



## COMUNE DI CAMANDONA

Frazione Bianco, 1 - 13821 Camandona (BI)

C.F.: 83000110029 / P.Iva: IT00416950020

Tel. 015748257 - fax 0157480907

Pec: [camandona@pec.ptbiellese.it](mailto:camandona@pec.ptbiellese.it)

### DETERMINAZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO N. 50 DEL 13/09/2024

#### OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA CARTELLONISTICA STRADALE - DITTA MYO S.P.A DI POGGIO TORRIANA.  
CIG: B3089C0F46**

L'anno duemilaventiquattro del mese di settembre del giorno tredici nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DEL LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

**ATTESO** che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 19/06/2024, immediatamente eseguibile, con la quale è stata nominata Responsabile del Servizio la Sig.ra BOTTA Giulia che ricopre anche il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento;

**RICHIAMATA** la Deliberazione n. 26 del 05/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026;

**ATTESA** la necessità di provvedere alla fornitura di cartellonistica stradale e materiale di consumo in uso al cantoniere;

**CONSIDERATO** che, in tema di qualificazione della stazione appaltante l'art. 62 del nuovo codice degli appalti D.Lgs 36/2023 al comma 1 recita:

“Tutte le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e di servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e all'affidamento di importi pari o inferiori 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti d'acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

**VISTO** il preventivo della Ditta MyO SpA – con sede in Poggio Torriana (RN) Via Santarcangiolese qui pervenuto in data 13/09/2024 al prot. 1557, per un importo di Euro 127,20 oltre ad IVA 22%, per euro 27,98 quindi per complessivi Euro 155,18;

**RILEVATO** che nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 140.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 50, del D.L.gs 36/2023, ai sensi del quale:” Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture, di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 40 con le seguenti modalità  
b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importi inferiori a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;

**DATO ATTO:**

- che alla luce dell'istruttoria svolta a cura del RUP che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali i sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura/servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del D.L. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l.66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018;
- che, dato l'importo del presente affidamento, per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.L.gs 36/2023;

**CONSEDERATO CHE:**

- dopo meticolosa verifica è stata appurata la congruità del prezzo praticato dalla Ditta MyO SpA – con sede in Poggio Torriana (RN), in quanto la medesima è in grado di fornire un servizio rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;
- in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.L.gs 36/2023;
- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

**RITENUTO** di affidare la fornitura al suddetto operatore economico per l'importo di Euro 127,20 oltre ad IVA 22%, per euro 27,98 quindi per complessivi Euro 155,18;

**DATO ATTO:**

- della congruità del costo della manodopera indicato in sede di presentazione del preventivo;
- che è stato acquisito lo SMART CIG **B3089C0F46** presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici,
- che, ai sensi dell'art. 106 del D.L.gs n. 36/2023, data l'esiguità dell'importo non sussistono particolari ragioni per la cauzione provvisoria;
- che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazione e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.L.gs 36/2023;

**VISTO** l'art. 1 del D.L.gs 36/2023 "Principio del risultato che pone particolare attenzione sulla tempestività e migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nonché l'art. 2 "Principio della fiducia" che sancisce che l'attribuzione e l'esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici";

**RITENUTO** di approvare il preventivo n. 6731-8427 in data 11/09/2024, presentati dalla Ditta MyO SpA – con sede in Poggio Torriana (RN), provvedendo ad adottare idoneo impegno di spesa per l'importo complessivo della spesa di Euro 155,18;

**RITENUTO** quindi il procedimento conforme al dettato normativo e regolamentare;

**VISTO** l'art. 192 del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 che prescrive l'adozione di apposita preventiva determinazione per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle norme di legge vigenti in materia e le ragioni che ne sono alla base;

**VISTI** gli articoli 2, c. 3 e 17. C. 1 del D.P.R. 62/2013, Regolamento Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.L.gs 30 marzo 200, n. 165, nonché il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Camandona";

**RILEVATO** che la sottoscrizione del presente provvedimento ne attesta la regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 7, comma 1, del vigente regolamento per la disciplina dei controlli interni;

