



Comune di Montegrino Valtravaglia

PROVINCIA DI VA

DETERMINAZIONE SERVIZI FINANZIARI

N. 21 DEL 17/09/2024

**OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO AL SERVIZIO FINANZIARIO - SOCIETA'
DEMO DATA DI MOTTA VISCONTI - CODICE CIG B310DEAFF9**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI FINANZIARI

L'anno 2024 il giorno diciassette del mese settembre, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del servizio Sig,. ROSOLEN ANDREA nell'esercizio delle proprie funzioni,

VISTO l'art. 6 del Regolamento del servizio degli uffici, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 23.03.1998, secondo il quale sono individuate le attribuzioni funzionali dei Responsabili dei servizi in merito alla gestione;

RICHIAMATA la determina del Sindaco n. 02 del 11.01.2024 per la nomina del Responsabile del Servizio Finanziario;

adotta il presente provvedimento.

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 28/05/2022 con la quale si è provveduto all'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione – DUP - per il triennio 2024/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 19/12/2023 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 con i relativi allegati;
la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 30/07/2024 di presentazione del Documento Unico di Programmazione – D.U.P. 2025/2027;

DATO ATTO che l'ufficio ragioneria consta di una sola unità;

RITENUTO necessario affiancare il dipendente nell'espletamento delle molteplici attività aventi scadenze ravvicinate, Bilancio di Previsione, Rendiconto ecc;

VISTA la disponibilità esistente nella propria dotazione nei capitoli di spesa indicati nell'attestato di copertura del presente provvedimento;

ACCERTATA la relativa competenza all'adozione del presente atto;

CONSIDERATO che la normativa vigente in materia dispone che i Comuni ricorrano obbligatoriamente, per l'acquisizione di servizi e beni:

- alle convenzioni CONSIP;
- al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), strumento di e-procurement statale, gestito da CONSIP;
- ad altri mercati elettronici, quale la piattaforma di e-procurement SINTEL di Regione Lombardia, gestita da ARCA (*Agenzia Regionale Centrale Acquisti*).

Visto il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.

Considerato che la società Demo Data s.r.l. presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità e avendo già svolto per l'Ente prestazioni di servizio professionale di uguale contenuto con esito positivo;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che con l'esecuzione del contratto l'attività si configura ed attua sotto forma di servizi tramite la società partner Macpal quale supporto dell'attività gestionale dell'Ente e in particolare il servizio erogato tramite un contratto di 40 ore e da cui verrà detratto il tempo utilizzato. Il supporto oggetto delle prestazioni riguarderà le seguenti attività:

1 - Bilancio di Previsione Unico Triennale. Stesura Bilancio di Previsione triennale con aggiornamento banche dati muti, personale, rilevazione e reportistiche di supporto, aggiornamento BDAP, supporto all'Organo di Revisione alla redazione del parere previsto. Documento Unico di Programmazione (Dup) nelle sue fasi annuali in collaborazione con i servizi.

2. Conto del Bilancio e relativa Relazione al Conto con tabelle e grafici a proiezione triennale – Verifica analitica Conto del Tesoriere e di congruità SIOPE+, Certificazione Spese di Rappresentanza, aggiornamento BDAP, verifica crediti e debiti partecipate, supporto all'Organo di Revisione alla redazione del parere previsto, Contabilità Economico-Patrimoniale e redazione dei modelli previsti dalla normativa in modalità semplificata o completa (Conto Economico + Stato Patrimoniale), base alla dimensione dell'Ente, redazione di schemi di atti deliberativi al fine dell'approvazione degli organi collegiali, aggiornamento banche dati o portali web previste per legge.

3. Attività gestionali correnti aventi caratteristiche di operatività e verifica analitica sulla contabilità dell'Ente atte a garantire la continuità del servizio economico finanziario nei confronti di amministratori, clienti, fornitori e responsabili di servizio. Il servizio prevede gli adempimenti singoli di contabilità analitica quali registrazione di reversali, mandati, fatture, accertamenti, impegni,

gestione flussi pagamento e rapporti con il Tesoriere, supporto contabile ai responsabili di servizio nell'adozione dei rispettivi provvedimenti di determina, verifiche di regolarità contributiva (Durc e Verifica Agenzia Riscossione pagamenti > 5000 euro), gestione IVA istituzionale (split payment), gestione e versamento ritenute professionisti ed Enti , evasione e corrispondenza relativa al servizio economico-finanziario, variazioni al bilancio alle previsioni contabili, PEG e Dup, con particolare attenzione alla verifiche di equilibrio e rispetto dei criteri normativi fondamentali per il controllo interno dell'Ente, aggiornamento annuale inventario dell'Ente sulla base dei movimenti finanziari ed extra contabili in conseguenza di richieste o segnalazioni dell'Ente – Collegamento con procedura di gestione Economico-Patrimoniale.

4. Servizi di assistenza telefonica o remota inerenti il servizio offerto e risoluzione problematiche gestionali che non richiedano la presenza presso la sede dell'Ente.

5. Servizi "a pacchetto" relativi ad esigenze singole o una-tantum, quando non comprese nei punti precedenti.

RICHIAMATO il comma 2 dell'art.36, alla lettera a) del D.lgs 50/2016

VISTO il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.

CONSIDERATO, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO l'art. 29 del D.lgs. n. 163/2006, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;

VISTO il Decreto Lgs 267/2000, come modificato e integrato dal [D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175](#), dalla [L. 11 dicembre 2016, n. 232](#) e dal D.L. 30 dicembre 2016, n. 244;

VISTO il D.lgs 118/2011;

VISTO il D.lgs 165/2001;

VISTO il D.lgs 50/2016;

VISTO lo Statuto Comunale di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 30 marzo 2004;

VISTO il vigente regolamento comunale di organizzazione e gestione del personale;

VISTO il vigente regolamento contabile e finanziario;

RITENUTO di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata copertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D. Lgs. 50/2016;

RITENUTO quindi che l'offerta sia congrua e proporzionata all'attività da svolgere ad all'utilità che conseguirà l'Ente;

DATO ATTO che si è provveduto a richiedere il seguente CIG. n. **B310DEAFF9**

DATO ATTO che la ditta assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, pena la nullità del presente atto; Verificata la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n.102;

ACCERTATO il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, e in particolare il requisito della regolarità contributiva

CONSIDERATO che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

DETERMINA

1) DI CONSIDERARE la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del dispositivo.

2) DI AFFIDARE il servizio di supporto, con il sistema affidamento diretto, approvando l'offerta presentata dalla predetta Ditta Demos ed allegata al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale che prevede l'importo di euro 2.000,00 oltre iva 22%, pari ad un pacchetto di 40 ore;

3) DI IMPEGNARE a favore di Demos Data Srl DI Motta Visconti (Mi) p.iva 04947900157 euro 2.000,00 oltre iva alla Voce 360 Capitolo 300 Articolo 99 denominato "Servizi ufficio Ragioneria/Tributi " del bilancio di previsione 2024-2026;

sufficienti e disponibili, come da visto di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Settore Ragioneria;

4) DI DARE ATTO che in caso nuove norme prevedessero nel periodo contrattuale ulteriori adempimenti non contemplati nell'offerta oggetto del presente affidamento, si provvederà agli stessi con integrazione dell'impegno di spesa con successivo apposito provvedimento.

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
F.to : ROSOLEN ANDREA