



COMUNE DI MONTANARO
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE

**DISPOSTA DAL RESPONSABILE DEL
Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo**

U.O. Servizi Manutentivi e Gestionali, Prot.Civile

N. 99 del 09/08/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Firmato digitalmente
F.to (Geom. Tomassini Roberta)

UFFICIO SEGRETERIA

REGISTRO GENERALE
delle
DETERMINAZIONI

N. 284

Del 09/08/2024

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEI DISPOSITIVI ANTINCENDIO PRESENTI PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MONTANARO (TO) PERIODO II° SEMESTRE 2024 – I° SEMESTRE 2027.
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo - determinazione n. 99 del 09/08/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEI DISPOSITIVI ANTINCENDIO PRESENTI PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MONTANARO (TO) PERIODO II° SEMESTRE 2024 – I° SEMESTRE 2027.
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

Parere tecnico – amministrativo :

Ai sensi dell'articolo 147/bis del D.Lgs n. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1, del Decreto legge 10/10/2012 n. 174, convertito in Legge 7.12.2012, n. 213, sulla presente determinazione si esprime parere favorevole per la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo

Firmato digitalmente
F.to (Geom. Tomassini Roberta)

COMUNE DI MONTANARO

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale
Li 23/08/2024

Il Funzionario Incaricato

La sottoscritta, Geom. Roberta TOMASSINI, Responsabile del Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 19 del 29/07/2024 di conferimento incarico per le funzioni di cui all'art.107 del T.U.E.L. n°267/2000;

Visto che:

con deliberazione n. 31 del 27/09/2023 il Consiglio Comunale ha approvato il testo del Documento Unico di Programmazione 2024/2026, così come aggiornato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 in data 13/12/2023;

con deliberazione n. 44 del 13/12/2023 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio triennale 2024/2026;

con deliberazione di G.C. n. 154 del 20/12/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2024/2026”;

con deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 17.04.2024 è stato approvato il piano performance anno 2024.

Premesso che:

è indispensabile procedere al controllo periodico degli impianti e dispositivi antincendio presenti presso gli immobili di proprietà del Comune di Montanaro;

gli immobili interessati sono:

il Palazzo Comunale in Via G. Matteotti, 13
l'immobile denominato Cà Mescarlin in Via Caviglietti, 2
l'immobile che ospita le Scuole Medie in Via Trieste, 2
l'immobile che ospita la Scuola Materna in Via C. Ubertini, 2
l'immobile che ospita la Scuola Elementare in Via Caffaro, 18
l'immobile che ospita il Centro Anziani in Via Avv. Frola
il Centro Sportivo Palestra di Strada Vallo
l'immobile che ospita alcune associazioni montanaresi in Via Bertini, 1
l'immobile destinato a magazzino comunale in Via Avv Frola, 1
l'ex Casa Comunale in Piazza della Chiesa

Atteso che con determinazione n. 221/74 del 23/06/2021 veniva affidato il controllo periodico degli impianti e dispositivi antincendio presenti presso gli immobili di proprietà del Comune di Montanaro per il periodo II° semestre 2021 – I° semestre 2024;

Considerato che occorre provvedere ad affidare il controllo periodico degli impianti e dispositivi antincendio, che deve essere effettuato con cadenza semestrale, per il periodo II° semestre 2024 – I° semestre 2027;

Visto il D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

Visto il D.M. 3 agosto 2015 "Approvazione di norme tecniche di prevenzione incendi, ai sensi dell'articolo 15 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139";

Visto il D.M. 12 Aprile 2019 recante le modifiche e integrazioni al D.M. 3 agosto 2015;

Visto il DM 14/02/2020 recante "Aggiornamento della sezione V dell'allegato 1 al decreto 3 agosto 2015, concernente l'approvazione di norme tecniche di prevenzione incendi" entrato in vigore il 5 aprile 2020;

Visto il Codice di Prevenzione Incendi aggiornato al 17 aprile 2020;

Atteso che all'interno dell'organigramma del Comune di Montanaro non sono presenti figure che possano svolgere il servizio di controllo periodico degli impianti e dispositivi antincendio;

Ritenuto pertanto opportuno procedere, mediante Trattativa Diretta con un unico Operatore Economico n. 4524486 sul portale MePA CONSIP S.p.a. avente per oggetto "SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEI DISPOSITIVI ANTINCENDIO PRESENTI PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MONTANARO (TO) PERIODO II° SEMESTRE 2024 – I° SEMESTRE 2027", a richiedere un'offerta alla ditta "CANAVESE ESTINTORI SISTEMI ANTINCENDIO S.A.S. DI FRANCISSETTI ENZO, EVANGELISTA DANIELE & C.", con sede legale in Viale Berone, 12 a Rivarolo Canavese (TO) e sede operativa in Via Del Paschetto, 14/16 a San Giorgio Canavese (TO) – P.I. 02869180014 al fine di acquisire il servizio come sopra indicato;