**VISTO** il D.L.gs 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii.,

**VERIFICATI** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 così come modificato dagli artt. 6 e 7 del D.L. n. 187 del 12/11/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** l'art. 9 del D.L. 1.7.2009 n. 78, convertito in Legge 03.08.2009, n.102 relativo alle direttive in merito alla tempestività dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni

**DATO ATTO** che in proposito sono state effettuate le verifiche del caso;

**CONSIDERATO** che si è provveduto a richiedere il DURC per il controllo della regolarità dei versamenti obbligatori;

**DI DARE ATTO** che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VISTI** l'art. 107 e 109 del Testo Unico delle Leggi Sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs del 18/08/2000, n° 267;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in legge 03/08/2009 n. 102 avente per titolo "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni";

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 1 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, avente per titolo "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", pubblicato sulla GU n. 80 del 5-4-2013;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** l'articolo 1 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, avente per titolo "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", pubblicato sulla GU n. 80 del 5-4-2013;

**RITENUTO** pertanto di provvedere all'impegno di spesa di cui sopra secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

## DETERMINA

- 1)Di approvare, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90, le motivazioni in fatto e in diritto meglio specificate in premessa e facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2)Di affidare direttamente alla ditta MyO SpA – con sede in Poggio Torriana (RN), la fornitura di cartellonistica stradale e materiale di consumo in uso al cantoniere, che prevede l'importo complessivo di Euro 127,20 oltre ad IVA 22%, per euro 27,98 quindi per complessivi Euro 155,18, allegato quale parte integrante al presente atto;
- 3)Di impegnare a favore della ditta MyO SpA – con sede in Poggio Torriana (RN), la spesa totale prevista di cui trattasi pari ad Euro 155,18 che trova copertura finanziaria nel bilancio 2024 - 2026, esercizio 2024, al codice di macroaggregato 10.05.1 capitolo 2780/1928/99;
- 4)Di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2024;
- 5)Di stabilire ai sensi dell'art. 192 del D.L.gs 267/2000, quanto segue:  
il fine che il contratto intende perseguire è la fornitura cartellonistica stradale e materiale di consumo in uso al cantoniere;  
l'oggetto del contratto è la fornitura cartellonistica stradale e materiale di consumo in uso al cantoniere;  
le clausole contrattuali sono quelle previste dalla lettera commerciale;
- 6)Di dare atto che il pagamento della spesa in oggetto dovrà essere effettuata sul conto corrente bancario o postale così come comunicato dal creditore ai sensi della legge 136/2010, come modificato degli artt. 6 e 7 del D.L.gs 187 del 12/11/2010 e che il CIG e il CUP (ove obbligatorio) da indicare sull'ordinativo di pagamento è il seguente: **B3089C0F46**.
- 7)Di dare atto che l'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 8)Di disporre la consegna, al prestatore affidatario dell'appalto, mediante comunicazione dell'indirizzo del sito del Comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", Atti generali, il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Camandona, in conformità a quanto previsto dal D.P.R 16 aprile 2013, n. 62, recante i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore così come stabilito dall'art. 2, comma 3, del citato D.P.R.;
- 9)Di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio Finanziario per i provvedimenti di competenza;
- 10)Di provvedere alla liquidazione della citata somma ai sensi del Regolamento di contabilità;
- 11)Di procedere alla liquidazione nei limiti dell'impegno assunto, previa acquisizione delle fatture relative e della constatazione della regolare fornitura;
- 12)Il presente provvedimento ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. Del 18.08.2000, n. 267, diventerà

esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del servizio finanziario;

13)Di dare atto che la presente determina:

- va pubblicata all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della legge 69/2009;
- va pubblicata sul sito internet alla sezione "amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti" alla voce "Provvedimenti dirigenziali", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33;
- va inserita nel registro delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio di segreteria e disponibile attraverso l'apparato informatico dell'ente;
- contro la medesima è possibile il ricorso al TAR (Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte) nel termine di 60 giorni della suddetta pubblicazione o in alternativa con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 gg.

Di dare atto inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Botta Giulia

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Camandona, li 13/09/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: Botta Giulia

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
CONATO Dott. Antonio

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 13/09/2024 al 28/09/2024.

Camandona, li 13/09/2024

Il Funzionario Incaricato  
F.to: DEGRANDI Gabriel