



COMUNE DI OLLASTRA

Provincia di Oristano

Via Angioy n. 25 – C.A.P. 09088

CF. 80005470952 – P.IVA 00475880951

Tel. 0783 409000 – Pec: protocollo@pec.comunediolllastra.it

SERVIZIO TECNICO

Determinazione Reg. Gen. n. 228 del 25/09/2024 (Settoriale n. 73)	OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE - ACQUISTO ABBIGLIAMENTO OPERAIO COMUNALE E POLIZIA LOCALE- IMPEGNO DI SPESA - AFFIDAMENTO ALLA DITTA WORK & WEAR - CIG B32CB6B433
--	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto del Sindaco n. 10 in data 29.12.2023 con il quale il sottoscritto assume la responsabilità del Servizio Tecnico.

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 51 del 29/11/2000 e ss. mm. ii.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 48 del 8/04/2010 e ss. mm. ii.;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 21 del 09.11.2017;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 27.03.2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ollastra, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 85 del 05.12.2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 18.12.2023 con la quale è stato approvato il DUPS 2024/2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 18.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 01.02.2024 con la quale è stato approvato il Piano Operativo di Gestione 2024-2026.
- Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2024 – 2026, approvato con delibera G.C. n. 17 del 29.02.2024.

Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto sindacale n. 2 del 11.01.2021 di nomina del Segretario comunale, Dr.ssa Maria Bonaria Scala, di Responsabile per la prevenzione della corruzione ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e di Responsabile per la trasparenza del Comune di Ollastra.

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del procedimento Pirastu Valentina;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 27/03/2013.

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire tramite il contratto, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne motivano la scelta in base alle vigenti disposizioni normative.

Visto l'articolo 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il quale dispone che per appalti di servizi e forniture di valore inferiore a 140.000,00 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Constatato che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023.

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto.

Dato atto che il servizio da acquisire è di importo inferiore ad € 5.000 e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018.

Ritenuto pertanto necessario acquisire in via autonoma la fornitura in oggetto ai sensi l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi della massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza.

Tenuto Conto che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'importo del servizio è ricompreso nel limite di cui l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023.

Richiamato l'art. 49, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro.

Considerato che, trattandosi di un servizio di importo inferiore alla soglia di € 5.000,00 è stata condotta un'indagine di mercato.

Richiamato l'art. 49, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.

Considerato che, trattandosi di un servizio di importo inferiore alla soglia di € 5.000, è stato richiesto un preventivo di spesa ai seguenti operatori economici:

- ditta Work e Wear Grafic Art srl avente sede legale in via Cesare Battisti n. 7 ad Ales (OR), P. IVA 01228660955;
- ditta R.A.P. srl via Cettolini, 31 Elmas- Cagliari P.I. 03677220927.

Visto i preventivi pervenuti al nostro protocollo:

- dalla ditta Work e Wear Grafic Art srl avente sede legale in via Cesare Battisti n. 7 ad Ales (OR) P.I. 01228660955 prot. n. 4441 del 19.09.2024 per il vestiario dell'operaio e prot. n. 4564 del 26.09.2024 per il vestiario della Polizia Locale,

- dalla ditta RAP professional srl via Cettolini,31 Elmas- Cagliari P.I. 03677220927 prot. n.4528 del 24.09.2024 per il vestiario dell'operaio e prot. n. 4481 del 19.09.2024 per il vestiario della Polizia Locale.

Considerato che nel caso di specie, sussistono le condizioni e le dovute motivazioni per procedere ad un affidamento diretto consentendo allo stesso tempo di perseguire obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità nell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 197 del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuto di dover affidare alla ditta Work e Wear Grafic Art srl avente sede legale in via Cesare Battisti n. 7 a Ales (OR) P.I 01228660955 in quanto ha fatto offerte economiche più vantaggiose per la fornitura del vestiario per l'Operaio comunale e della Polizia Locale, come da preventivi trasmessi.

Valutato il fatto che il prezzo è congruo, il servizio proposto corrisponde, sul piano quali-quantitativo, a quanto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali ed è pienamente rispondente alle esigenze dell'amministrazione e il suddetto operatore economico risulta disponibile immediatamente alla fornitura;

Acquisito il DURC n. prot. INAIL 41828221 del 15.07.2024 con scadenza validità il 12.11.2024 dal quale risulta la regolarità contributiva della ditta.

Dato Atto che per detto intervento risulta assegnato il seguente codice identificativo: CIG: B32CB6B433.

