi e per gli effetti dell'art 147 bis del D.Lgs n.267/2000 così come modificato dal Decreto legislativo n.174/2012, nonché del vigente regolamento per i controlli interni dell'Ente, la regolarità contabile ed attesta che il presente provvedimento non determina alterazioni negli equilibri finanziari dell'Ente

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to CORINO Angelica

### **VISTO DI ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta in qualità di Responsabile del servizio finanziario attesta ai sensi e per gli effetti dell'art 147 bis del D.Lgs n.267/2000 così come modificato dal Decreto legislativo n.174/2012, nonché del vigente regolamento per i controlli interni dell'Ente, la copertura finanziaria del presente provvedimento.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to CORINO Angelica

Comune di Bruno, lì 09/08/2024

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 09/08/2024

Il Segretario Comunale

\*

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 09/08/2024 al 24/08/2024.

Bruno, lì 09/08/2024

Il Segretario Comunale

F.to:\*