Rilevato che la ditta "CANAVESE ESTINTORI SISTEMI ANTINCENDIO S.A.S. DI FRANCISSETTI ENZO, EVANGELISTA DANIELE & C.", ha presentato la propria miglior offerta per un importo complessivo di € 4'200,00 (IVA esclusa e comprensivo degli oneri della sicurezza);

Ritenuta l'offerta congrua, tecnicamente esaustiva e economicamente vantaggiosa per codesta Amministrazione e pertanto meritevole di approvazione;

Visto il Decreto legislativo n. 36/2023 "CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI IN ATTUAZIONE DELL'ARTICOLO 1 DELLA LEGGE 21 GIUGNO 2022 N.78 RECANTE DELEGA AL GOVERNO IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI" al fine di razionalizzare, riordinare e semplificare la disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

Visti i documenti e le dichiarazioni rese dalla ditta "CANAVESE ESTINTORI SISTEMI ANTINCENDIO S.A.S. DI FRANCISSETTI ENZO, EVANGELISTA DANIELE & C." attraverso e sul portale MEPA;

Dato atto che ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs n. 36/2023 è possibile procedere con affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di

progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Ritenuto pertanto corretto procedere all'affidamento diretto dei servizi in oggetto in quanto rientrano nel disposto di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs n. 36/2023 Nuovo Codice dei Contratti Pubblici;

Rilevato, inoltre, che:

- si è verificata la regolarità del Documento di Regolarità Contributiva della ditta "CANAVESE ESTINTORI SISTEMI ANTINCENDIO S.A.S. DI FRANCISSETTI ENZO, EVANGELISTA DANIELE & C." acquisito con prot. INAIL_43999725 e scadenza 03/10/2024;

- la ditta ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., e a tal fine ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;

- vi è l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;

Visti:

- il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 168 del 18/12/2013 e aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 15/05/2024;

il vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2024-2026 del Comune di Montanaro inserito nel PIAO approvato dalla Giunta Comunale il 03/05/2024 con deliberazione n. 54;

- Il patto di integrità approvato dalla giunta comunale con Delibera n. 54 del 03/05/2024 e accettato dalla controparte;

Considerato che gli impegni che si andranno a formalizzare con il presente atto trovano la necessaria disponibilità sui relativi stanziamenti del bilancio di previsione 2024/2026 e che gli stessi sono compatibili con il programma dei pagamenti;

Dato atto, inoltre, che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

Visto il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 14.03.2013, n. 33 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 36/2023;

DETERMINA

1. Di assumere la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente Determinazione.
2. Di procedere, per i motivi esposti in premessa e ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs n. 36/2023, ad affidare il servizio di ordinaria manutenzione dei dispositivi antincendio presenti presso gli immobili di proprietà del Comune di Montanaro (TO), periodo II° semestre 2024 – I° semestre 2027, ovvero n. 06 passaggi, alla ditta "CANAVESE ESTINTORI SISTEMI ANTINCENDIO S.A.S. DI FRANCISSETTI ENZO, EVANGELISTA DANIELE & C.", con sede legale in Viale Berone, 12 a Rivarolo Canavese (TO) e sede operativa in Via Del Paschetto, 14/16 a San Giorgio Canavese (TO) – P.I. 02869180014;

3. Di impegnare a tal fine la somma di € 4'200,00 + IVA 22% (€ 924,00) per un totale complessivo di € 5'124,00 (IVA e oneri della sicurezza compresi) a favore della ditta "CANAVESE ESTINTORI SISTEMI ANTINCENDIO S.A.S. DI FRANCISSETTI ENZO, EVANGELISTA DANIELE & C.";
4. Di imputare ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui al D.Lgs n. 118/2011 s.m.i., la spesa prevista di € 854,00, relativa al secondo semestre 2024, sul Bilancio anno 2024;
5. Di dare atto che l'impegno di € 3'416,00 relativo alle annualità 2025 e 2026 verrà assunto sui capitoli pertinenti che verranno dotati di apposita disponibilità in fase di variazione di bilancio;
6. Di prevedere l'impegno, pro quota sul futuro bilancio 2027, della somma di € 854,00, relativa al primo semestre 2027, nei termini che seguono:
 - **Palazzo Comunale**
 - **01/07/2024 - 31/12/2024 per l'importo di € 111,80**
 - Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
 - Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
 - Titolo 1 – Spese Correnti
 - Macro Aggregato 103 – Acquisto di beni e servizi
 - Livello 4 – U.1.03.02.09.000 - Manutenzione ordinaria e riparazioni
 - Livello 5 – U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili
 - Capitolo 470.1.8 "Manutenzione ordinaria Palazzo Comunale"
 - **Fabbricato Cà Mescarlin/Biblioteca**
 - **01/07/2024 -- 31/12/2024 per l'importo di € 95,30**
 - Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
 - Programma 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
 - Titolo 1 – Spese Correnti
 - Macro Aggregato 103 – Acquisto di beni e servizi
 - Livello 4 – U.1.03.02.09.000 - Manutenzione ordinaria e riparazioni
 - Livello 5 – U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili
 - Capitolo 2010.2.11 "Manutenzione ordinaria ca' mescarlin-biblioteca e pluriuso"
 - **Scuole Medie**
 - **01/07/2024 -- 31/12/2024 per l'importo di € 116,65**
 - Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio
 - Programma 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria
 - Titolo 1 – Spese Correnti
 - Macro Aggregato 103 – Acquisto di beni e servizi
 - Livello 4 – U.1.03.02.09.000 - Manutenzione ordinaria e riparazioni
 - Livello 5 – U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili
 - Capitolo 1680.2.2 "Manutenzione ordinaria stabile Scuola Media"

