

UNIONE MONTANA SUOL D'ALERAMO

SEDE: 15010 PONTI (AL)

DETERMINAZIONE**AREA SEGRETERIA E RAGIONERIA****N. 48 DEL 25/06/2024****OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI MIGRAZIONE DEI PROGRAMMI SISCOM ATTUALMENTE UTILIZZATI SUL NUOVO SISTEMA CLOUD NUVOLA****IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il bilancio di previsione 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio n. 16 del 21/12/2023;

Visto il decreto n. 2 del 31.05.2022 ad oggetto: "Attribuzione indennità di posizione organizzativa alla dipendente Nervi Gabriella";

Visto l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023 che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Visto l'art. 1, comma 130 della legge n. 145 del 30.12.2018, che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, che dispone l'obbligo di ricorrere al MEPA per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;

Vista la deliberazione della Giunta n. 05 del 19.12.2014, con cui è stata approvata la fornitura di software per la gestione dei servizi dell'Unione e dei Comuni aderenti all'Unione;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 1 del 09.01.2015 con la quale si è dato corso all'acquisto della soluzione software denominata Digit@Pal della ditta SISCOM spa di Cervere (CN) per la gestione dei servizi dei Comuni aderenti all'Unione e per l'Unione stessa;

Vista la proposta inviata dalla ditta SISCOM spa, prot. n. 2300 del 30.03.2023, relativa alla migrazione dei programmi attualmente utilizzati sulla nuova piattaforma web cloud Nuvola, così riassunta:

- Attivazione ambiente cloud Nuvola e migrazione dati e documenti programmi area amministrativa e finanziaria (Venere, Saturn, Giove, Io inventario, Egisto, Olimpo);
- Formazione degli operatori sulle nuove procedure web e assistenza all'avviamento;
- Manutenzione e assistenza software, supporto in teleassistenza;

Preso atto che la proposta prevede i seguenti costi:

- una tantum di euro 3.500,00 iva esclusa per migrazione del sistema attuale al sistema cloud Nuvola;

- canone cloud di euro 1.500,00 iva esclusa per il 1° anno;

Ritenuta l'offerta congrua e meritevole di accoglimento;

Considerato, quindi, di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a della legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a sub 2.1 della legge 108/2021;

Acquisito il Certificato di Regolarità Contributiva DURC con esito regolare;

Acquisito il Codice Identificativo di Gara CIG B23C6C3E3F

DETERMINA

1. di approvare la proposta dalla ditta SISCOM spa con sede in Cervere (CN) e di incaricare la stessa del servizio di migrazione del sistema attuale al sistema cloud Nuvola per una spesa di euro 6.100,00 IVA compresa;
2. di impegnare la spesa di euro 6.100,00 IVA compresa per il servizio descritto in premessa;
3. di imputare la spesa al bilancio di previsione 2024/2026 esercizio 2024, come segue:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Piano dei conti
6.100,00	01	03	1	103	22	U.1.03.02.019.001

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: NERVI Gabriella

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 151, 4° comma e dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

IMPEGNI ASSUNTI

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Importo €
B23C6C3E3F	2024	428	01031	250	22	1	6.100,00

Ponti, li 25/06/2024

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: NERVI Gabriella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Unione per 15 giorni consecutivi dal 20/08/2024 al 04/09/2024.

Ponti, li 20/08/2024

IL VICE SEGRETARIO
F.to: MURCHIO dr.ssa Alessandra

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Ponti

IL VICE SEGRETARIO
MURCHIO dr.ssa Alessandra