



CITTÀ DI GATTINARA

PROVINCIA DI VERCELLI

DETERMINAZIONE

N. 2 DEL 02/01/2019

SETTORE 1 - AMMINISTRAZIONE-AFFARI GENERALI

OGGETTO:

**ACQUISTO SERVIZIO DI BACKUP REMOTO - DISASTER RECOVERY.
IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z64268EF5E**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SETTORE 1 - AMMINISTRAZIONE-AFFARI GENERALI

Bozza n. 2 del 02/01/2019 oggetto ACQUISTO SERVIZIO DI BACKUP REMOTO - DISASTER RECOVERY. IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z64268EF5E

- **RICHIAMATO** il Decreto n. 14 del 23/05/2017, con cui è stato affidato al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa di Responsabile ad interim del SETTORE 1 - AMMINISTRAZIONE-AFFARI GENERALI, per lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del del D.Lgs. n. 267/2000;
- **VISTO** il Bilancio pluriennale 2019/2021;
- **ATTESO** che il nuovo CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale – D.Lgs. 235 del 30/12/2012) impone alle Pubbliche Amministrazioni di mettere in sicurezza le infrastrutture hardware e software che partecipano alla realizzazione dei servizi pubblici fondamentali, predisponendo e attuando uno specifico piano di Continuità Operativa e Disaster Recovery;
- **DATO ATTO** che a tal fine per l'anno 2018 è stato richiesto un preventivo di massima alla ditta SISCO SPA, con sede in Cervere (CN) per l'attivazione e la gestione del servizio di backup remoto dei dati di questo Comune, consistente in salvataggio dei dati su Data Center Remoto, con installazione nel server di questo Comune di un modulo software che si attiva ogni 24 ore e che viene configurato ad hoc per l'identificazione dei dati da salvare, con successivo invio dei dati via rete al Datacenter di Backup remoto Siscom, dove vengono archiviati e dove è possibile richiederne copia in caso di rottura/sottrazione di un disco di questo Ente;
- **DATO ATTO** che si ritiene opportuno affidare anche per il 2019 il servizio di backup remoto alla ditta SISCO S.p.A. , presente con questo servizio sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

- **CONSIDERATO** che la Società SISCOM S.p.A. ha fatto pervenire un preventivo pari ad € 1.128,00 oltre IVA per il servizio di Backup remoto per 1 anno;
- **ATTESO** che la fornitura del servizio di cui trattasi rientra nei limiti di cui all'art. 35 e 36 del D.Lgs. 50/2016, in quanto il costo totale non supera la soglia di rilievo comunitario;
- **DATO ATTO:**
 - Che l'art. 26 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999, dispone che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;
 - Che il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
 - Che l'art. 36 comma 2 del Dlgs 50/2016 così recita:
 - 2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*
 - a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*
 - b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;*
 - c) per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro, mediante procedura negoziata con consultazione di almeno quindici operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;*
 - d) per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro mediante ricorso alle procedure ordinarie fermo restando quanto previsto dall'articolo 95, comma 4, lettera a).*
 - Che l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50:
 - 1. richiama l'obbligo di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
 - 2. prevede che le stazioni appaltanti possano procedere direttamente e **autonomamente** all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000 e all'acquisizione di lavori di importo inferiore a € 150.000;
 - 3. dispone che per gli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a € 40.000 e inferiore alla soglia comunitaria (attualmente pari a € 209.000) nonché per gli acquisti di lavori di manutenzione ordinaria d'importo superiore a € 150.000 e inferiore a 1.000.000 di euro, la stazione appaltante **deve essere qualificata**, ai sensi dell'art. 38 del medesimo D.Lgs. 50/2016, e può procedere mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione delle centrali di committenza, oppure nelle modalità previste dal comma 3 dell'art. 37 D.Lgs. 50/2016, o procedere mediante procedura ordinaria ai sensi del vigente codice dei contratti.
 - Che il comma 450 della legge 27/12/2006, n. 296, come modificato dalla legge 208 del 28/12/2015, prevede che le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 per **gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 1.000,00** non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri

mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- **ATTESO** dunque che, ai sensi dell'art. 36 comma 2 e dell'art. 37 , comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, per la fornitura in questione è consentito procedere all'affidamento diretto per le motivazioni sopra descritte e pertanto si intende affidare la gestione del servizio di backup remoto dei dati di questo Comune alla ditta "SISCOM S.P.A." con sede in via Adua, 4 , Cervere (CN), c.f. e partita IVA 01778000040 al costo annuo di € 1.128,00 oltre I.V.A., per l'anno 2019
- **DICHIARATO CHE** in merito alla procedura di spesa e al rispetto delle norme in materia contrattuale e di acquisto di beni e servizi di cui all'art.26 della L.23.12.1999, n.488 e s.m.e i., per la fornitura di cui al presente atto ci si avvale della seguente modalità:
 - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione
- **CONSIDERATO CHE**, in relazione alla modalità di acquisto come sopra indicata, si inoltrerà l'ordine diretto di gestione per l'anno 2019 del servizio di backup remoto dei dati di questo Comune alla ditta "SISCOM S.P.A." con sede in via Adua, 4 , Cervere (CN), c.f. e partita IVA 01778000040 al costo annuo di € 1.128,00 oltre I.V.A. al 22% di € 248,16 e così per complessivi € 1.376,16;
- **CONSIDERATO** che l'impresa interpellata, che è risultata aggiudicataria della fornitura, presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità;
- **ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. A) numero 2 del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa relativo al presente affidamento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e si prevede che tutte le prestazioni di cui al presente atto avvengano entro il termine del corrente esercizio finanziario;
- **DATO ATTO** che alla suindicata fornitura di servizio viene assegnato il seguente codice **CIG: Z64268EF5E;**
- **ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa interessato;
- **DATO ATTO CHE** si provvederà ad acquisire, nei confronti degli appaltatori, le necessarie informazioni e garanzie in merito al rispetto dei principi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla sopra citata L.136/2010.
- **DATO ATTO CHE** il sottoscritto Responsabile del Servizio, con l'apposizione della firma sul presente atto, attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che si è proceduto a verificare la regolarità contributiva della ditta "**SISCOM S.P.A.**" attraverso la consultazione on line del DURC, registrata al Protocollo INAIL_13444490 e valida fino alla data del 11/02/2019;
2. **DI AFFIDARE** alla ditta "SISCOM S.P.A." con sede in via Adua, 4 , Cervere (CN), c.f. e partita IVA 01778000040 la gestione del servizio di backup remoto dei dati di questo Comune – disaster recovery, per un importo di € 1.128,00 oltre IVA al 22% di € 248,16 **e quindi per complessivi € 1.376,16;**
3. **DI DARE ATTO** che il responsabile del presente procedimento è l'Istruttore Direttivo Anna Rita Conte;
4. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di € 1.376,16 dovrà essere impegnata sul Bilancio di Previsione 2019-2021 con imputazione al Bilancio di previsione all'esercizio 2019 in quanto

l'esigibilità della spesa ossia la prestazione del servizio o la fornitura del bene sarà eseguita in tale anno.

5. **DI IMPEGNARE E IMPUTARE** la spesa di € **1.376,16** al seguente capitolo di spesa del bilancio esercizio 2019:

Missione : 01
Programma: 09
Titolo: 1
Macroaggregato: 103
Cap.: 800/22/1 "Servizi di sicurezza informatica- disaster recovery"
Codice PDC V° liv.: U.1.03.02.19.006

6. **DI DARE ATTO** che si provvederà al pagamento di tale somma previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni e dopo presentazione di regolari fatture;
7. **DI ATTESTARE** la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica ora vigenti – art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 Legge n. 102/2009;
8. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Dirigente dell'Area Amministrativo-Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;
9. **DI DARE ATTO** che il contratto con l'impresa affidataria delle prestazioni suindicate sarà stipulato per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 17 del RD n. 2440/1923;
10. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione:
- è esecutiva dall'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - andrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune nei termini di legge;
 - sarà conservata agli atti di questo Ufficio.

FIRMATO DIGITALMENTE DA
Anna Rita Conte