Considerato che la copertura finanziaria dell'intervento pari a complessivi € 697,23 di cui € 571,50 per la fornitura in oggetto ed € 125,73 per iva al 22% è garantita in carico al Capitolo 10330/1 del Bilancio 2023/2025 – annualità 2024;

Considerato altresì, che la copertura finanziaria dell'intervento pari a complessivi € 418,95 di cui € 343,40 per la fornitura in oggetto ed € 75,55 per iva al 22% è garantita in carico al Capitolo 10730/1 del Bilancio 2023/2025 – annualità 2024

Tenuto conto che l'impegno economico in oggetto è soggetto al regime dello "Split Payment" ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972 introdotto dalla legge di stabilità n. 190 del 23.12.2014, e, pertanto, in essa trova applicazione il meccanismo di "scissione dei pagamenti" con il conseguente versamento al cedente prestatore della fornitura del solo imponibile indicato in fattura al netto dell'imposta sul Valore Aggiunto (IVA), la quale è corrisposta all'erario direttamente dalla pubblica amministrazione beneficiaria della cessione/prestazione.

Visto il Bilancio di previsione 2024/2026 approvato con Deliberazione di C.C. N. 35 del 18.12.2023.

Vista la proposta del Responsabile del procedimento ed espresso parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dalla L. 213/2012.

DETERMINA

Di richiamare integralmente la premessa esposta in narrativa, quale parte integrante e sostanziale della presente determina, costituendone motivazione ai sensi dell'art 3 della L. 241/90 e ss. mm. ii..

I seguenti elementi ai sensi dell'art. 50, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 267/2000:

- Oggetto del contratto: ordine nei limiti delle somme stanziare sul bilancio 2024, in favore dell'O.E. Work e Wear Grafic Art srl avente sede legale in via Cesare Battisti n. 7 a Ales (OR) P.I 01228660955 per la fornitura del vestiario per l'operaio comunale e della Polizia Locale per un prezzo complessivo pari a € 1.116,18 compreso di IVA;
- Fine da perseguire: acquisto nuovo vestiario al fine di consentire lo svolgimento dell'attività lavorativa;

- Forma del Contratto: il relativo contratto di acquisto verrà formalizzato in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, che avverrà in formato digitale tramite posta elettronica;
- Importo della fornitura: € 1.116,18 IVA inclusa;
- Elementi essenziali: si rimanda ai preventivi presentati dalla ditta Work e Wear Grafic Art srl avente sede legale in via Cesare Battisti n. 7 a Ales (OR) P.I 01228660955;
- Criterio di scelta del contraente: OdA in favore dell'O.E Work e Wear Grafic Art srl avente sede legale in via Cesare Battisti n. 7 a Ales (OR) P. IVA 01228660955, ai sensi dell'art. 50, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 36/2023.

Di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 dell'acquisto del materiale sopra indicato dall'O.E. della ditta Work e Wear Grafic Art srl avente sede legale in via Cesare Battisti n. 7 ad Ales (OR) P. IVA 01228660955.

Di impegnare a favore della Ditta Work e Wear Grafic Art srl avente sede legale in via Cesare Battisti n. 7 a Ales (OR) P. IVA 01228660955 la seguente spesa:

- la spesa complessiva di € 697,23 IVA compresa, imputando la spesa al Bilancio 2024, sull'intervento 10330/1 del Bilancio 2023/2025;
- la spesa complessiva di € 418,95 IVA compresa, imputando la spesa al Bilancio 2024, sull'intervento 10730/1 del Bilancio 2023/2025.

Di dare atto che la ditta aggiudicataria deve osservare il codice di comportamento vigente approvato con deliberazione di G.C. n. 111 del 30.12.2013 e il Piano di prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione di G.C. n. 14 del 30.01.2017 e il patto d'integrità.

Di trasmettere alla ditta aggiudicataria in allegato alla comunicazione di affidamento: copia della presente determinazione che dovrà essere restituita firmata per accettazione.

Di trasmettere il presente atto:

al Servizio Finanziario per quanto di competenza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dalla L. 213/2012, e per la pubblicazione dei dati nel sito istituzionale dell'ente, ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013;

al Responsabile del Procedimento per la pubblicazione all'albo pretorio on line nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.ollastra.or.it.

Si attesta che il presente atto è stato redatto conformemente all'esito positivo dell'istruttoria del procedimento amministrativo cui si riferisce la proposta di determinazione n. 297 del 23/09/2024 redatta dal Responsabile del Procedimento Pirastu Valentina.

Il Responsabile del Servizio

firmato digitalmente

Ing. Riccardo Meli