- **Scuola Materna**

- **01/07/2024 -- 31/12/2024 per l'importo di € 110,30**

- Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio
- Programma 01 - Istruzione prescolastica
- Titolo 1 – Spese Correnti
- Macro Aggregato 103 – Acquisto di beni e servizi
- Livello 4 – U.1.03.02.09.000 - Manutenzione ordinaria e riparazioni
- Livello 5 – U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili
- Capitolo 1460.2.2 “Manutenzione ordinaria stabile Scuola Materna”

- **Scuole Elementari**

- **01/07/2024 -- 31/12/2024 per l'importo di € 110,30**

- Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio
- Programma 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria
- Titolo 1 – Spese Correnti
- Macro Aggregato 103 – Acquisto di beni e servizi
- Livello 4 – U.1.03.02.09.000 - Manutenzione ordinaria e riparazioni
- Livello 5 – U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili
- Capitolo 1570.2.2 “Manutenzione ordinaria stabile Scuola Elementare”

- **Fabbricato Centro Anziani**

- **01/07/2024 -- 31/12/2024 per l'importo di € 71,95**

- Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- Programma 03 - Interventi per gli anziani
- Titolo 1 – Spese Correnti
- Macro Aggregato 103 – Acquisto di beni e servizi
- Livello 4 – U.1.03.02.09.000 - Manutenzione ordinaria e riparazioni
- Livello 5 – U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili
- Capitolo 4100.4.8 “manutenzione ordinaria rete antincendio centro anziani”

- **Fabbricato Centro Sportivo/Vallo**

- **01/07/2024 -- 31/12/2024 per l'importo di € 105,30**

- Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
- Programma 01 - Sport e tempo libero
- Titolo 1 – Spese Correnti

- Macro Aggregato 103 – Acquisto di beni e servizi
- Livello 4 – U.1.03.02.09.000 - Manutenzione ordinaria e riparazioni
- Livello 5 – U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili
- Capitolo 2340.2.9 “manutenzione rete antincendio centro sportivo”

- **Fabbricato Via Bertini**

- **01/07/2024 -- 31/12/2024 per l'importo di € 65,30**

- Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
- Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
- Titolo 1 – Spese Correnti
- Macro Aggregato 103 – Acquisto di beni e servizi
- Livello 4 – U.1.03.02.09.000 - Manutenzione ordinaria e riparazioni
- Livello 5 – U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili
- Capitolo 470.3.6 “Manutenzione ordinaria stabile di via Bertini”

- **Ex Casa Comunale**

- **01/07/2024 -- 31/12/2024 per l'importo di € 67,10**

- Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
- Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
- Titolo 1 – Spese Correnti
- Macro Aggregato 103 – Acquisto di beni e servizi
- Livello 4 – U.1.03.02.09.000 - Manutenzione ordinaria e riparazioni
- Livello 5 – U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili
- Capitolo 470.4.3 “Manutenzione ordinaria beni comunali”

7. Di dare atto inoltre che la presente è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
8. Di prendere atto che per i lavori in oggetto:
Denominazione Ente: Comune di Montanaro;
Codice Univoco Ufficio: UF8J9A;
Codice Fiscale del Servizio di F.E.: 01933140012
C.I.G. B27E2B55FF;
9. Di dare atto che la scadenza dell'obbligazione è l'anno 2024, e la spesa risulta esigibile nel 2024 ossia la prestazione della fornitura sarà eseguita nell'anno indicato ed il pagamento avrà luogo entro 30 giorni dalla data di presentazione di regolare fattura.

ALTRE INFORMAZIONI:

Ricorsi:

ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge 241/1990, contro il presente atto è ammesso il ricorso al T.A.R. Piemonte nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione (D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104) o, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Conflitto d'interessi:

in relazione all'adozione del presente atto, per il sottoscritto e per il Responsabile Unico del Progetto, si attesta che:

non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-bis della legge 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento del Comune di Montanaro;

non ricorre l'obbligo di astensione, previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento del Comune di Montanaro.

non ricorre conflitto di interessi a norma dell'art. 16 comma 1 del D.Lgs. 36/2023.